

1С-Перспектива

1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет

**Описание функциональных и эксплуатационных
характеристик**

ООО «1С-ПЕРСПЕКТИВА»

г. Москва, 2025 г

СОДЕРЖАНИЕ

1	ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	4
2	ВВЕДЕНИЕ	4
3	ОБЩИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ РАСШИРЕНИЯ «1С-ПЕРСПЕКТИВА: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»	5
4	АРХИТЕКТУРА И МОДЕЛЬ ДАННЫХ РЕШЕНИЯ	7
4.1	Архитектура решения	7
4.2	Функциональные модули расширения	8
4.3	Описание модели данных	9
4.4	Типизированное хранение данных	10
5	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ РАСШИРЕНИЯ «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет»	12
5.1	Начальная настройка	12
5.2	Интерфейс расширения	12
5.3	Операция закрытия периода	12
5.3.1	АРМ «Формирование выгрузки прочих расходов»	12
5.3.2	АРМ «Формирование выгрузки себестоимости товаров»	15
5.3.3	АРМ «Распределение по партиям»	24
5.3.4	АРМ «Закрытие периода распределение затрат»	25
5.3.5	АРМ «Загрузка стандартных цен»	39
5.4	НСИ распределения затрат	41
5.4.1	АРМ «Объекты распределения затрат»	41
5.4.2	АРМ «Правила распределения затрат объектов»	51
5.4.3	АРМ «Показатели распределения затрат»	65
5.4.4	АРМ «Значение показателей распределения затрат (Получатель)»	69
5.4.5	АРМ «Вид производства»	71
5.4.6	АРМ «Структурное подразделение»	74
5.5	Настройки	77
5.5.1	АРМ «Настройки закрытия периода»	77
5.5.2	АРМ «Версии распределения затрат»	80
5.5.3	АРМ «Интеркампани»	82
5.5.4	АРМ «Регистры алгоритмов движений»	84
5.5.5	АРМ «Выбор регистраторов прочих расходов»	87
5.5.6	АРМ «Настройки отражения распределения затрат в учете»	89
5.5.7	АРМ «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»	92
5.5.8	АРМ «Настройки отражения статей расходов в учете»	94
5.5.9	АРМ «Алгоритмы движений»	97
5.5.10	АРМ «Типы движения номенклатуры»	105
5.1	Раздел «См. также»	109

5.1.1	АРМ «Ввод начальных остатков затрат»	109
5.1.2	АРМ «Объекты затрат»	113
5.1.3	АРМ «Закрытие периода отражение распределения затрат в учете».....	114
5.2	Отчеты.....	116
5.2.1	АРМ «Детальный отчет о прибылях и убытках».....	116
5.2.2	АРМ «Остатки и обороты на объектах затрат»	125
5.2.3	АРМ «План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)».....	143
5.2.4	АРМ «Тарифы - сравнение План / Факт»	159
5.2.5	АРМ Отчет «Сравнение плановой и фактической стоимости»	166
5.2.6	АРМ Отчет «Стандартные цены»	171
5.2.7	АРМ «Результат формирования выгрузки прочих расходов».....	174
5.2.8	АРМ «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».....	177
6	РОЛИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.....	185
7	ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ РАЗРАБОТКИ, РАЗРАБОТЧИКОВ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ.....	188

1 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем регламенте применяются следующие термины и сокращения:

Компания	Юридическое лицо ООО «1С-Перспектива»
Разработчик	Компания ООО «1С-Перспектива»
Заказчик	Владелец действующей лицензии на использование ПО «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет»
Пользователь	Сотрудник Заказчика, обратившийся в Службу технической поддержки Компании за поддержкой в процессе эксплуатации программного обеспечения Компании
Служба технической поддержки	Структурное подразделение Компании, обеспечивающее регистрацию и исполнение обращений Пользователей отраслевых и продуктовых решений Компании
ПО (Программный Обеспечение)	Программное обеспечение «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет»

2 ВВЕДЕНИЕ

Документ содержит описание функциональных возможностей и характеристик программного обеспечения (продукта) «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» (далее – ПО), в том числе, назначение, задачи, функции, формы и отчеты интерфейса пользователей, команды, преобразования и результаты работы ПО.

ПО «1С-ПЕРСПЕКТИВА: подсистема Управленческий учет» разработана в среде «1С:Предприятие 8».

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» разработано для конфигураций «1С:ERP 2.5», «1С:Управление холдингом 8», «1С:ERP. Управление холдингом» с сохранением всех возможностей и механизмов типовых решений.

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» является оригинальным, но не самостоятельным модулем. Для работы подсистемы необходимо наличие:

- установленной платформы «1С:Предприятие 8.3» на необходимое количество рабочих мест;
- установленной конфигурации «1С:ERP 2.5».

Документ является дополнением к описанию конфигурации «1С:ERP 2.5». Для использования ПО необходимо наличие документации, входящей в комплект поставки платформы и базовой конфигурации, в частности:

- 1С:Предприятие 8.3. Руководство пользователя. Документация содержит описание общих приемов работы с программными продуктами системы «1С:Предприятие 8»;
- 1С:Предприятие 8.3. Руководство администратора. В документацию входят сведения об установке платформы и административной настройке системы;

- 1С:Предприятие 8.3. Руководство разработчика. Документация содержит сведения о разработке прикладных решений в системе «1С:Предприятие 8.3», в том числе описание синтаксиса встроенного языка и языка запросов. Книга необходима для изменения конфигурации под особенности учета конкретной организации.

Документ предусматривает наличие у пользователя опыта работы с операционной системой семейства Windows, а так же с конфигурациями «1С:ERP 2.5».

3 ОБЩИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ РАСШИРЕНИЯ «1С-ПЕРСПЕКТИВА: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» предназначено для: детализации расчета себестоимости крупных компаний и реализует следующие функции:

- Формирование групповой фактической себестоимости с выделением ВГО (внутригруппового оборота) и НРП (Нераспределённой прибыли) для каждого из учетов (РСБУ, МСФО, УУ...).
- Формирование себестоимости в различных учетах в разрезе Юридических лиц.
- Формирование себестоимости в сквозном разрезе статей затрат/экономических элементов (Материалы, входящие ТЗР*, Заработная плата, Амортизация).
- Поддержка ведения планово-учетной цены (Standard costing) и анализа ценовых и курсовых разниц на каждом из производственных этапов/переделов.
- Формирование расширенного отчета о прибылях и убытках по различным учетам/оценке с возможностью расчета маржинальности по материалам/договорам/контрагентам с детализацией себестоимости до статей затрат.
- Формирование факторного анализа выручки и себестоимости.

ПО позволяет разработать:

- оптимальную модель учета себестоимости с точки зрения детализации данных,
- оперативно оптимизировать перерасчеты затрат,
- формы ввода и отчеты для конечных пользователей.

Подсистема содержит в себе функциональность, отсутствующую в типовых конфигурациях «1С:ERP», а именно:

- Возможность формировать себестоимость группы предприятий с детализацией до статей затрат
- Возможность гибкой настройки правил распределения;
- Возможность расширенного ведения баз распределений не только для производственных подразделений;

Подсистема обеспечивает:

- Высокую скорость расчёта детальной себестоимости за счет использования оптимальных алгоритмов для решения разреженных матриц;

- Минимальное изменение стандартных механизмов расчета себестоимости и только для корректировки.
- Простые формы ввода и вариативность настройки (за счет использование шаблонных форм);
- Использование преимуществ интеграций с другими системами 1С (средствами типовой конфигурации, на которую установлено расширение);
- Расширение возможностей типовых конфигураций для сложных моделей расчета себестоимости;
- Детализацию выверок и контролей данных;
- Выгрузка данных во внешние системы посредством Excel
- Формирование аналитической отчетности средствами платформы 1С (СКД).

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» помогает акционерам административно-управленческому персоналу предприятий, оперативно принимать взвешенные и обоснованные стратегические решения, основанные на полной, точной и достоверной информации о финансовом положении предприятия.

В поставку входит демонстрационная база. Она представляет собой небольшую тестовую конфигурацию. В ней содержится несколько необходимых справочников и документов для тестовой работы. Реализованы документы для демонстрации расчета доходов, расходов, прибыли и сводного отчета по нескольким организациям, на которых можно увидеть возможности настройки и реализации отчетов.

4 АРХИТЕКТУРА И МОДЕЛЬ ДАННЫХ РЕШЕНИЯ

4.1 Архитектура решения



В основе архитектуры программного решения (рис. 1) лежит платформа 1С-Предприятие 8.3, которая взаимодействует с СУБД. На этой платформе работает типовая конфигурация «1С:ERP», а также подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет». В решении «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» используются следующие объекты и функциональности, имеющиеся в типовой конфигурации:

- Справочники, внутренние регистры хранения данных;
- Подсистема сбора данных;
- Функциональность настройки и хранения правил расчетов и баз распределения.
- Функциональность закрытия периода в части расчета детальной себестоимости
- Детальная отчетность

В системе Заказчика создаются все необходимые регистры для хранения данных, мэшингов и настроек. Также используются такие сервисные функции как копирование данных из контура оперативного учета в подсистему «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» (АРМ «Формирование выгрузки прочих расходов» и «Формирование выгрузки себестоимости товаров») и пересчет всей модели в заданной последовательности (АРМ «Закрытие периода распределение затрат»).

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» поддерживает интеграцию с 1С:ERP в части загрузки данных по затратам и себестоимости из оперативного контура, а также возврат корректировок себестоимости в 1С:ERP.

Подсистема «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» поддерживает загрузку данных по учету затрат и себестоимости из систем отличных от 1С:ERP в подготовленном формате Excel.

Расчет себестоимости осуществляется методом решения СЛАУ (Система линейных алгебраических уравнений), таким образом поддерживаются все возможные циклы перерасчетов затрат, как в части накладных расходов, так и в части себестоимости товаров и продукции.

В ходе расчета себестоимости осуществляется контроль расчета на корректность данных, в том числе на наличие 100% заикливания.

После расчета себестоимости для учетов, ведущихся в 1С:ERP есть возможность скорректировать себестоимость в этих учетах с учетом расчетов, произведенных в подсистеме «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет».

Также есть возможность выгрузки результатов расчета во внешний Excel для дальнейшего анализа.

4.2 Функциональные модули расширения

ПО содержит следующие АРМ-ы, описание которых приведено в разделе 5 данного документа:

- Операция закрытия периода
 - Формирование выгрузки себестоимости товаров
 - Закрытие периода распределение затрат
 - Формирование выгрузки прочих расходов
 - Распределение по партиям
 - Загрузка стандартных цен
- НСИ распределения затрат
 - Объекты распределения затрат
 - Правила распределения затрат объектов
 - Показатели распределения затрат
 - Значения показателей распределения затрат (Получатель)
 - Вид производства
 - Структурное подразделение
- Настройки
 - Выбор регистраторов прочих расходов
 - Алгоритмы движений
 - Типы движения номенклатуры
 - Версии распределения затрат
 - Регистры алгоритмов движений
 - Настройки отражения статей расходов в учете
 - Настройки закрытия периода
 - Интеркампани
 - Соответствие видов номенклатуры статей расходов
 - Настройки отражения распределения затрат в учете
- Отчеты
 - Детальный отчет о прибылях и убытках
 - Форма "Остатки и обороты на объектах затрат"
 - Форма "Обороты по подразделениям"
 - Форма "Остатки и обороты по материалам"
 - План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)

- Сравнение плановой и фактической стоимости
- Тарифы - сравнение План / Факт
- Стандартные цены
- Результат формирования выгрузки прочих расходов
- Результат формирования выгрузки себестоимости товаров
- Классификация статьи расходов
- Прочее (См.также)
 - Ввод начальных остатков затрат
 - Объекты затрат
 - Закрытие периода отражение распределения затрат в учете

4.3 Описание модели данных

В ПО «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет» используются:

- модель данных, разрабатываемая для Заказчика;
- созданные на базе неё формы ввода;
- расчетные модели и отчеты;
- стандартные объекты типовой конфигурации 1С:ERP или 1С:ERP.Управление холдингом.

Модуль позволяет создавать необходимое количество объектов хранения данных (регистров), а также оптимальные модели данных для обеспечения высокой производительности и любые справочники с требуемыми реквизитами. Таким образом при проектировании системы появляется возможность обеспечить оптимальное распределение нагрузки при одновременной работе пользователей.

Для расчета себестоимости создаются необходимые для этого:

- Справочники с нужными реквизитами
 - Алгоритмы движений
 - Вид производства
 - Версии распределения затрат
 - Группы объектов затрат
 - Интеркомпании
 - Объекты затрат
 - Объекты распределения затрат
 - Показатели распределения затрат
 - Регистры алгоритмов движений
 - Структурное подразделение
- Регистры для хранения данных
 - Затраты на объектах
 - Товары на объектах затрат
 - Выручка затраты продаж
 - Стандартные цены
 - Результат формирования выгрузки прочих расходов
 - Результат формирования выгрузки себестоимости товаров
 - Правила распределения затрат объектов
 - Настройки регистраторов прочих расходов
 - Настройки отражения распределения затрат в учете

- Настройки отражения статей расходов в учете
- Настройки закрытия периода
- Значения показателей распределения затрат (Получатель)
- Закрытие протокол расчета
- Закрытие данные расчета
- Аналитики расчета себестоимости
- Формы ввода на этих регистрах
- Отчеты на данных регистрах
 - Сравнение плановой и фактической стоимости
 - План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)
 - Тарифы - сравнение План / Факт
 - Детальный отчет о прибылях и убытках
 - Классификация статьи расходов
 - Остатки и обороты на объектах затрат
- Вспомогательные регистры (хранение мэппингов и пр)
 - Типы движений номенклатуры
 - Соответствие видов номенклатуры и статей расходов

Пример справочников, используемых в регистре и пример отчета:

Справочники → Регистры → Форма ввода:
- ввод данных
- расчеты
Отчеты

Справочники

- zos_АлгоритмыДвижений
- zos_ВидПроизводства
- zos_ВерсииРаспределенияЗатрат
- zos_ГруппыОбъектовЗатрат
- zos_Интеркампани
- zos_ОбъектыЗатрат
- zos_ОбъектыРаспределенияЗатрат
- zos_ПоказателиРаспределенияЗатрат
- zos_РегистрыАлгоритмовДвижений
- zos_СтруктурноеПодразделение

zos_ЗатратыНаОбъектах

- Измерения
 - ВерсияРаспределения
 - Организация
 - ОбъектЗатрат
 - СтатьяРасходов
- Ресурсы
 - Стоимость
- Реквизиты
 - Поток
 - КорОрганизация
 - КорОбъектЗатрат
 - КорСчетУчета

Остатки и обороты на объектах затрат

01.02.2024 - 29.02.2024

Организация: Организация_1

Статья расходов (с клиентом):

Версия распределения: Регламентированный

Статья расходов: 623725 Электроэнер

Объект затрат:

	Начальный остаток		Преклод		Расход		Конечный остаток	
	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость
Группа объекта затрат								
Группа движения								
Группа для объекта затрат								
Кор объект затрат								
Запас в подразделении		1 098		4 075 415,56	1 098	4 075 415,56		
Материал 1, Материалы, Производственный		210		209 999,89	210	209 999,89		
Цена								
Примод		210		209 999,89				
Запас на складе		210		209 999,89				
Материал 1, Склад_1.1		210		209 999,89				
Расход					210	209 999,89		
Незавершенное производство					210	209 999,90		
Производство без заказа (СРЕР-5.2, 28.02.2024): Группа затрат					20	19 999,97		
Продукция 1.1 (ГТУ)								
Производство без заказа (СРЕР-1.2, 28.02.2024): Группа затрат					90	89 999,86		
Продукция 1								
Производство без заказа (СРЕР-2.2, 28.02.2024): Группа затрат					25	25 000,07		
Продукция 1								
Производство без заказа (СРЕР-3.1, 28.02.2024): Группа затрат					15	15 000,08		
Продукция 1								
Производство без заказа (СРЕР-4.3, 28.02.2024): Группа затрат					30	29 999,96		
Продукция 1								

4.4 Типизированное хранение данных

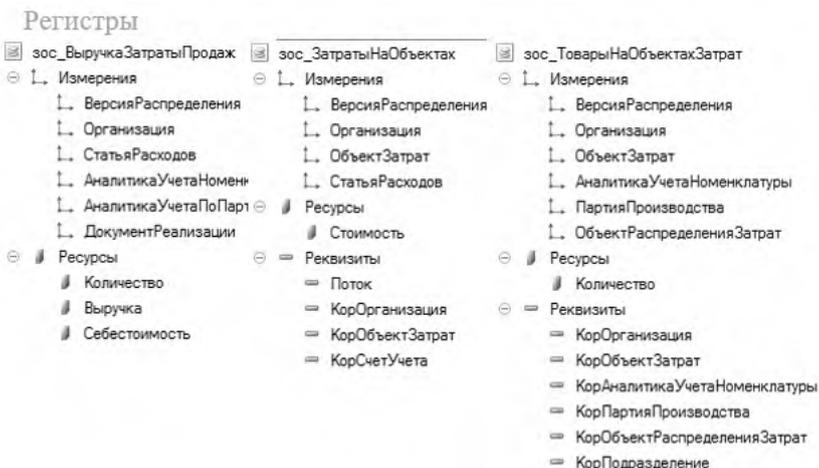
Данные для расчета себестоимости, хранятся в отдельных регистрах, представлены на рисунке 4.



Для расчета создаются 2 регистра:

- регистр сведений, в котором хранятся необходимые для расчетов значения измерений, ресурсов и реквизитов в разрезе периодов из регистра накопления «ПрочиеРасходы»;
- регистр сведений, в котором хранятся необходимые для расчетов значения измерений, ресурсов и реквизитов в разрезе периодов из регистра накопления «СебестоимостьТоваров».

Данные результатов расчета себестоимости, хранятся в отдельных регистрах, представлены на рисунке 5.



Для результатов создаются 3 регистра:

- регистр накоплений «Выручка затраты продаж», в котором хранятся необходимые значения измерений, рассчитанных ресурсов и реквизитов в разрезе периодов;
- регистр накоплений «Товары на объектах затрат», в котором хранятся необходимые значения измерений, рассчитанных ресурсов и реквизитов в разрезе периодов;

- регистр накоплений «Затраты на объектах», в котором хранятся необходимые значения измерений, рассчитанных ресурсов и реквизитов в разрезе периодов;

5 ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ РАСШИРЕНИЯ «1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет»

5.1 Начальная настройка

Первоначальная настройка подсистема не требуется. Подсистема готова к работе в рамках предоставляемых демонстрационных данных сразу после установки.

5.2 Интерфейс расширения

Для работы с Золотым сечением создана отдельная подсистема «Распределение Затрат» в Главном меню, которая разделена на следующие блоки:

- **Операция закрытия периода для Золотого сечения** (перечень операций, релевантных для закрытия периода)
- **НСИ распределения затрат** (настройка НСИ для распределения затрат)
- **Настройки** (настройки, необходимые для работы Золотого сечения)
- **Отчеты** (перечень расширенных отчетных форм)



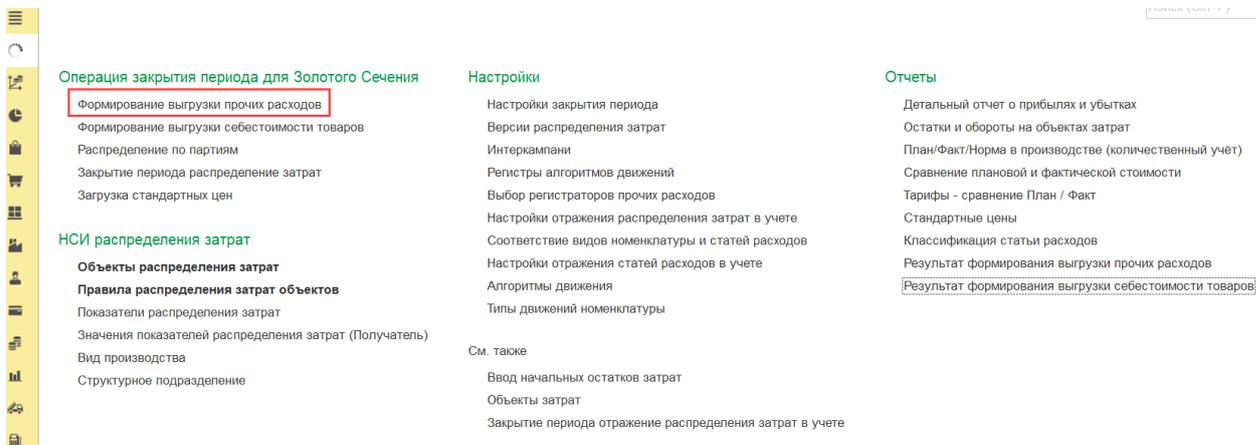
Рисунок 5.

В следующих разделах ниже представлено функциональное описание каждого АРМ.

5.3 Операция закрытия периода

5.3.1 АРМ «Формирование выгрузки прочих расходов»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Операция закрытия периода для Золотого сечения → Формирование выгрузки прочих расходов



АРМ создан для выгрузки прочих расходов из регистра накопления «Прочие расходы» в подсистему «Управленческий учет», которые были сформированы на основании первичных документов. При выгрузке данных из регистра накопления «Прочие расходы» анализируются все документы движений за отчетный период кроме документов Распределения расходов и Расчета себестоимости, которые формируются регламентной операцией Закрытия месяца.

На основании загруженных данных формируются дальнейшие цепочки распределения косвенных затрат и включения их в себестоимость продукции и полуфабрикатов в момент выполнения процедуры Закрытия месяца.

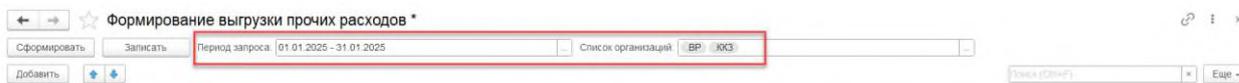
Загрузка данных в АРМ «Формирование выгрузки прочих расходов» осуществляется в разрезе документов-регистраторов и с аналитичностью, достаточной для работы Золотого сечения – см. описание формы в таблице ниже.

Периодичность загрузки данных – один раз в конце периода перед закрытием месяца осуществляется массовая загрузка данных в разрезе «Период – Организация». При необходимости, операцию загрузки можно осуществлять повторно.

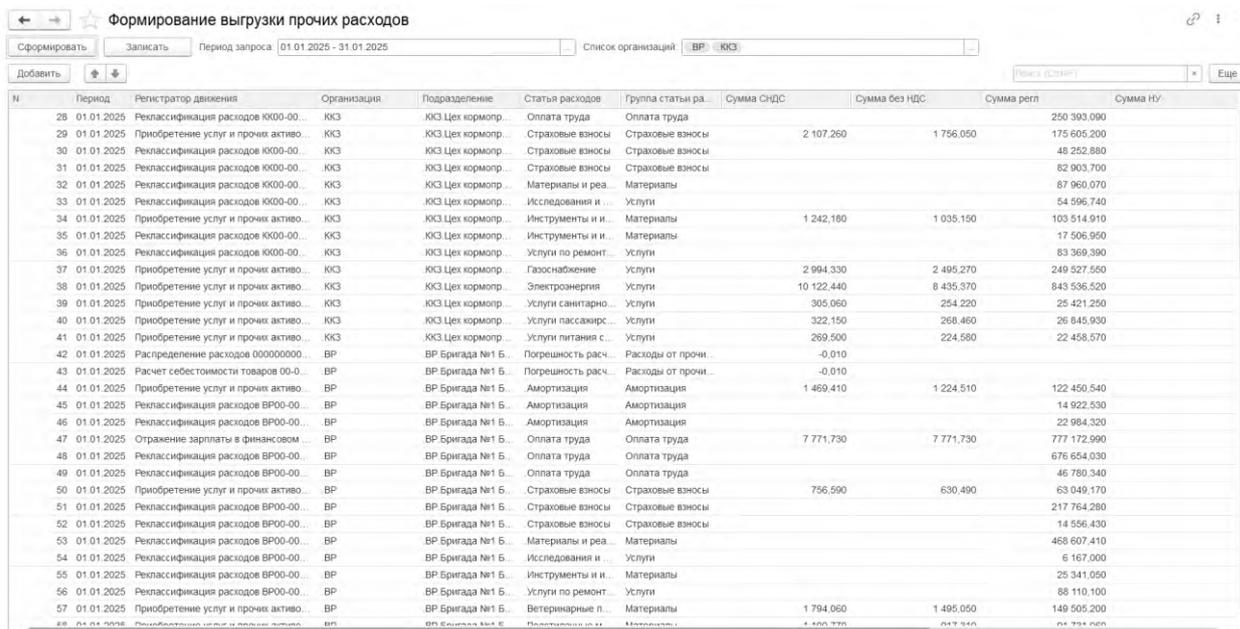
В выгрузку из регистра накопления «Прочие расходы» подбираются позиции с «Видом движения = Приход».

Для загрузки данных из регистра накопления «Прочие расходы» необходимо установить фильтры в заголовке обработки:

- **Период запроса** – период, за который будет осуществлена выгрузка прочих расходов (может быть выбран как один, так и несколько периодов);
- **Список организаций** – организации, для которых будет осуществлена выгрузка прочих расходов (может быть выбрана как одна, так и несколько организаций)



Для заполнения вкладки «Входящие затраты» в форме обработки «Формирование выгрузки прочих расходов» необходимо нажать на кнопку «Сформировать»



Для записи данных в внутренний регистр сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки прочих расходов» необходимо нажать на кнопку «Записать»

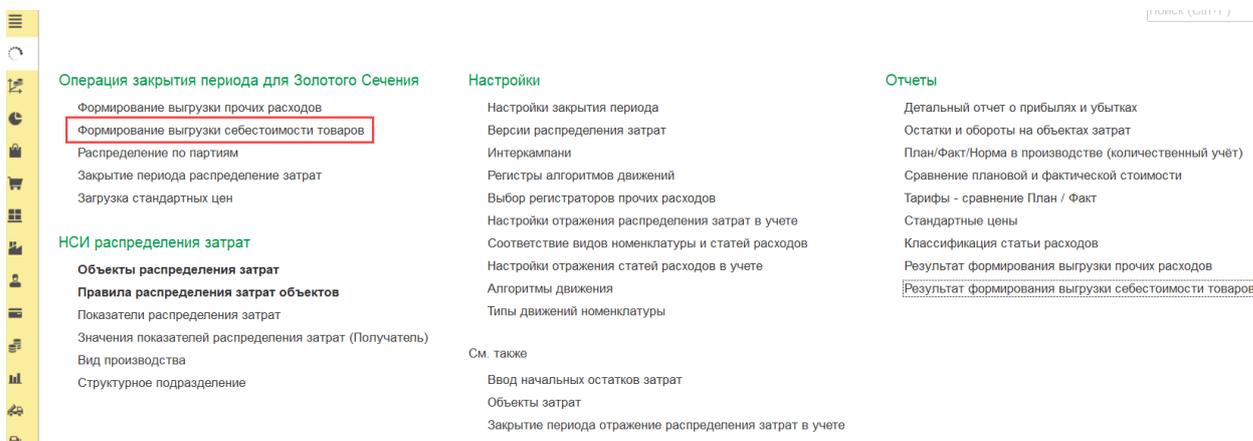
Реквизиты формы обработки «Формирование выгрузки прочих расходов»:

№	Реквизит	Описание реквизита
1.	N	Номер записи по порядку в рамках отчетного периода в форме обработки «Формирование выгрузки прочих расходов»
2.	Период	Дата проводки документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы»
3.	Регистратор	Документы-регистраторы из регистра накопления «Прочие расходы», проведённые в отчетном периоде
4.	Организация	Организация из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
5.	Подразделение	Подразделение из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
6.	Статья расходов	Статья расходов из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
7.	Группа статьи расходов	Принадлежность статьи расходов к группе статей, которая определяется из основных данных Статьи расходов
8.	Сумма НДС	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «Сумма»
9.	Сумма без НДС	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаБезНДС»

№	Реквизит	Описание реквизита
10.	Сумма регл	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаРегл»
11.	Сумма НУ	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы». Вычисляемая величина равная (СуммаРегл – ПостояннаяРазница – ВременнаяРазница).
12.	Сумма ПР	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «ПостояннаяРазница»
13.	Сумма ВР	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «ВременнаяРазница»
14.	Сумма УПР	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаУпр»

5.3.2 АРМ «Формирование выгрузки себестоимости товаров»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Операция закрытия периода для Золотого сечения → Формирование выгрузки себестоимости товаров



АРМ создан для выгрузки всех движений материалов с количествами из регистра накопления «Себестоимость Товаров» и для выгрузки видов работ с количествами из регистра накопления «Трудозатраты К Оформлению» в подсистему «Управленческий учет», которые были сформированы на основании первичных документов. При выгрузке данных из регистра накопления «Себестоимость Товаров» анализируются все документы движений материалов за отчетный период кроме документов Расчета себестоимости, которые формируются регламентной операцией Закрытия месяца. При выгрузке данных из регистра накопления «Трудозатраты К Оформлению» анализируются все документы выработки сотрудников за отчетный период, виды работ которых были списаны на партии производства выпускаемой готовой продукции и полуфабрикатов.

На основании загруженных данных в подсистему Управленческий учет формируются цепочки движений номенклатур с учётом всех поступлений, списаний, выпусков, перемещений и выбытий, а также формируются цепочки потребления видов работ в партии производства. На основании сформированных цепочек движений формируются последующие перераспределения затрат между объектами затрат в момент выполнения процедуры Закрытия месяца.

Загрузка данных в АРМ «Формирование выгрузки себестоимости товаров» осуществляется в разрезе документов-регистраторов и с аналитичностью, достаточной для работы Золотого сечения – см. описание формы в таблице ниже.

Периодичность загрузки данных – один раз в конце периода перед закрытием месяца осуществляется массовая загрузка данных в разрезе «Период – Организация». При необходимости, операцию загрузки можно осуществлять повторно.

В выгрузку из регистров накопления «Себестоимость Товаров» и «Трудозатраты К Оформлению» подбираются позиции с «Видом движения = Расход», т.к. в этих позициях есть данные об отправителях и получателях затрат.

Для загрузки данных из регистров накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты К Оформлению» необходимо установить фильтры в заголовке обработки «Формирование Выгрузки Себестоимости Товаров»:

- **Период запроса** – период, за который будет осуществлена выгрузка движений материалов и видов работ (может быть выбран как один, так и несколько периодов);
- **Список организаций** – организации, для которых будет осуществлена выгрузка движений материалов и видов работ (может быть выбрана как одна, так и несколько организаций)

← → ☆ Формирование выгрузки себестоимости товаров *

Сформировать Записать

Период запроса: 01.01.2025 - 31.01.2025 Список организаций: ВР ККЗ

Период движения Регистратор движения Организация получ... Операция учета себ... Подразделение получатель Аналитика учета номенклату... Аналити

Для заполнения формы обработки необходимо нажать на кнопку «Сформировать»

Сформировать

Формирование выгрузки себестоимости товаров *

Сформировать Записать

Период запроса: 01.01.2025 - 31.01.2025

Список организаций: ВР | ЮКЗ |

N	Период движения	Регистратор движения	Организация получ.	Операция учета себ.	Подразделение получатель	Аналитика учета номенлату...	Аналитика учета партий...	Партия производства...	Склад получ.
142	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Масло растительное, Сырь...			
143	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Метионин порошок, Сырье...			
144	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Монокальцийфосфат, Сырь...			
145	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Премис для бройлеров (F7...			
146	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Пшеница кормовая, Сырье...			
147	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Щрот подсолнечный, Сырь...			
148	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000004 от 02.01.2025	ЮКЗ			Щрот соевый стандартный...			
149	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			L-лизин сульфат L-премиум...			
150	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			Масло растительное, Сырь...			
151	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			Метионин порошок, Сырье...			
152	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			Монокальцийфосфат, Сырь...			
153	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			Премис для бройлеров 0.5...			
154	02.01.2025	Производство без заказа КЮ00-000005 от 02.01.2025	ЮКЗ			Премис для бройлеров 0.5...			
155	03.01.2025	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 5-2, Склад В...			Склад ВР_Сь
156	03.01.2025	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 6-2, Склад В...			Склад ВР_Сь
157	03.01.2025	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 5-3, Склад В...			Склад ВР_Сь
158	03.01.2025	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 6-1, Склад В...			Склад ВР_Сь
159	03.01.2025	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 5-1, Склад В...			Склад ВР_Сь
160	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Внешнее поступление		Комбикорм ПК 5-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
161	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Реализация		Комбикорм ПК 6-2, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
162	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Реализация		Комбикорм ПК 6-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
163	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Реализация		Комбикорм ПК 5-3, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
164	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Реализация		Комбикорм ПК 5-2, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
165	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Реализация		Комбикорм ПК 5-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
166	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Внешнее поступление		Комбикорм ПК 6-2, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
167	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Внешнее поступление		Комбикорм ПК 6-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
168	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Внешнее поступление		Комбикорм ПК 5-3, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
169	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Внешнее поступление		Комбикорм ПК 5-2, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
170	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 6-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
171	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Перемещение		Комбикорм ПК 6-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс
172	03.01.2025	Передача товаров КЮ00-000001 от 03.01.2025	ВР	Поглощение		Комбикорм ПК 5-1, Склад КК...			Склад ККЗ_Гс

Для записи данных в внутренний регистр сведений ЗОС «Результат Формирования Выгрузки Себестоимости Товаров» необходимо нажать на кнопку «Записать»

Записать

Реквизиты формы обработки «Формирование Выгрузки Себестоимости Товаров»:

№	Реквизит	Описание реквизита
1.	Период движения	Дата проводки документа-регистратора
2.	N	Номер записи по порядку в рамках отчетного периода в форме обработки «Формирование выгрузки себестоимости товаров»
3.	Регистратор движения	Документы-регистраторы, проведенные в отчетном периоде
4.	Версия	Реквизит из справочника ЗОС, отвечающий за деление на Регламентированный учёт, Управленческий учёт, Налоговый учёт. По умолчанию, значение поля не заполняется. Реквизит заполняется в том случае, если в каком-то из учётов возникают различия по отношению к другим видам учёта.
5.	Организация движения	Технический реквизит, заполняется всегда. Заполняется значением Организации, для которой выполняется выгрузка данных в отчетном периоде.
6.	Организация-отправитель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Организацию-отправителя. Заполняется значением из измерения «Организация» из регистра накопления «Себестоимость Товаров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства»,

№	Реквизит	Описание реквизита
		«Перемещение товаров», «Реализация», «Списание на расходы» и т.д.
7.	Организация-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Организацию-получателя.</p> <ul style="list-style-type: none"> Заполняется значением из измерения «Организация» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Списание расходов на партии производства», «Выпуск продукции», «Передача продукции из кладовой» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в производство» с типом записи «Потребление», «Передача продукции из производства» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в кладовую» и т.д. Заполняется значением из реквизита «КорОрганизация» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Передача продукции из производства» с типом записи «Дополнение», «Реализация товаров в другую организацию» с типом записи «Реализация».
8.	Объект затрат-отправитель	<p>Технический реквизит. Объект затрат используется как аккумулирующий объект-отправитель при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты.</p> <p>Ключ объекта затрат создается автоматически на основании данных из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров».</p> <p>Элементы справочника создаются / обновляются автоматически в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> при записи справочника «Ключи аналитики учета номенклатуры» при запуске формирования выгрузки себестоимости товаров
9.	Объект затрат-получатель	<p>Технический реквизит. Объект затрат используется как аккумулирующий объект-получатель при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты.</p> <p>Ключ объекта затрат создается автоматически на основании данных из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров».</p> <p>Элементы справочника создаются / обновляются автоматически в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> при записи справочника «Ключи аналитики учета номенклатуры» при запуске формирования выгрузки себестоимости товаров
10.	Номенклатура-отправитель	Заполняется, когда для хозяйственной операции можно определить Номенклатура-отправитель.

№	Реквизит	Описание реквизита
		Заполняется значением «Номенклатура» из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Перемещение товаров», «Реализация», «Списание на расходы», «Передача материалов в производство», «Передача материалов в кладовую» и т.д.
11.	Номенклатура-получатель	Заполняется, когда для хозяйственной операции точно можно определить Номенклатуру-получатель. Заполняется значением «Номенклатура» из измерения «КорАналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Передача продукции из производства», «Выпуск продукции», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из производства» с типом записи «Дополнение», «Передача продукции из кладовой» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в производство» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в кладовую» с типом записи «Потребление» и т.д.
12.	Вид работ-отправитель	Заполняется на основании данных, полученных из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению» из документа-регистратора «Выработка сотрудников». В обработку «Формирование выгрузки себестоимости товаров» загружаются все документы «Выработка сотрудников» для всех производственных заказов или этапов производства, которые были проведены в отчетном периоде. Получателем работ является партии производства, на которые были списаны эти работы.
13.	Вид работ-получатель	На момент написания инструкции поле не заполняется.
14.	Статья расходов-отправитель	На момент написания инструкции поле не заполняется.
15.	Статья расходов-получатель	При выгрузке данных из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» реквизит не заполняется. Реквизит заполняется после расчета себестоимости в ЗОС статьёй поступления расходов для документов-регистраторов ПриобретениеТоваровИУслуг.
16.	Аналитика учета по партнерам	Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаПоПартнерам из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».
17.	Интеркампани	Реквизит из справочника ЗОС. Заполняется значением из справочника «Интеркампани» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Реализация товаров в другую организацию».

№	Реквизит	Описание реквизита
		<p>Может принимать два значения – «Группа» для отражения операций в рамках группы компаний и «Юр.лицо» для отражения операций в рамках отдельной Организации.</p>
18.	Количество	<p>Значение из ресурса «Количество» для всех документов-регистраторов, выгруженных из регистра накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты к оформлению».</p>
19.	Цена Закупки / Продажи	<p>Заполняется для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для хозяйственной операции «Закупка у поставщика» - цена закупки определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной части документа поступления, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа. • Для хозяйственной операции «Реализация» - цена продажи определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной части документа реализации, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа. • Для хозяйственной операции «Реализация товаров в другую организацию» - цена продажи определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной части документа передачи товаров между организациями, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа.
20.	Валюта Закупки / Продажи	<p>Заполняется для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для хозяйственной операции «Закупка у поставщика» - валюта закупки определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа поступления для каждой позиции табличной части документа. • Для хозяйственной операции «Реализация» - валюта продажи определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа реализации для каждой позиции табличной части документа. • Для хозяйственной операции «Реализация товаров в другую организацию» - валюта продажи определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа передачи товаров между организациями для каждой позиции табличной части документа.
21.	Сумма Регл	<p>Заполняется из ресурса «СтоимостьРегл» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p>
22.	Сумма Упр	<p>Заполняется из ресурса «СтоимостьУпр» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p>
23.	Сумма НУ	<p>На момент написания инструкции реквизит не заполняется.</p>
24.	Сумма С НДС	<p>На момент написания инструкции реквизит не заполняется.</p>

№	Реквизит	Описание реквизита
25.	Сумма Без НДС	На момент написания инструкции реквизит не заполняется.
26.	Операция Учета Себестоимости	Заполняется значением из реквизита ОперацияУчетаСебестоимости из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции.
27.	Тип движения	Реквизит из справочника ЗОС, отвечающий за настройку алгоритмов выгрузки данных из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» и «Трудозатраты к оформлению». Значение поля заполняется для всех выгружаемых позиций кроме тех позиций, которые формируются при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты.
28.	Подразделение-отправитель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Подразделение-отправитель. Заполняется значением из реквизита «Подразделение» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Реализация товаров в другую организацию», для документов-регистраторов «Выработка сотрудников» и т.д.
29.	Подразделение-получатель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Подразделение-получатель. Заполняется значением из реквизита «Подразделение» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Списание на расходы».
30.	Склад-отправитель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Склад-отправитель. Заполняется значением из реквизита «СкладскаяТерритория» из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.
31.	Склад Получатель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Склад-получатель. Заполняется значением из реквизита «СкладскаяТерритория» из реквизита КорАналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из

№	Реквизит	Описание реквизита
		производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.
32.	Аналитика Учета Номенклатуры-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Аналитику учета номенклатуры-отправитель.</p> <p>Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.</p>
33.	Аналитика Учета Номенклатуры-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Аналитику учета номенклатуры-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорАналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д. • Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика» и «Реализация товаров в другую организацию» с типом записи «Партия».
34.	Партия Производства-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Партию производства-отправитель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорПартия из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Выпуск продукции», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из

№	Реквизит	Описание реквизита
		<p>производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из справочника ПартияПроизводства, связанным по реквизитам Документ, Группа затрат, ОсновноеИзделиеНоменклатура, Характеристика, - для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Реализация».
35.	Партия Производства- получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Партию производства-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорПартия из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство». • Заполняется значением из измерения Партия из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции - для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика». • Для документов-регистраторов «Выработка сотрудников» заполняется значением из измерения ПартияПроизводства из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению».
36.	Раздел Учета- отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Раздел учета-отправитель.</p> <p>Заполняется значением из измерения РазделУчета из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.</p>
37.	Раздел Учета- получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Раздел учета-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорРазделУчета из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.

№	Реквизит	Описание реквизита
		<ul style="list-style-type: none"> Заполняется значением из измерения РазделУчета из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Реализация товаров в другую организацию».

5.3.3 АРМ «Распределение по партиям»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Операция закрытия периода для Золотого сечения → Распределение по партиям

The screenshot shows the main menu of the 1C:ERP system. The menu is organized into three columns: 'Операция закрытия периода для Золотого Сечения', 'Настройки', and 'Отчеты'. Under the first column, the item 'Распределение по партиям' is highlighted with a red rectangle. Other items in this column include 'Формирование выгрузки прочих расходов', 'Формирование выгрузки себестоимости товаров', 'Закрытие периода распределение затрат', and 'Загрузка стандартных цен'. The 'Настройки' column contains various configuration options for closing periods and cost distribution. The 'Отчеты' column lists various reports, including 'Детальный отчет о прибылях и убытках' and 'Результат формирования выгрузки себестоимости товаров'.

АРМ «Распределение по партиям» предназначен для автоматического формирования партий и связей с Разделом учета «Незавершенное производство» в регистре накопления «Себестоимость товаров» в том случае, если Регламентные операции по закрытию месяца в 1С:ERP еще не были выполнены. Партии и связи формируются при помощи стандартной процедуры 1С, которая задействована в Регламентной операции по закрытию месяца в шаге «Распределение затрат и расчет себестоимости».

Распределение по партиям должно запускаться перед операцией выгрузки данных, выполняемой в АРМ «Формирование выгрузки себестоимости товаров».

Форма обработки выглядит следующим образом:

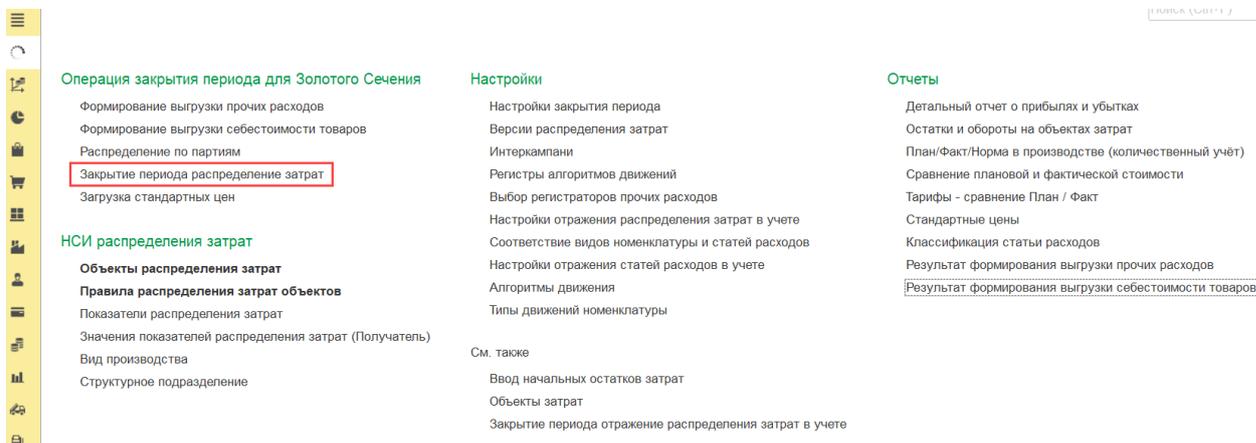
The screenshot shows the 'Распределение по партиям' form. At the top, there is a title bar with navigation icons and the text 'Распределение по партиям'. Below the title bar, there is a yellow button labeled 'Выполнить распределение по партиям'. Underneath, there are two input fields: 'Период' with the value '2025.01.01-2025.01.01' and 'Организация' with the value 'BP'. There are also some icons on the right side of the form.

И состоит из следующих команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Выполнить распределение по партиям Выполнить распределение по партиям	Запуск обработки для формирования партий и связей с Разделом учета «Незавершенное производство» в регистре накопления «Себестоимость товаров»
Реквизиты формы списка		
2.	Период	Заполняется период, в котором необходимо выполнить распределение по партиям. Обязательно к заполнению.
3.	Организация	Организация, в рамках которой необходимо выполнить распределение по партиям. Обязательно к заполнению.

5.3.4 АРМ «Закрытие периода распределение затрат»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Операция закрытия периода для Золотого сечения → Закрытие периода распределение затрат



Документ «Закрытие Периода Распределение Затрат» предназначен для распределения затрат с объектов-отправителей на объекты-получатели и для расчета себестоимости готовой продукции и полуфабрикатов.

Объектом-отправителем затрат может быть:

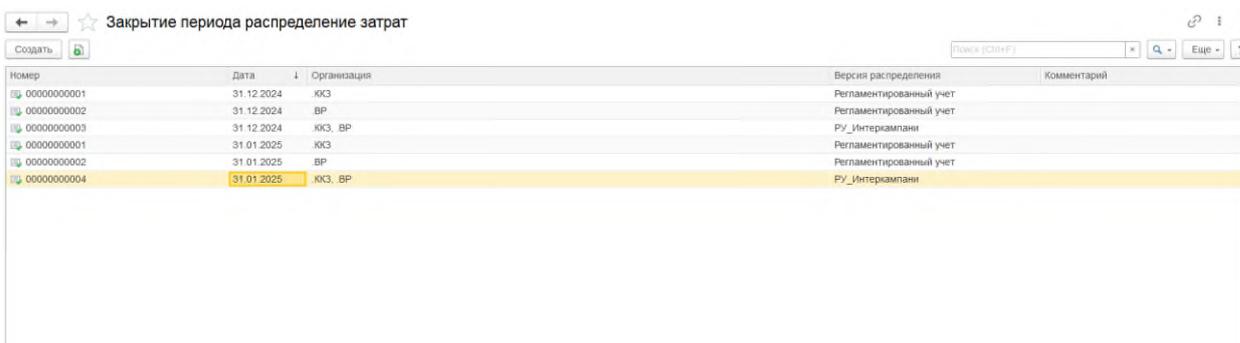
- Подразделение
- Комбинация «производственное Подразделение + Вид работ»
- Самостоятельный промежуточный (перерасчетный) объект распределения затрат.

Объектом-получателем затрат может быть:

- Подразделение
- Комбинация «производственное Подразделение + Вид работ»
- Самостоятельный промежуточный (перерасчетный) объект распределения затрат
- Номенклатура
- Финансовый результат.

Распределение затрат и расчет себестоимости выполняется стандартными методами и алгоритмами 1С:ERP – при помощи систем линейных уравнений. После выполнения расчета систем линейных уравнений и расчета себестоимости выполняются корректировочные проводки в стандартные регистры 1С «Выручка и себестоимость продаж», «Себестоимость товаров», «Прочие расходы» и «Прочие расходы незавершенного производства» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА» для выравнивания сумм между расширенной отчетностью ЗОС и стандартными отчетами 1С.

Форма списка документов распределения затрат выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового документа распределения затрат и расчета себестоимости
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового документа при помощи копирования текущего документа
Реквизиты формы списка		
3.	Номер	Номер документа распределения. Проведённые документы помечаются зеленой галкой в форме списка 000000003

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
4.	Дата	Дата проводки документа и дата отражения корректировочных проводок в оперативном контуре 1С. По умолчанию, последний день месяца.
5.	Организация	Организация, в рамках которой выполняется операция Закрытия периода (ЗОС) и распределение затрат. Если выполняется расчет групповой себестоимости, то в реквизите отображаются несколько Организаций.
6.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой выполняется распределение затрат.
7.	Комментарий	Комментарии к документу, если они необходимы.

Форма документа закрытия периода и распределения затрат состоит из заголовка и табличной части:

Screenshot of the 1C software interface showing the 'Закрытие периода распределение затрат' document form. The form includes a header with document details (number, date, period, organization) and a main table with columns for account number, article, object, cost, and flow. A 'Провести и закрыть' button is highlighted in yellow.

Заголовок документа закрытия периода состоит из следующих основных команд и реквизитов:

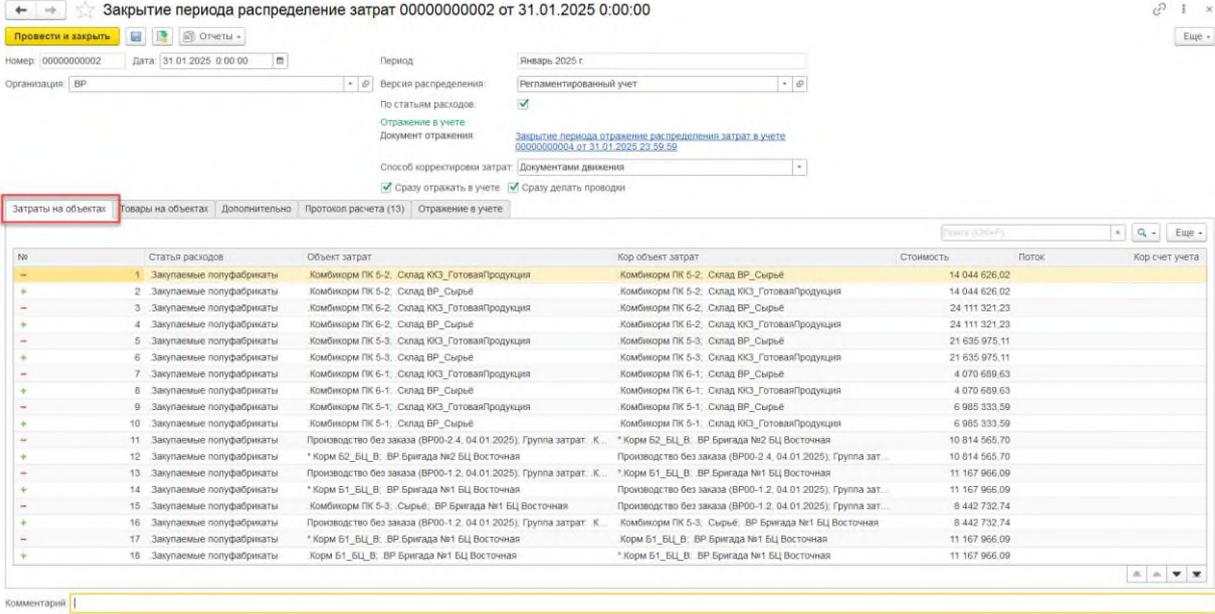
№	Команды / реквизиты заголовка документа	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Провести и закрыть Провести и закрыть	Формируются связи «отправитель-получатель» затрат, выполняется расчет систем линейных уравнений, выполняются проводки и отражение документа в

№	Команды / реквизиты заголовка документа	Описание команды / реквизита
		оперативном контуре 1С с последующим закрытием формы документа.
2.	Сохранить 	Выполняется сохранение документа.
3.	Провести 	Формируются связи «отправитель-получатель» затрат, выполняется расчет систем линейных уравнений, выполняются проводки и отражение документа в оперативном контуре 1С.
4.	Отчеты 	<p>Запускается форма отчета «Движения документа», в которую выводятся все выполненные движения в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистре накопления «Выручка затрат продаж (ЗОС)»; • регистре накопления «Затраты на объектах (ЗОС)»; • регистре накопления «Товары на объектах затрат (ЗОС)»; • регистре сведений «Аналитики расчета себестоимости»
Реквизиты заголовка документа		
5.	Номер	<p>Номер документа распределения.</p> <p>По умолчанию, формируется автоматически.</p> <p>Есть возможность вести ручную нумерацию документов.</p>
6.	Дата	<p>Дата документа и дата отражения корректировочных проводок в оперативном контуре 1С.</p> <p>Указывается последний день отчетного периода.</p> <p>Обязательно к заполнению.</p>
7.	Период	Заполняется автоматически на основании данных из реквизита «Дата»
8.	Организация	<p>Организация, в рамках которой выполняется распределение затрат и расчет себестоимости.</p> <p>Если выполняется расчет групповой себестоимости, то в реквизите указываются несколько Организаций.</p> <p>Обязательно к заполнению.</p>
9.	Версия распределения	<p>Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат.</p> <p>Обязательно к заполнению.</p>
10.	По статьям расходов	<p>Если чек-бокс установлен, то распределение затрат выполняется с детализацией до первичных статей расходов.</p> <p>Если чек-бокс не установлен, то распределение выполняется общими суммами без детализации до первичных статей расходов.</p>
Блок «Отражение в учёте»		
11.	Документ отражения	Ссылка на сформированный документ отражения затрат в оперативном контуре 1С. Документ и гиперссылка на

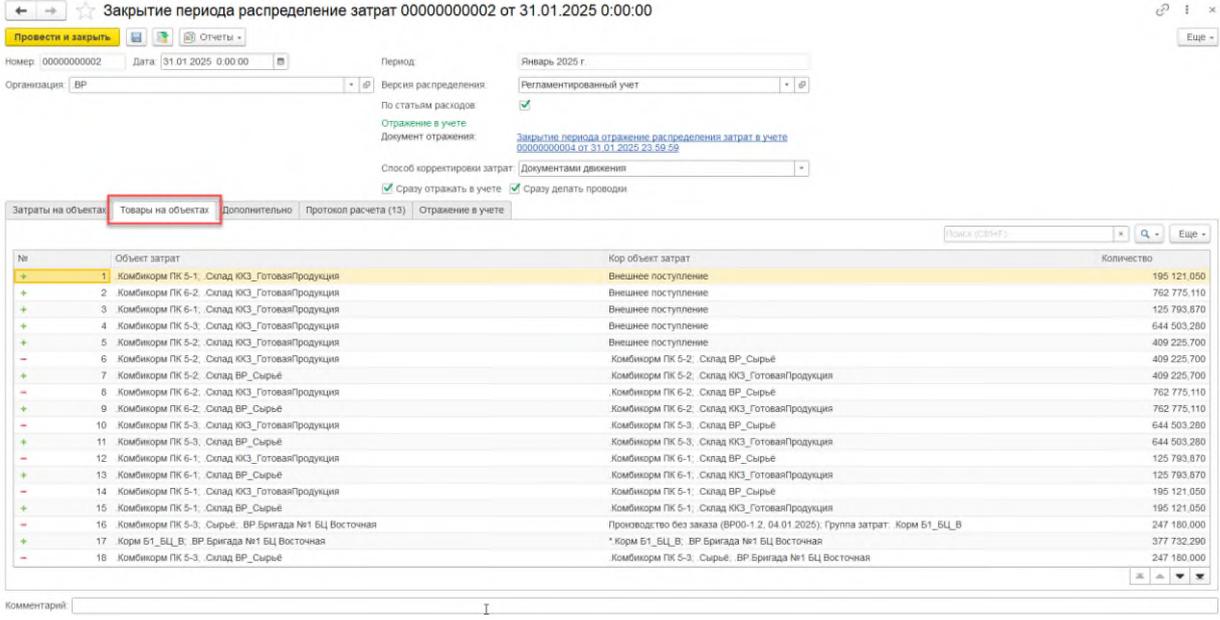
№	Команды / реквизиты заголовка документа	Описание команды / реквизита
		документ формируются автоматически после нажатия на кнопку «Провести» или «Провести и закрыть».
12.	Способ корректировки затрат	<p>Определяет способ отражения затрат в учёте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не корректировать – программа не проводит корректировку себестоимости в оперативном контуре 1С (в регламентированном, управленческом и налоговом учётах); • Документами движения – программа проводит корректировки в оперативном контуре 1С и в движениях учётных документов.
13.	Сразу отражать в учёте	<p>Если чек-бокс установлен, после проведения документа закрытия периода сразу проводится связанный с ним документ отражения затрат в оперативном учёте 1С.</p> <p>Если чек-бокс не установлен, документ отражения затрат в оперативном учёте 1С не проводится.</p>
14.	Сразу делать проводки	<p>Если чек-бокс установлен, при проведении документа отражения затрат в оперативном учёте 1С сразу создаются бухгалтерские проводки.</p> <p>Если чек-бокс не установлен, бухгалтерские проводки не создаются.</p>

Табличная часть документа делится на пять основных частей и состоит из:

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		<p>Страница «Затраты На Объектах» - отображается информация о постатейном распределении затрат с объектов-отправителей на объекты-получатели, если в заголовке документа активен чек-бокс «По статьям расходов».</p> <p>Если чек-бокс «По статьям расходов» не активен, то распределение затрат с объектов-отправителей на объекты-получатели отображается общими суммами без детализации до первичных статей расходов.</p>

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		
1.	№	<p>Порядковый номер строки в табличной форме + вид движения затрат на объектах затрат.</p> <p>Если указан знак « - » - вид движения «Расход»</p> <p>Если указан знак « + » - вид движения «Приход»</p>
2.	Статья расходов	<p>Статья расходов из стандартного справочника 1С «Статьи Расходов», по которой выполняются распределения</p>
3.	Объект затрат	<p>Если «Вид движения = Расход» (со знаком « - »), то в реквизите отображается объект-отправитель затрат.</p> <p>Если «Вид движения = Приход» (со знаком « + »), то в реквизите отображается объект-получатель затрат.</p> <p>Объектом затрат может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение • Номенклатура + место хранения (склад, кладовая или подразделение) • Производственное Подразделение + Вид работ • Производственный заказ (Производство без заказа или Этап производства) • Самостоятельный промежуточный объект распределения затрат ЗОС
4.	Кор объект затрат	<p>Если «Вид движения = Расход» (со знаком « - »), то в реквизите отображается объект-получатель затрат.</p> <p>Если «Вид движения = Приход» (со знаком « + »), то в реквизите отображается объект-отправитель затрат.</p> <p>Объектом затрат может выступать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение • Номенклатура + место хранения (склад, кладовая или подразделение)

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		<ul style="list-style-type: none"> • Производственное Подразделение + Вид работ • Производственный заказ (Производство без заказа или Этап производства) • Самостоятельный промежуточный объект распределения затрат ЗОС
5.	Стоимость	Сумма распределяемых затрат, которые были рассчитаны на основании настроенных баз распределения
6.	Поток	<p>Правило распределения затрат. В зависимости от настроенных правил распределения, потоки могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объект затрат адресно • Объекты затрат (по базе показателя) • Продукция (по количеству продукции) • Продукция (по плановым трудозатратам) • Продукция (по фактическим трудозатратам) • Финансовый результат (расходы тек. периода)
7.	Кор счет учета	Счет-получатель затрат, если получателем затрат является «Финансовый результат (расходы тек. периода)»
<p>Страница «Товары На Объектах» - отображается информация о количественных движениях материалов. К количественным движениям относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закупка сырья и материалов на склад (внешнее поступление) • Списание сырья со склада в производство и списание на производственный заказ (Производство без заказа или Этап производства) • Выпуск ГП/ПФ с производственного заказа в производство на технический промежуточный объект, название которого начинается с символа «*», который необходим для восстановления движений через раздел учета «Незавершенное производство» • Выпуск ГП/ПФ из производства в производственное подразделение • Выпуск ГП/ПФ из производства (из производственного подразделения) на склад или в кладовую • Реализация продукции со склада 		

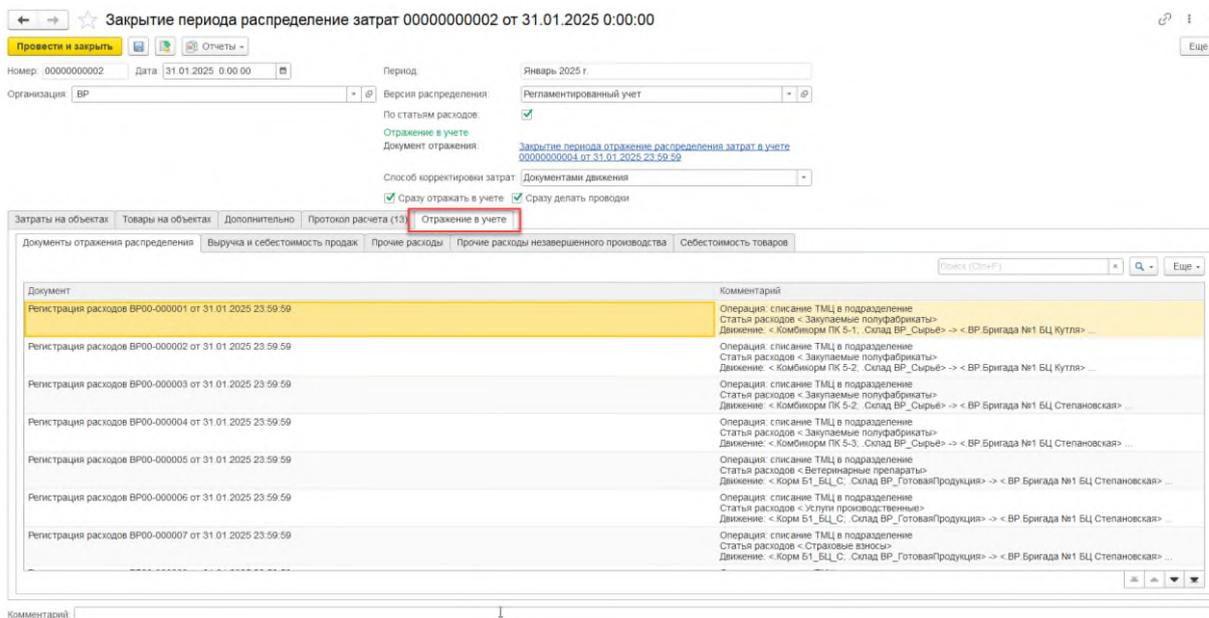
№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		
1.	№	<p>Порядковый номер строки в табличной форме + вид движения на объектах затрат.</p> <p>Если указан знак « - » - вид движения «Расход»</p> <p>Если указан знак « + » - вид движения «Приход»</p>
2.	Объект затрат	<p>Если «Вид движения = Расход» (со знаком « - »), то в реквизите отображается объект-отправитель.</p> <p>Если «Вид движения = Приход» (со знаком « + »), то в реквизите отображается объект-получатель.</p> <p>Объектом затрат на данной странице выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Номенклатура + место хранения (склад, кладовая или подразделение)
3.	Кор Объект затрат	<p>Если «Вид движения = Расход» (со знаком « - »), то в реквизите отображается объект-получатель затрат.</p> <p>Если «Вид движения = Приход» (со знаком « + »), то в реквизите отображается объект-отправитель затрат.</p> <p>Объектом затрат на данной странице выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Номенклатура + место хранения (склад или подразделение) • Технический промежуточный объект, название которого начинается с символа «*», который необходим для восстановления движений через раздел учета «Незавершенное производство» • Подразделение, если материал был списан в затраты подразделения • Производственный заказ (Производство без заказа или Этап производства)
4.	Количество	Количество номенклатуры

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
	<p>Страница «Дополнительно» - отображается информация о дате и времени проводки документа.</p>	
1.	Дата записи	Дата и время проводки документа
2.	Идентификатор расчета	Технический идентификатор документа
	<p>Страница «Протокол расчета» - отображает этапы расчетов систем линейных уравнений, и дату и время выполнения расчета.</p>	

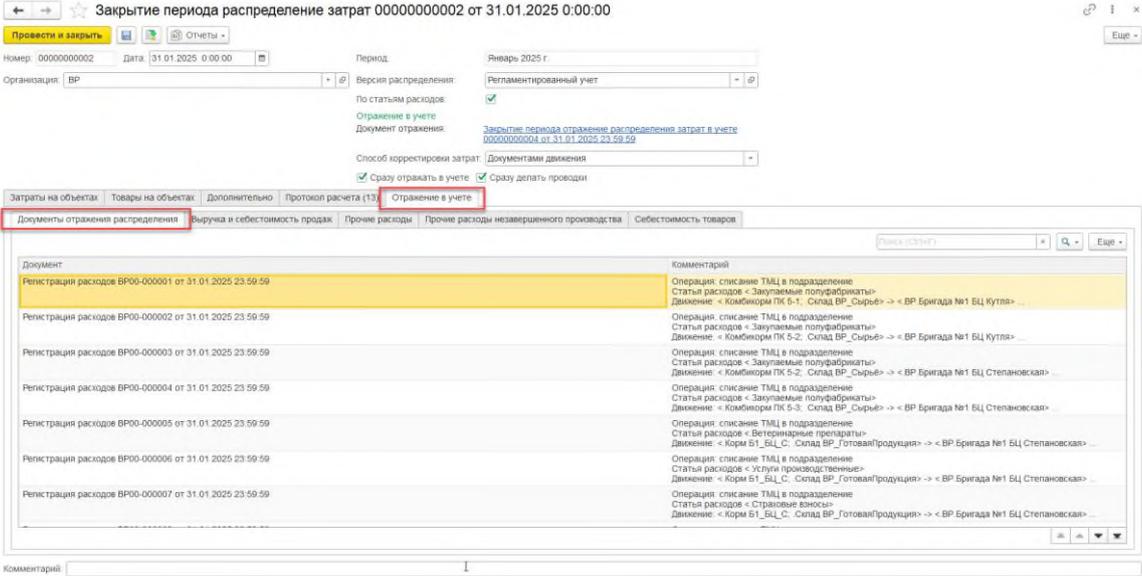
№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
1.	Текст сообщения	Название этапа расчета систем линейных уравнений
2.	Дата записи	Дата и время выполнения расчета

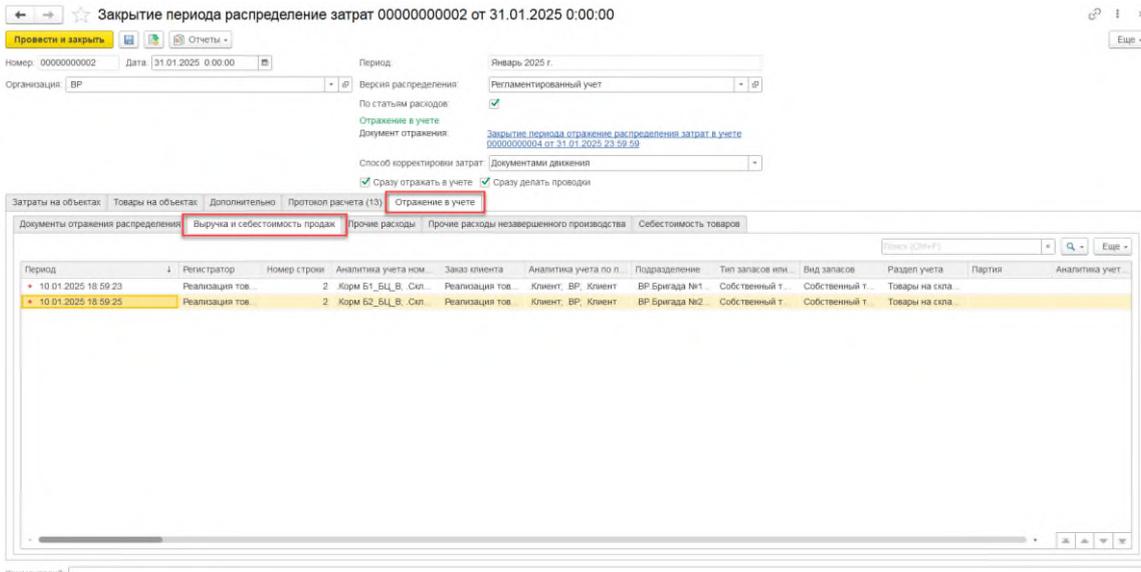
Страница «Отражение В Учете» состоит из пяти подстраниц:

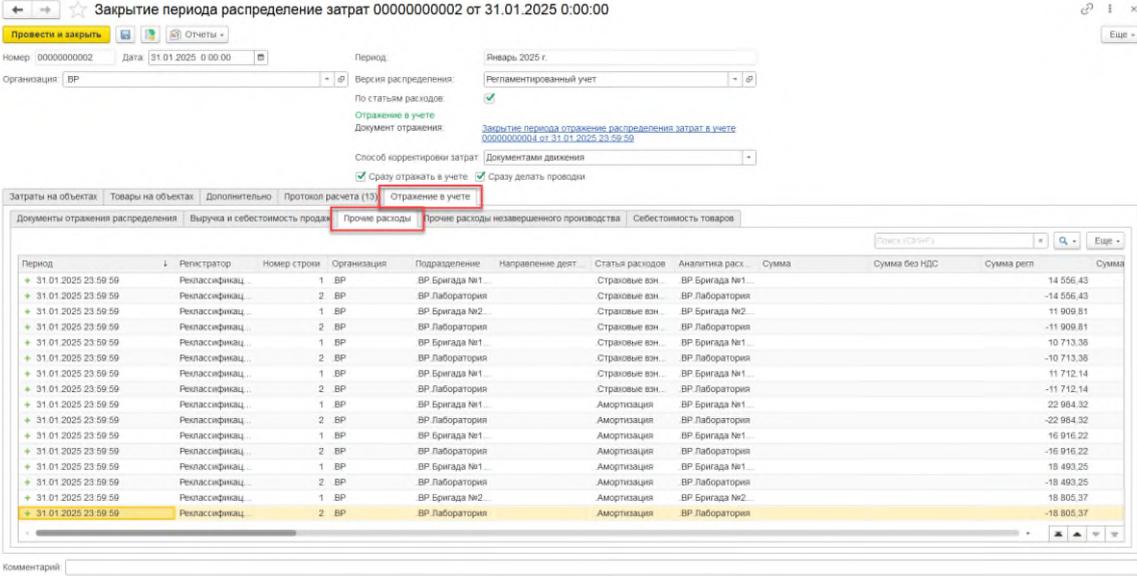
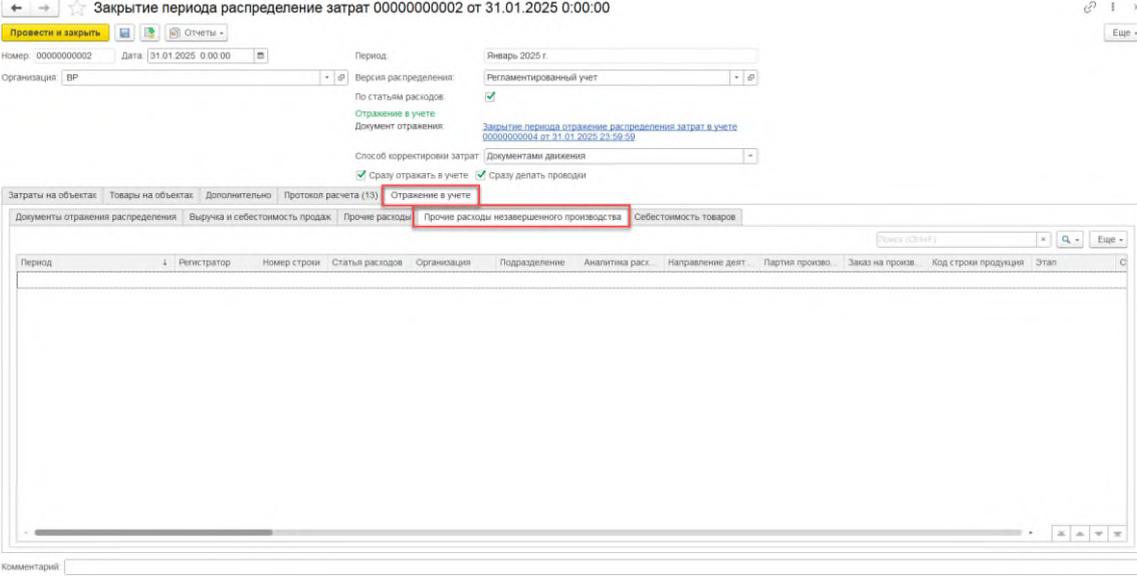
- Документы отражения распределения – на страницу выводятся все документы отражения распределения, созданные в оперативном контуре 1С
- Выручка и себестоимость продаж – на страницу выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Выручка и себестоимость продаж». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Выручка и себестоимость продаж» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».
- Прочие расходы – на страницу выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Прочие расходы». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Прочие расходы» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».
- Прочие расходы незавершенного производства – на страницу выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Прочие расходы незавершенного производства». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Прочие расходы незавершенного производства» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».
- Себестоимость товаров – на страницу выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Себестоимость товаров». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Себестоимость товаров» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».

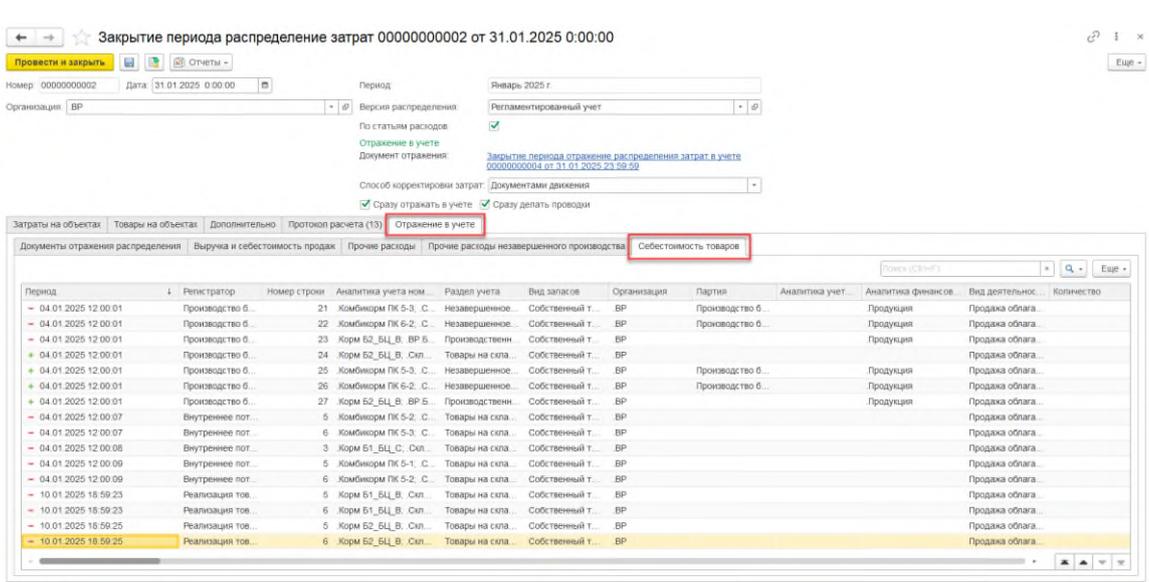


1.	Подстраница «Документы отражения распределения» - выводятся все документы отражения распределения, созданные в оперативном контуре 1С.
----	--

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		
<p>1.1. Документ</p>		<p>Для корректировки себестоимости из ЗОС в оперативном контуре 1С используются стандартные документы 1С:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ «Прочие Доходы Расходы» с операцией «Регистрация расходов» - используется для постатейного распределения затрат при списании номенклатур в расходы подразделения. • Документ «Прочие Доходы Расходы» с операцией «Списание расходов» - используется для постатейного распределения затрат при закрытии подразделения на финансовый результат. • Документ «Прочие Доходы Расходы» с операцией «Реклассификация расходов» - используется для: <ul style="list-style-type: none"> ○ постатейного распределения затрат между подразделениями пропорционально базам распределения ○ постатейного распределения затрат с подразделения на промежуточный перерасчетный объект с типом «Самостоятельный объект распределения затрат», затраты с которого, в последствии, будут распределены в себестоимость продукции пропорционально её выпуску ○ постатейного распределения затрат с производственного подразделения на промежуточный перерасчетный объект с типом «Производство работ в подразделении» (производственное Подразделение + Вид работ), затраты с которого, в последствии, будут распределены в себестоимость той продукции, для выпуска которой были использованы эти работы • Документ «Распределение Прочих Затрат (На Партии)» - используется для финального постатейного распределения затрат с

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		<p>производственного подразделения, прошедшие через объекты распределения затрат с типом «Самостоятельный объект распределения затрат» и «Производство работ в подразделении», в себестоимость продукции</p>
1.2	Комментарий	Описание операции и движения затрат
2.		<p><i>Подстраница «Выручка и себестоимость продаж»</i> – выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Выручка и себестоимость продаж». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Выручка и себестоимость продаж» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».</p> <p>На подстраницу выводятся данные в виде, который аналогичен стандартной форме списка регистра накопления «Выручка и себестоимость продаж». Информация выводится в разрезе регистраторов, для которых были выполнены корректировки затрат.</p> 
3.		<p><i>Подстраница «Прочие расходы»</i> – выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Прочие расходы». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Прочие расходы» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».</p> <p>На подстраницу выводятся данные в виде, который аналогичен стандартной форме списка регистра накопления «Прочие Расходы». Информация выводится в разрезе регистраторов, для которых были выполнены корректировки затрат.</p>

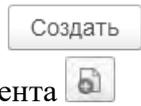
№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		
4.		<p><i>Подстраница «Прочие расходы незавершенного производства»</i> – выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Прочие расходы незавершенного производства». Корректировочные позиции из ЗОС проводятся в регистре накопления «Прочие расходы незавершенного производства» с реквизитом «Закрываемый период (ЗОС) = ДА».</p> <p>На подстраницу выводятся данные в виде, который аналогичен стандартной форме списка регистра накопления «Прочие Расходы Незавершенного Производства». Информация выводится в разрезе регистраторов, для которых были выполнены корректировки затрат.</p> 
5.		<p><i>Подстраница «Себестоимость товаров»</i> – выводятся все корректировки, выполненные в регистре накопления «Себестоимость товаров». Корректировочные позиции из ЗОС</p>

№	Реквизиты табличной части документа	Описание реквизитов
		<p>проводятся в регистре накопления «Себестоимость товаров» с реквизитом «Закрытие периода (ЗОС) = ДА».</p> <p>На подстраницу выводятся данные в виде, который аналогичен стандартной форме списка регистра накопления «Себестоимость товаров». Информация выводится в разрезе регистраторов, для которых были выполнены корректировки затрат.</p> 

5.3.4.1 Создание документа закрытия периода

Создание документа осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового документа нажатием на кнопку «Создать»
- Создание нового документа копированием текущего документа



После создания документа необходимо заполнить Заголовок (описание заполнения полей см. в таблице выше) и для проводки нажать на одну из кнопок – «Провести и закрыть»

«Провести и закрыть», или «Провести» . Если проводку выполнять не нужно, для сохранения нового документа необходимо нажать на «Сохранить» .

Заполнение вкладок «Затраты на объектах», «Товары на объектах», «Дополнительно», «Протокол расчета» и «Отражение в учёте» заполняются автоматически после нажатия на кнопку «Провести и закрыть» или на «Провести» .

5.3.4.2 Изменение документа закрытия периода

Изменять существующий проведённый документ не рекомендуется. Если необходимо внести корректировки в проведённый документ, рекомендуется пометить этот документ на удаление и создать новый документ.

5.3.4.3 Отмена проведения закрытия периода

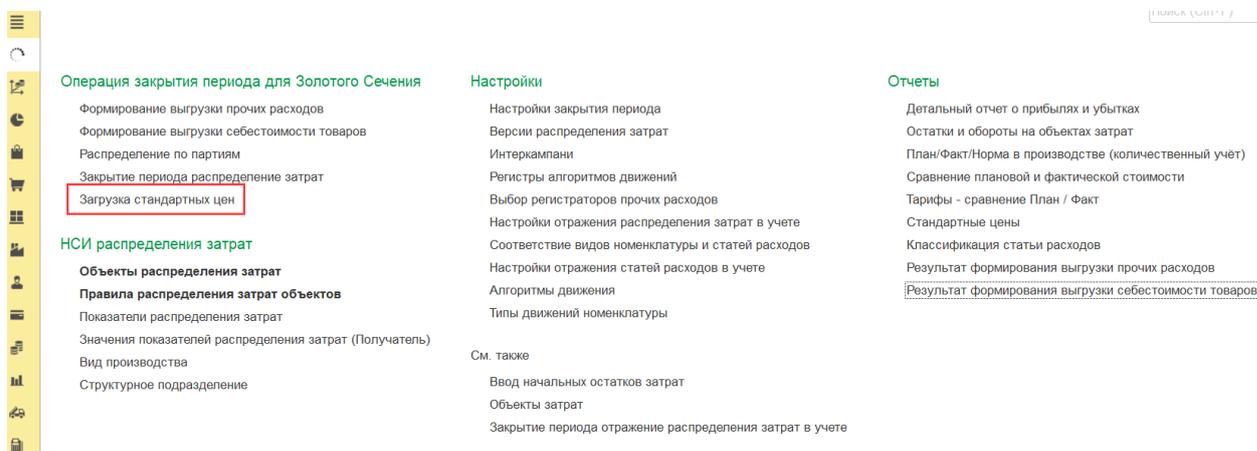
Отмена проведения документа выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый документ или открыть форму документа и в меню «Еще» выбрать «Отменить проведение»  Отменить проведение

5.3.4.4 Удаление документа закрытия периода

Удаление документа выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый документ или открыть форму документа и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»  Пометить на удаление / Снять пометку, или выделить документ в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.3.5 АРМ «Загрузка стандартных цен»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Операция закрытия периода для Золотого сечения → Загрузка стандартных цен



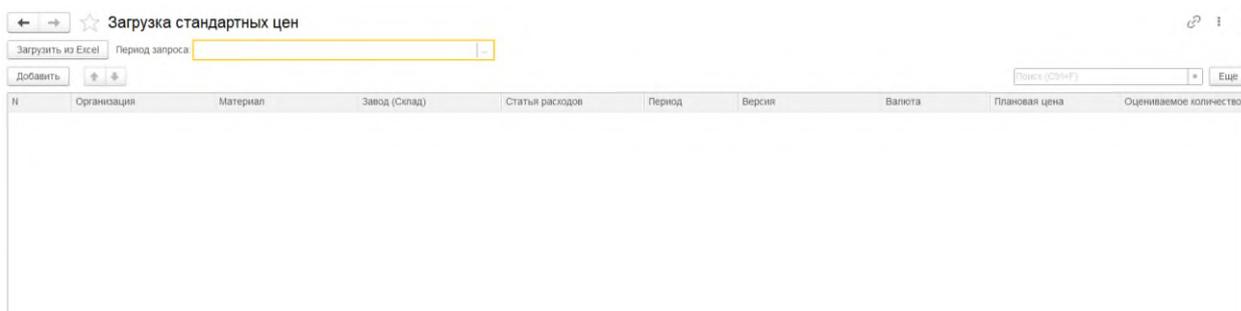
АРМ «Загрузка стандартных цен» предназначен для загрузки стандартных (плановых) цен номенклатур, рассчитанных вне системы 1С, в подсистему «Управленческий учет». Загрузка осуществляется в разрезе Организаций, Складов и Версий учета за требуемый период и для оцениваемого количества. При необходимости, стандартные цены могут быть загружены в разрезе статей расходов.

Загрузка стандартных цен номенклатур может быть выполнена вручную или при помощи массовой загрузки из Excel.

На основании загруженных данных появляется возможность анализировать отклонения рассчитанных фактических стоимостей номенклатур, полученных после закрытия периода, от плановых.

Стандартные (плановые) цены предназначены для использования в расширенной отчетности ЗОС – в отчете «Стандартные цены» и отчете «Сравнение плановой и фактической стоимости» (описание отчетов будет приведено ниже в данном документе).

Форма загрузки Стандартных цен выглядит следующим образом:



И состоит из следующих команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы загрузки	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Загрузка из Excel 	Вызывает диалоговое окно для выбора файла и для загрузки данных из Excel в табличную часть формы
2.	Период запроса Период запроса: <input type="text"/>	Ограничение загружаемых данных из Excel по периоду
3.	Добавить 	Ручное добавление новых строк в табличную часть
4.	Переместить текущий элемент 	Перемещение текущего элемента вверх или вниз
Реквизиты формы списка		
5.	N	Порядковый номер строки
6.	Организация	Организация, в рамках которой осуществляется ввод стандартных цен номенклатур. Используется стандартный справочник 1С «Организации».
7.	Материал	Номенклатура, для которой осуществляется ввод стандартных цен. Используется стандартный справочник 1С «Номенклатура».

№	Команды / реквизиты формы загрузки	Описание команды / реквизита
8.	Завод (Склад)	Склад, в рамках которого осуществляется ввод стандартных цен номенклатур Используется стандартный справочник 1С «Склады».
9.	Статья расходов	Заполняется в том случае, когда необходимо загрузить стандартные цены в разрезе статей расходов. Используется стандартный справочник 1С «Статьи расходов».
10.	Период	Дата начала действия стандартных цен. По умолчанию указывается первое число месяца.
11.	Версия	Версия учета, для которой вводятся стандартные цены – Управленческий учет, Регламентный учет, Налоговый учет.
12.	Валюта	Валюта, в которой вводится стандартная цена. Используется стандартный справочник 1С «Валюты».
13.	Плановая цена	Ввод плановых (стандартных) цен номенклатур
14.	Оцениваемое количество	Оцениваемое количество номенклатуры, для которого вводится плановая (стандартная) цена. Если значение поля = «пусто», то оцениваемое количество равно единице.

5.3.5.1 Шаблон загрузки стандартных цен

Формат шаблона загрузки стандартных цен:

Организация	Материал	ЗаводСклад	СтатьяРасходов	Период	Версия	Валюта	ПлановаяЦена	ОцениваемоеКоличество
.ККЗ	.L-Лизин сульфат L-premiUM+	.Склад ККЗ_Сырьё		01.01.2025	Регламентированный учет	руб.	119,16	19 800
.ККЗ	.Масло растительное	.Склад ККЗ_Сырьё		01.01.2025	Регламентированный учет	руб.	84,31	254 896
.ККЗ	.Метионин порошок	.Склад ККЗ_Сырьё		01.01.2025	Регламентированный учет	руб.	293,5	18 596

Поля шаблона соответствует описанию реквизитов Формы загрузки Стандартных цен – см. таблицу выше.

Шаблон загрузки:



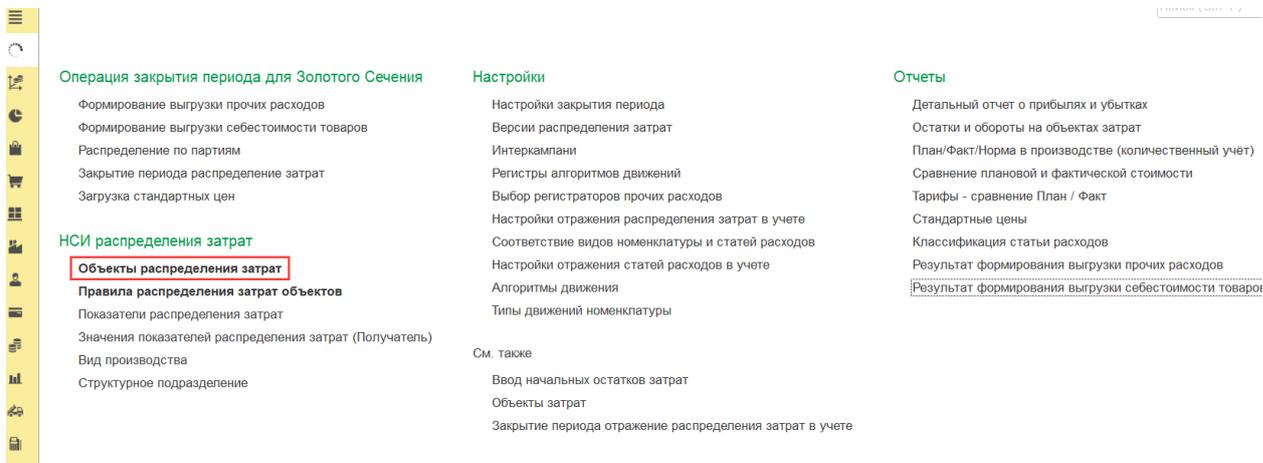
Загрузка
стандартных цен_v.1.›

5.4 НСИ распределения затрат

5.4.1 АРМ «Объекты распределения затрат»

1С-ПЕРСПЕКТИВА: Управленческий учет 2025

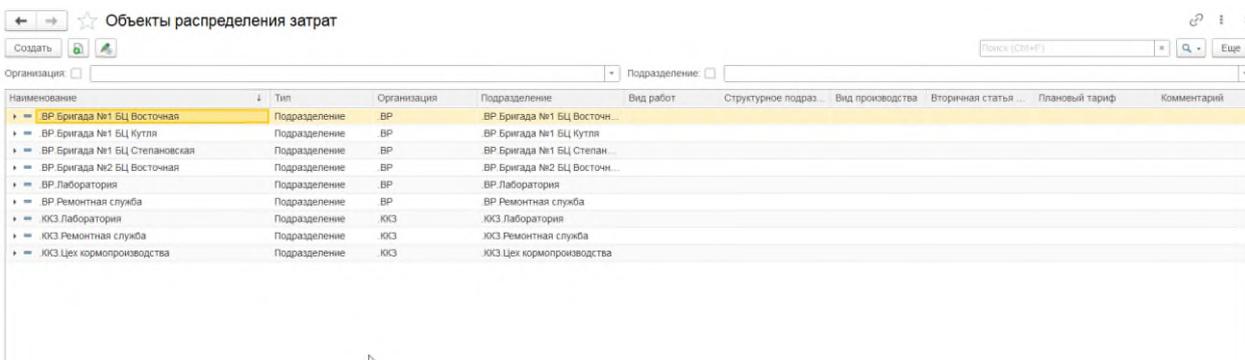
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Объекты распределения затрат



Объекты распределения затрат – справочник ЗОС, созданный на базе стандартных справочников 1С. Объекты распределения затрат предназначены для распределения затрат внутри ЗОС и являются как объектами-отправителями, так и объектами-получателями затрат. В зависимости от Типа, объекты распределения могут быть:

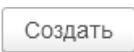
- Подразделениями
- Самостоятельными объектами распределения затрат
- Производство работ в подразделении – комбинация производственных подразделений и видов работ, которые выпускаются этими подразделениями

Форма списка справочника «Объекты распределения затрат» выглядит следующим образом:



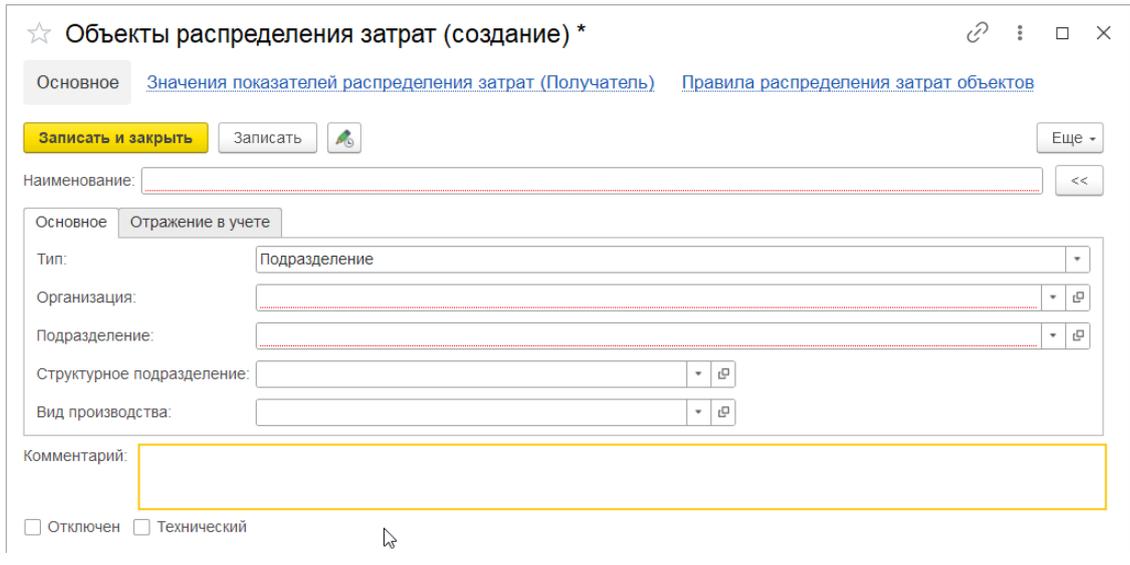
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		

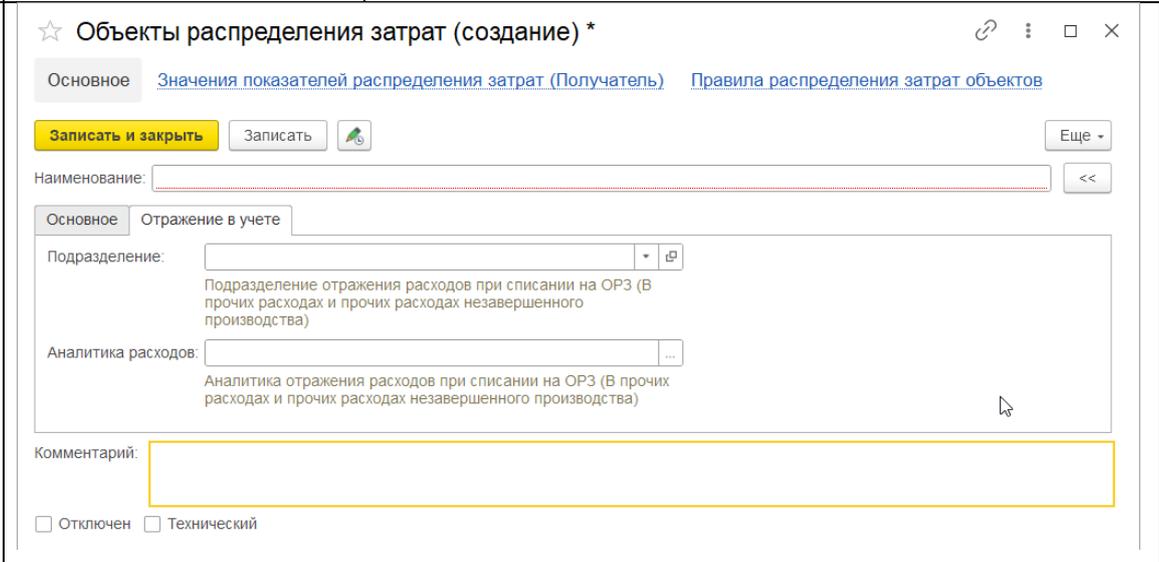
№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
1.	Создать 	Создание нового объекта распределения затрат
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового объекта распределения затрат при помощи копирования текущего документа
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения объекта распределения затрат
Реквизиты формы списка		
4.	Наименование	Наименование объекта распределения затрат
5.	Тип	Тип объекта распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение • Самостоятельный объект распределения затрат • Производство работ в подразделении
6.	Организация	Организация, к которой присвоен объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Организации».
7.	Подразделение	Подразделение, к которому присвоен объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Структура предприятия».
8.	Вид работ	Вид работ, выпускаемый из производственного подразделения. Используется стандартный справочник 1С «Виды работ сотрудников». Реквизит может быть заполнен только для Типа «Производство работ в подразделении» и только для производственного подразделения.
9.	Структурное подразделение	Принадлежность подразделения к Структурному подразделению (например, разные службы, выполняющие текущий ремонт, принадлежат структурному подразделению «Текущий ремонт») На момент написания инструкции, реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС.
10.	Вид производства	Принадлежность подразделения к Виду производства (например, все службы, выполняющие ремонт и обслуживание в Организации, принадлежат виду производства «Ремонт») На момент написания инструкции, реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС.

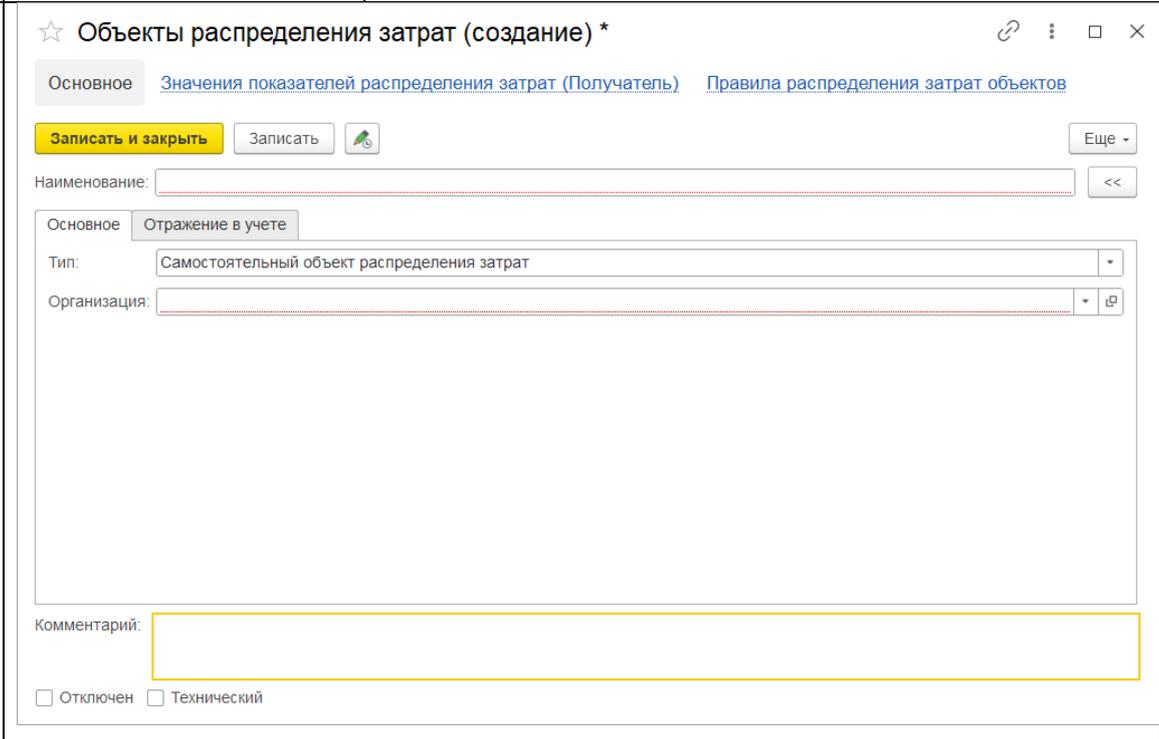
№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
11.	Вторичная статья расходов	На момент написания инструкции реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС для группировки первичных статей расходов на объектах-отправителях и объектах-получателях затрат.
12.	Плановый тариф	На момент написания инструкции реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС – в отчете «Тарифы – сравнение План/Факт».
13.	Комментарий	Комментарии к документу, если они необходимы.

Для создания нового объекта необходимо нажать на кнопку «Создать» , после чего открывается форма элемента объекта, формат которой зависит от Типа объекта:

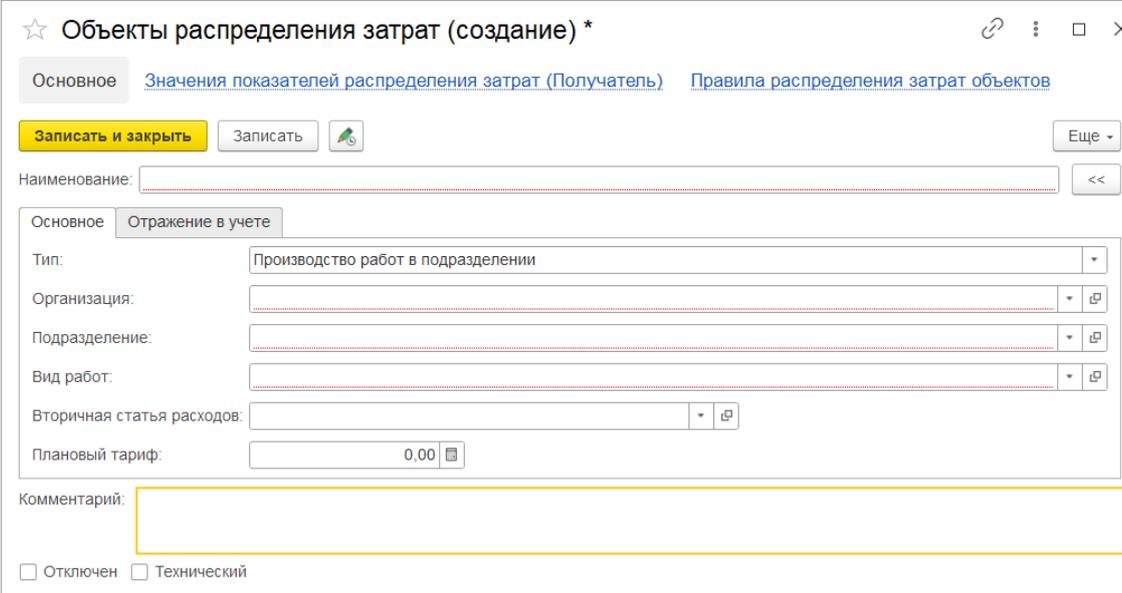
№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
		<p>Тип объекта «Подразделение» - соответствует стандартному справочнику «Структура предприятия» и настраивается «1 к 1» с реальными подразделениями.</p> <p>Форма элемента объекта состоит из двух вкладок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Основное» • Вкладка «Отражение в учёте» <p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p>
1.		<p><i>Вкладка «Основное»</i> - основные настройки Объекта распределения затрат</p> 
1.1	Наименование	Наименование объекта распределения затрат. Обязательно к заполнению.

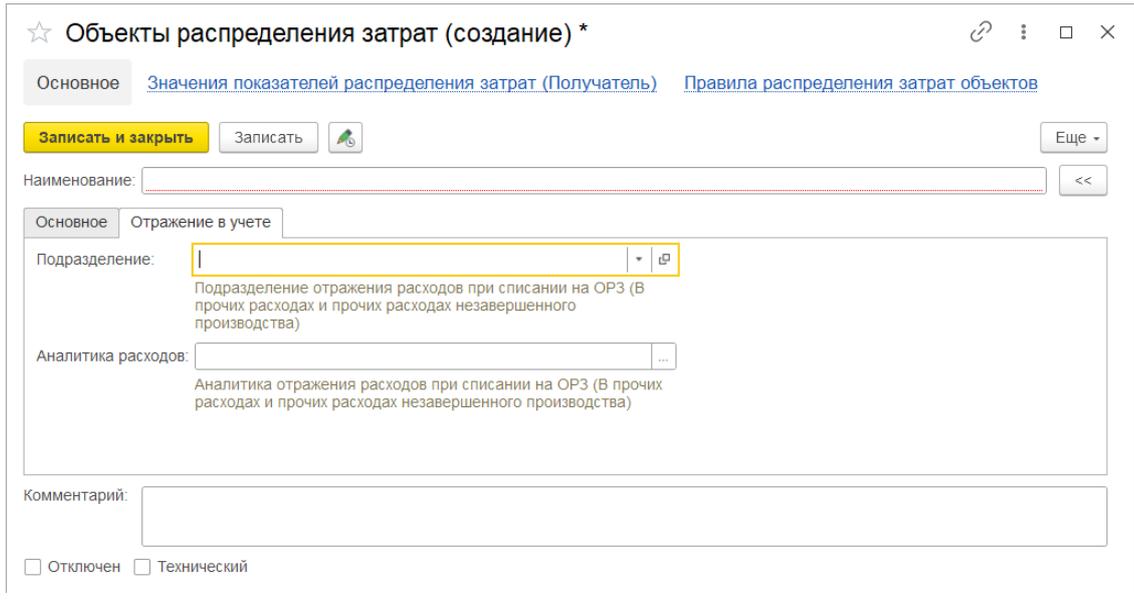
№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
1.2	Тип	Тип объекта затрат «Подразделение». Обязательно к заполнению.
1.3	Организация	Организация, к которой присваивается объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Организации». Обязательно к заполнению.
1.4	Подразделение	Подразделение, к которому присваивается объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Структура предприятия». Обязательно к заполнению.
1.5	Структурное подразделение	Справочник ЗОС. Принадлежность объекта распределения затрат к Структурному подразделению (например, разные службы, выполняющие текущий ремонт, принадлежат структурному подразделению «Текущий ремонт») На момент написания инструкции, реквизит выводится и используется только в расширенной отчетности ЗОС.
1.6	Вид производства	Справочник ЗОС. Принадлежность подразделения к Виду производства (например, все службы, выполняющие ремонт и обслуживание в Организации, принадлежат виду производства «Ремонт») На момент написания инструкции, реквизит выводится и используется только в расширенной отчетности ЗОС.
1.7	Комментарий	Комментарии к объекту, если они необходимы.
1.8	Отключен	Активность объекта. Если чек-бокс активен «Отключен = ДА», то объект распределения затрат не активен и не используется в распределениях затрат.
1.9	Технический	Если чек-бокс активен «Технический = ДА», то объект распределения затрат является техническим.
2.	<i>Вкладка «Отражение в учете»</i> - настройки объекта распределения затрат для отражения в оперативном учёте 1С.	

№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
	<p>☆ Объекты распределения затрат (создание) *</p> <p>Основное Значения показателей распределения затрат (Получатель) Правила распределения затрат объектов</p> <p>Записать и закрыть Записать </p> <p>Наименование: <input type="text"/> <input type="button" value="Еще -"/></p> <p>Основное Отражение в учете</p> <p>Подразделение: <input type="text"/> <input type="button" value="..."/></p> <p><small>Подразделение отражения расходов при списании на ОРЗ (В прочих расходах и прочих расходах незавершенного производства)</small></p> <p>Аналитика расходов: <input type="text"/> <input type="button" value="..."/></p> <p><small>Аналитика отражения расходов при списании на ОРЗ (В прочих расходах и прочих расходах незавершенного производства)</small></p> <p>Комментарий: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Отключен <input type="checkbox"/> Технический</p>	
2.1	Подразделение	Подразделение отражения расходов при их списании на объект распределения затрат
2.2	Аналитика расходов	Аналитика отражения расходов при их списании на объект распределения затрат.
<p>Тип объекта «Самостоятельный объект распределения затрат» - самостоятельный объект распределения затрат ЗОС, который может быть использован как промежуточный объект перераспределения затрат на другие объекты распределения затрат, на ГП / ПФ или на финансовый результат.</p> <p>Форма элемента объекта состоит из двух вкладок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Основное» • Вкладка «Отражение в учёте» <p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p>		
3.	<i>Вкладка «Основное»</i> - основные настройки Объекта распределения затрат	

№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
	<p>☆ Объекты распределения затрат (создание) *</p> <p>Основное Значения показателей распределения затрат (Получатель) Правила распределения затрат объектов</p> <p>Записать и закрыть Записать  Еще ▾</p> <p>Наименование: <input type="text"/> <<</p> <p>Основное Отражение в учете</p> <p>Тип: <input type="text" value="Самостоятельный объект распределения затрат"/> ▾</p> <p>Организация: <input type="text"/> ▾ </p> <p>Комментарий: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Отключен <input type="checkbox"/> Технический</p>	
3.1	Наименование	Наименование объекта распределения затрат Обязательно к заполнению.
3.2	Тип	Тип объекта затрат «Самостоятельный объект распределения затрат» . Обязательно к заполнению.
3.3	Организация	Организация, к которой присваивается объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Организации». Обязательно к заполнению.
3.4	Комментарий	Комментарии к объекту, если они необходимы.
3.5	Отключен	Активность объекта. Если чек-бокс активен «Отключен = ДА», то объект распределения затрат не активен и не используется в распределениях затрат.
3.6	Технический	Если чек-бокс активен «Технический = ДА», то объект распределения затрат является техническим.
4.	<i>Вкладка «Отражение в учете»</i> - настройки объекта распределения затрат для отражения в оперативном контуре 1С.	

№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
	<p>☆ Объекты распределения затрат (создание) *</p> <p>Основное Значения показателей распределения затрат (Получатель) Правила распределения затрат объектов</p> <p>Записать и закрыть Записать  Еще ▾</p> <p>Наименование: <input type="text"/> <<</p> <p>Основное Отражение в учете</p> <p>Подразделение: <input type="text"/>   <small>Подразделение отражения расходов при списании на ОРЗ (В прочих расходах и прочих расходах незавершенного производства)</small></p> <p>Аналитика расходов: <input type="text"/> ... <small>Аналитика отражения расходов при списании на ОРЗ (В прочих расходах и прочих расходах незавершенного производства)</small></p> <p>Отражение в рег.учете (промежуточное)</p> <p>Счет учета: <input type="text"/>  </p> <p>Субконто 1: <input type="text"/> ...</p> <p>Субконто 2: <input type="text"/> ...</p> <p>Субконто 3: <input type="text"/> ...</p> <p>Комментарий: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Отключен <input type="checkbox"/> Технический</p>	
4.1	Подразделение	Подразделение отражения расходов при их списании на объект распределения затрат
4.2	Аналитика расходов	Аналитика отражения расходов при их списании на объект распределения затрат.
4.3	Счет учета	Указывается промежуточный счет учета для объекта распределения затрат, если необходимо
4.4	Субконто 1	Указывается субконто 1 для промежуточного счета учета для объекта распределения затрат, если необходимо
4.5	Субконто 2	Указывается субконто 2 для промежуточного счета учета для объекта распределения затрат, если необходимо
4.6	Субконто 3	Указывается субконто 3 для промежуточного счета учета для объекта распределения затрат, если необходимо
<p>Тип объекта «Производство работ в подразделении» - используется для включения стоимости работ в себестоимость ГП / ПФ. Объект настраивается на основании комбинации двух стандартных справочников – справочник «Структура предприятия» и справочник «Виды работ сотрудников». Для настройки объекта распределения затрат с данным типом могут использоваться только производственные подразделения, работы которых должны быть включены в себестоимость ГП / ПФ (т.е. подразделения, которые используются в ресурсных спецификациях).</p> <p>Форма элемента объекта состоит из двух вкладок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Основное» • Вкладка «Отражение в учёте» 		

№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.		
5.	<p><i>Вкладка «Основное» - основные настройки Объекта распределения затрат</i></p> 	<p><i>Вкладка «Основное» - основные настройки Объекта распределения затрат</i></p>
5.1	Наименование	Наименование объекта распределения затрат. Обязательно к заполнению.
5.2	Тип	Тип объекта затрат «Производство работ в подразделении» . Обязательно к заполнению.
5.3	Организация	Организация, к которой присваивается объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Организации». Обязательно к заполнению.
5.4	Подразделение	Производственное подразделение, к которому присваивается объект распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Структура предприятия». Обязательно к заполнению.
5.5	Вид работ	Вид работ, выпускаемый данным производственным подразделением. Используется стандартный справочник 1С «Виды работ сотрудников». Обязательно к заполнению.
5.6	Вторичная статья расходов	На момент написания инструкции реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС для группировки первичных статей расходов на объектах-отправителях и объектах-получателях затрат.

№	Команды / реквизиты формы элемента	Описание команды / реквизита
		Используется стандартный справочник 1С «Статьи расходов».
5.7	Плановый тариф	На момент написания инструкции реквизит используется только в расширенной отчетности ЗОС – в отчете «Тарифы – сравнение План/Факт».
5.8	Комментарий	Комментарии к объекту, если они необходимы.
5.9	Отключен	Активность объекта. Если чек-бокс активен «Отключен = ДА», то объект распределения затрат не активен и не используется в распределениях затрат.
5.10	Технический	Если чек-бокс активен «Технический = ДА», то объект распределения затрат является техническим.
6.		<p><i>Вкладка «Отражение в учете» - настройки объекта распределения затрат для отражения в оперативном контуре 1С.</i></p> 
6.1	Подразделение	Подразделение отражения расходов при их списании на объект распределения затрат
6.2	Аналитика расходов	Аналитика отражения расходов при их списании на объект распределения затрат.

5.4.1.1 Создание объекта

Создание объекта осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового документа нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового документа копированием текущего документа 

После создания объекта необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Для сохранения объекта необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.4.1.2 Изменение объекта

Изменять существующий объект не рекомендуется, если по нему уже были выполнены распределения затрат в прошлых периодах. Если необходимо внести корректировки в существующий объект, рекомендуется пометить его на удаление и создать новый.

5.4.1.3 Удаление объекта

Удаление объекта выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

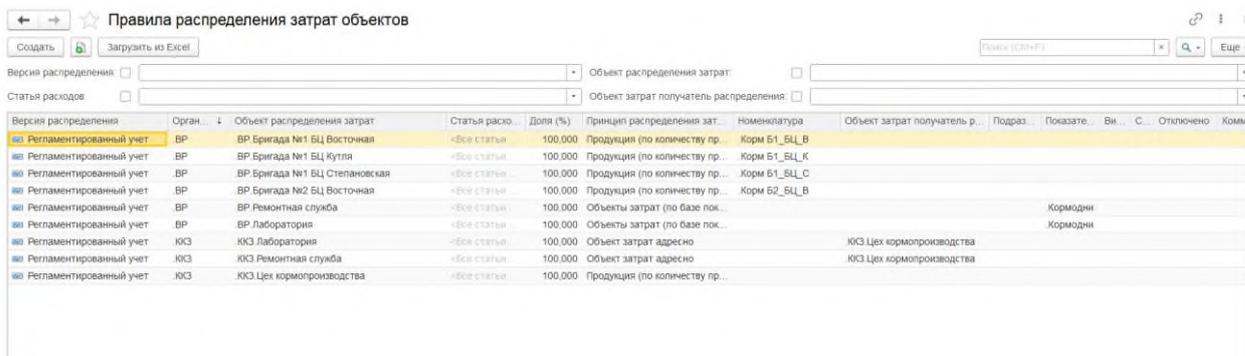
5.4.2 АРМ «Правила распределения затрат объектов»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Правила распределения затрат объектов



АРМ «Правила распределения затрат объектов» предназначен для настройки правил распределения затрат в ЗОС с объектов-отправителей на объекты-получатели пропорционально согласованным базам распределения затрат.

Форма списка справочника «Правила распределения затрат объектов» выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового правила распределения затрат
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового правила при помощи копирования текущего
3.	Загрузить из Excel 	Массовая загрузка правил распределения затрат из Excel
Реквизиты формы списка		
4.	Организация	Организация, в рамках которой создается правило распределения затрат. Используется стандартный справочник 1С «Организации».
5.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат.
6.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат.
7.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность часть затрат с объекта-отправителя распределить на объект-получатель_1, а другую часть затрат с объекта-отправителя распределить на объект-получатель_2

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
		пропорционально каждой своей базе распределения затрат.
8.	Доля (%)	База распределения затрат
9.	Принцип распределения затрат	Правило распределения затрат
10.	Объект затрат получатель распределения	Объект-получатель затрат
11.	Подразделение распределения	Подразделение распределения затрат. На момент написания инструкции реквизит не заполняется.
12.	Показатель распределения затрат	Показатель распределения затрат (статистический показатель), пропорционально которому выполняется распределение затрат
13.	Вид работ распределения	Вид работ, пропорционально количеству которого выполняется распределение затрат. Заполняется только для принципа распределения затрат «Продукция (по фактическим трудозатратам)» или «Продукция (по плановым трудозатратам)»
14.	Счет учета	Счет учета, на который закрываются затраты при распределении их на «Финансовый результат (расходы тек. периода)»
15.	Отключено	Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
16.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.

При создании правила распределения необходимо заполнить форму записи правила. В зависимости от принципа распределения затрат форма записи может быть следующих видов:

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
		<p>Принцип распределения «Объект затрат адресно» - правило распределения используется в том случае, когда точно известны объект-отправитель и объект-получатель затрат.</p> <p>Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С Подразделения на Подразделение • С Подразделения на производственное Подразделение + Вид работ • С Подразделения на Самостоятельный объект распределения затрат

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
<p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p> <div data-bbox="240 387 1465 1070" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ☆ Правила распределения затрат объектов (создание) * 🔗 ⋮ □ × </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> Записать и закрыть Записать Еще ▾ </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>Версия распределения: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Объект распределения: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Статья расходов: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text" value=" <Все статьи расходов>"/> ▾ 📄</p> <p>Доля: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text" value=" 0,000"/> %</p> <p>Параметры распределения</p> <p>Принцип распределения: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text" value=" Объект затрат адресно"/> ▾</p> <p>Получатель: <input style="border: 1px solid #ccc; border-bottom: 2px solid red;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p><input type="checkbox"/> Отключено</p> <p>Комментарий: <div style="border: 2px solid #ffc107; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div></p> </div> </div>		
1.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
2.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Подразделение Обязательно к заполнению.
3.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. Не обязательно к заполнению.
4.	Доля (%)	База распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Процент Коэффициент Обязательно к заполнению.

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
5.	Принцип распределения	Объект затрат адресно
6.	Получатель	Объект-получатель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение • Производственное Подразделение + Вид работ • Самостоятельный объект распределения затрат Обязательно к заполнению.
7.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
8.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.
<p>Принцип распределения «Объекты затрат (по базе показателя)» - правило распределения используется в том случае, когда необходимо распределить затраты с одного объекта-отправителя на один или более объектов-получателей по базам показателя распределения затрат.</p> <p>Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С Подразделения на Подразделение <p>Показатели распределения затрат описаны в разделе АРМ «Показатели распределения затрат» данной инструкции.</p> <p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p>		

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>☆ Правила распределения затрат объектов (создание) * 🔗 ⋮ □ ×</p> <p>Записать и закрыть Записать Еще ▾</p> <p>Версия распределения: <input type="text" value=""/> ▾ 🔗</p> <p>Объект распределения: <input type="text" value=""/> ▾ 🔗</p> <p>Статья расходов: <input type="text" value="<Все статьи расходов>"/> ▾ 🔗</p> <p>Доля: <input type="text" value="0,000"/> 🔗 %</p> <p>Параметры распределения</p> <p>Принцип распределения: <input type="text" value="Объекты затрат (по базе показателя)"/> ▾</p> <p>Показатель: <input type="text" value="Кормодни"/> ▾ 🔗</p> <p><input type="checkbox"/> Отключено</p> <p>Комментарий:</p> <div style="border: 2px solid yellow; height: 30px; width: 100%;"></div> </div>		
9.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
10.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение Обязательно к заполнению.
11.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> • По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. • Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. Не обязательно к заполнению.
12.	Доля (%)	База распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Процент • Коэффициент Обязательно к заполнению.
13.	Принцип распределения	Объекты затрат (по базе показателя)

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
14.	Показатель	Выбирается показатель распределения затрат, пропорционально которому будут распределяться затраты с объекта-отправителя на объекты-получатели. Обязательно к заполнению.
15.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
16.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.

Принцип распределения «Продукция (по количеству продукции)» - правило распределения используется в том случае, когда необходимо распределить затраты с объекта-отправителя на всю выпущенную продукцию в периоде, пропорционально количеству каждой выпущенной продукции.

Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:

- С Подразделения на Продукцию
- С Самостоятельного объекта распределения затрат на Продукцию

Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.

☆ Правила распределения затрат объектов (создание) *

Записать и закрыть | Записать | Еще ▾

Версия распределения: _____ ▾ □

Объект распределения: _____ ▾ □

Статья расходов: <Все статьи расходов> ▾ □

Доля: 0,000 □ %

Параметры распределения

Принцип распределения: Продукция (по количеству продукции) ▾

Номенклатура: <Вся номенклатура> ▾ □

Отключено

Комментарий: _____

17.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
-----	----------------------	---

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
18.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Подразделение • Самостоятельный объект распределения затрат Обязательно к заполнению.
19.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> • По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. • Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. Не обязательно к заполнению.
20.	Доля (%)	База распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> • Процент • Коэффициент Обязательно к заполнению.
21.	Принцип распределения	Продукция (по количеству продукции)
22.	Номенклатура	Номенклатура, на которую распределяются затраты с объекта распределения затрат
23.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
24.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.
<p>Принцип распределения «Продукция (по плановым трудозатратам)» - правило распределения используется в том случае, когда необходимо распределить затраты с объекта-отправителя на выпущенную продукцию в периоде, пропорционально плановым трудозатратам из ресурсных спецификаций.</p> <p>Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С Подразделения на Продукцию • С Самостоятельного объекта распределения затрат на Продукцию 		

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
<p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p> <div data-bbox="240 387 1465 1093" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ☆ Правила распределения затрат объектов (создание) * 🔗 ⋮ □ × </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> Записать и закрыть Записать Еще ▾ </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>Версия распределения: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Объект распределения: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Статья расходов: <input style="border: 1px solid red;" type="text" value=" <Все статьи расходов>"/></p> <p>Доля: <input style="border: 1px solid red;" type="text" value="0,000"/> %</p> <p>Параметры распределения</p> <p>Принцип распределения: <input style="border: 1px solid red;" type="text" value="Продукция (по плановым трудозатратам)"/></p> <p>Подразделение: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Вид работ: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Отключено</p> <p>Комментарий: <div style="border: 2px solid yellow; height: 30px; width: 100%;"></div></p> </div> </div>		
25.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
26.	Объект распределения затрат	<p>Объект-отправитель затрат. Может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подразделение Самостоятельный объект распределения затрат <p>Обязательно к заполнению.</p>
27.	Статья расходов	<p>Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели.</p> <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. <p>Не обязательно к заполнению.</p>
28.	Доля (%)	<p>База распределения затрат. Может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Процент

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
		<ul style="list-style-type: none"> • Коэффициент Обязательно к заполнению.
29.	Принцип распределения	Продукция (по плановым трудозатратам)
30.	Подразделение	Производственное подразделение, указанное в ресурсной спецификации, выпускающее продукцию
31.	Вид работ	Вид работ, указанный в ресурсной спецификации, необходимый для выпуска продукции
32.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
33.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.
<p>Принцип распределения «Продукция (по фактическим трудозатратам)» - правило распределения используется в том случае, когда необходимо распределить затраты с объекта-отправителя на выпущенную продукцию в периоде пропорционально фактическим трудозатратам, израсходованным для выпуска продукции.</p> <p>Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С Подразделения на Продукцию • С Самостоятельного объекта распределения затрат на Продукцию <p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p>		

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ☆ Правила распределения затрат объектов (создание) * 🔗 ⋮ □ × </div> <div style="margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Записать и закрыть Записать Еще ▾ </div> <div style="margin-top: 5px;"> <p>Версия распределения: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Объект распределения: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Статья расходов: <input style="width: 100%; value: '<Все статьи расходов>" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Доля: <input style="width: 100%; value: '0,000" type="text"/> 📄 %</p> <p>Параметры распределения</p> <p>Принцип распределения: <input style="width: 100%; value: 'Продукция (по фактическим трудозатратам)" type="text"/> ▾</p> <p>Подразделение: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p>Вид работ: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 📄</p> <p><input type="checkbox"/> Отключено</p> <p>Комментарий: <div style="border: 1px solid #FFD700; height: 30px; width: 100%;"></div></p> </div> </div> </div>		
34.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
35.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Подразделение Самостоятельный объект распределения затрат Обязательно к заполнению.
36.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. Не обязательно к заполнению.
37.	Доля (%)	База распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Процент Коэффициент Обязательно к заполнению.

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
38.	Принцип распределения	Продукция (по фактическим трудозатратам)
39.	Подразделение	Производственное подразделение, указанное в ресурсной спецификации, выпускающее продукцию
40.	Вид работ	Вид работ, указанный в производственных заказах (Производство без заказа или Этап производство), необходимый для выпуска продукции. Для Вида работ должен быть проведен документ фактического подтверждения работ – «Выработка сотрудников».
41.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
42.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.

Принцип распределения «Не распределять» - правило распределения используется в том случае, когда нет необходимости распределять затраты с объекта-отправителя на объекты-получатели.

Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.

☆ Правила распределения затрат объектов (создание) *
🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть
Записать
Еще ▾

Версия распределения:

Объект распределения:

Статья расходов:

Доля: %

Параметры распределения

Принцип распределения:

Отключено

Комментарий:

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
43.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
44.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Обязательно к заполнению.
45.	Статья расходов	<p>Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели.</p> <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. <p>Не обязательно к заполнению.</p>
46.	Доля (%)	<p>База распределения затрат. Может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Процент Коэффициент <p>Обязательно к заполнению.</p>
47.	Принцип распределения	Не распределять
48.	Отключено	<p>Активность объекта.</p> <p>Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно.</p> <p>Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.</p>
49.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.
<p>Принцип распределения «Финансовый результат (расходы тек. периода)» - правило распределения используется в том случае, когда необходимо распределять затраты с объекта-отправителя на финансовый результат.</p> <p>Правило рекомендуется использовать для распределения затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> С Подразделения на Финансовый результат (расходы тек. периода) <p>Обязательные к заполнению поля выделены красным подчёркиванием.</p>		

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ☆ Правила распределения затрат объектов (создание) * 🔗 ⋮ □ × </div> <div style="margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Записать и закрыть Записать Еще ▾ </div> <div style="margin-top: 5px;"> <p>Версия распределения: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 🗑</p> <p>Объект распределения: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 🗑</p> <p>Статья расходов: <input style="width: 100%; value: '<Все статьи расходов>" type="text"/> ▾ 🗑</p> <p>Доля: <input style="width: 100%; value: '0,000" type="text"/> %</p> <p>Параметры распределения</p> <p>Принцип распределения: <input style="width: 100%; value: 'Финансовый результат (расходы тек. периода)" type="text"/> ▾</p> <p>Счет учета: <input style="width: 100%;" type="text"/> ▾ 🗑</p> <p><input type="checkbox"/> Отключено</p> <p>Комментарий:</p> <div style="border: 1px solid #FFD700; height: 40px; width: 100%;"></div> </div> </div> </div>		
50.	Версия распределения	Версия, в рамках которой выполняется распределение затрат. Обязательно к заполнению.
51.	Объект распределения затрат	Объект-отправитель затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Подразделение Обязательно к заполнению.
52.	Статья расходов	Используется для разделения распределяемых затрат с одного объекта-отправителя на разные объекты-получатели. <ul style="list-style-type: none"> По умолчанию, если значение реквизита равно «пусто», то с Кт объекта-отправителя распределяются все затраты, пришедшие в его Дт, на объект-получатель. Если значение реквизита не равно «пусто», то появляется возможность распределить одну часть затрат с объекта-отправителя на объект-получатель_1, а другую часть затрат распределить с объекта-отправителя на объект-получатель_2 пропорционально каждой своей базе распределения затрат. Не обязательно к заполнению.
53.	Доля (%)	База распределения затрат. Может быть: <ul style="list-style-type: none"> Процент Коэффициент Обязательно к заполнению.
54.	Принцип распределения	Финансовый результат (расходы тек. периода)

№	Команды / реквизиты формы записи	Описание команды / реквизита
55	Счет учета	Счет, на который необходимо закрыть объект затрат
56.	Отключено	Активность объекта. Если значение реквизита равно «пусто», правило распределения активно. Если значение реквизита равно «не пусто», правило распределения отключено и не участвует в распределении затрат.
57.	Комментарий	Комментарии к правилу распределения затрат, если они необходимы.

5.4.2.1 Создание правила распределения затрат

Создание правила распределения осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 

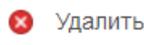
После создания правила распределения необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Для сохранения правила необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.4.2.2 Изменение правила распределения затрат

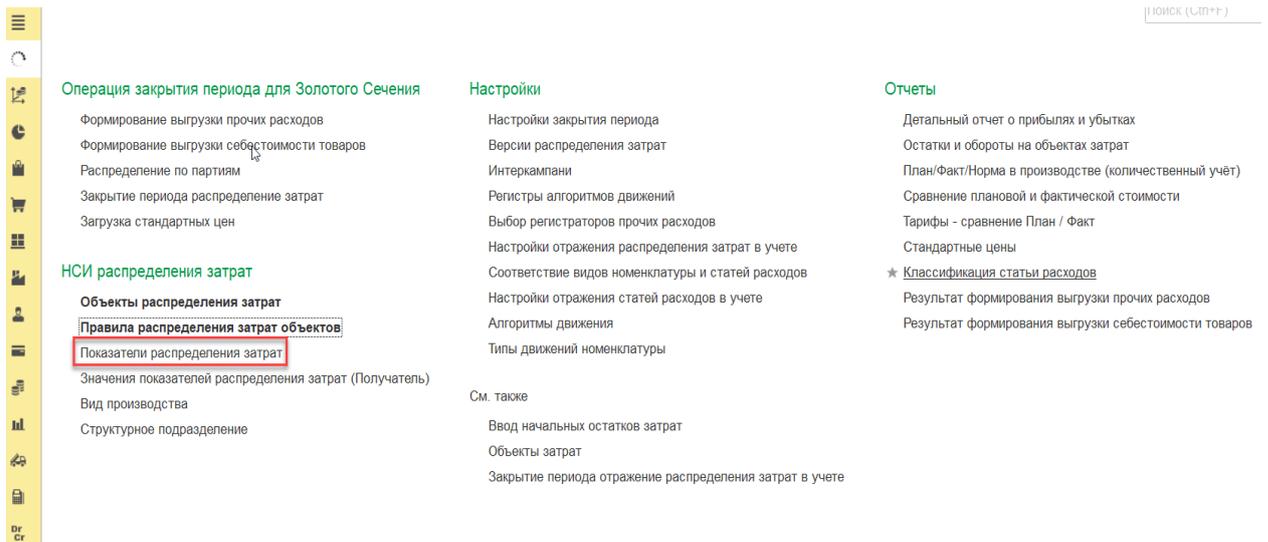
Изменять существующее правило распределения не рекомендуется, если по нему уже были выполнены распределения затрат в прошлых периодах. Если необходимо внести корректировки в существующее правило, рекомендуется отключить правило (поставить галку в реквизите «Отключено») или пометить его на удаление, и создать новое правило.

5.4.2.3 Удаление правила распределения затрат

Удаление правила выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Удалить» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.4.3 АРМ «Показатели распределения затрат»

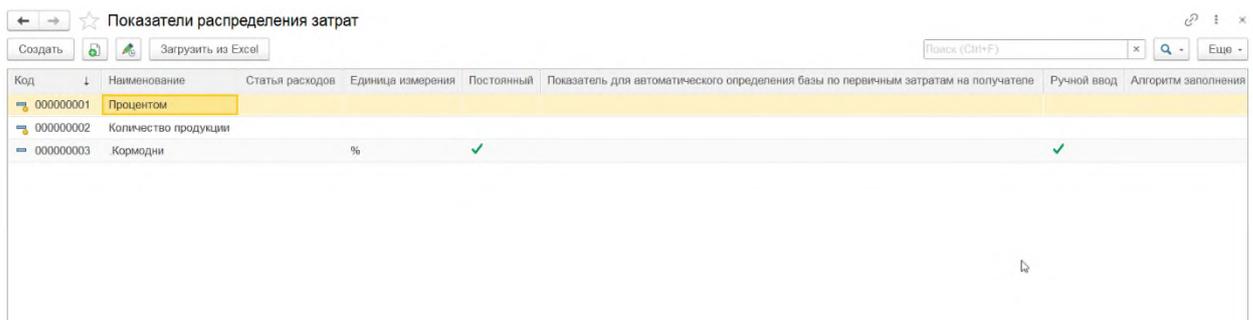
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Показатели распределения затрат



Показатели распределения затрат используются в качестве настройки баз распределения затрат между объектами-отправителями и объектами-получателями затрат. В качестве базы распределения затрат могут быть проценты, количество продукции, количество потреблённой электроэнергии, площадь аренды, количество сотрудников и т.д.

Показатели распределения затрат присваиваются объекту-отправителю затрат, с которого будет выполняться распределение затрат. Значения показателей распределения затрат (базы распределения) заводятся на объекты-получатели затрат в АРМ «Значение показателей распределения затрат (Получатель)».

Форма списка справочника «Показатели распределения затрат» выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового показателя распределения затрат

2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового показателя при помощи копирования текущего документа
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения показателя распределения затрат
4.	Загрузить из Excel 	Позволяет выбрать файл в формате Excel для загрузки значений. По кнопке «Загрузить из Excel» вызывается диалоговое окно для выбора файла с последующей загрузкой данных из файла.
Реквизиты формы списка		
5.	Код	Код показателя распределения затрат
6.	Наименование	Наименование показателя распределения затрат
7.	Статья расходов	Статья расходов из справочника «Статьи расходов». Заполняется в том случае, когда есть необходимость распределить затраты пропорционально сумме первичных затрат на объекте-получателе по конкретной статье расходов.
8.	Единица измерений	Единиц измерения показателя.
9.	Постоянный	Устанавливается, если значение показателя будет действовать во всех периодах в течение календарного года. Если значение показателя меняется каждый период, то флаг устанавливать не нужно.
10.	Ручной ввод	Устанавливается, если значения показателя будут вводиться каждый месяц вручную. Флаги «Ручной ввод» и «Автоматическое заполнение» не могут использоваться одновременно.
11.	Автоматическое заполнение	Устанавливается в том случае, когда в качестве базы распределения затрат необходимо использовать сумму первичных затрат с объекта-получателя. При активации реквизита должен быть заполнен реквизит «Алгоритм заполнения». Флаги «Ручной ввод» и «Автоматическое заполнение» не могут использоваться одновременно.
12.	Алгоритм заполнения	Выбирается алгоритм «Значения показателей распределения затрат» из справочника «Алгоритмы движения», при помощи которого будет определяться сумма первичных затрат на объекте-получателе. Реквизит становится активным при установке флага в реквизите «Автоматическое заполнение».

5.4.3.1 Создание показателей распределения затрат

Создание правила распределения осуществляется тремя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 
- Загрузка из Excel 

После создания правила распределения необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Для сохранения правила необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»  , или «Записать» .

5.4.3.1 Загрузка показателей распределения затрат из Excel

Формат шаблона загрузки правил распределения:

Наименование	СтатьяРасходов	Единица измерения	Постоянный	Атоматическое заполнение	Ручной ввод	Алгоритм заполнения
.U1		чч	ИСТИНА	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.U2		чч	ИСТИНА	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.U3		чч	ИСТИНА	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.F1		руб	ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.U2		МВН	ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.U3		шт	ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.Зарплата общепроизводственного персонала		руб	ЛОЖЬ	ИСТИНА	ЛОЖЬ	Значения показателей распределения затрат
.Зарплата производственного персонала		руб	ЛОЖЬ	ИСТИНА	ЛОЖЬ	Значения показателей распределения затрат
.Количество потреблённой электроэнергии		Киловатт-час (кВт*ч)	ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.Количество продукции			ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	
.Площадь		м2	ЛОЖЬ	ЛОЖЬ	ИСТИНА	

Поля шаблона соответствует описанию реквизитов Формы списка показателей распределения затрат – см. таблицу выше.

Шаблон загрузки:

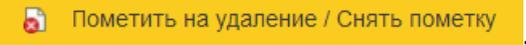


Шаблон загрузки_Показатели

5.4.3.2 Изменение показателей распределения затрат

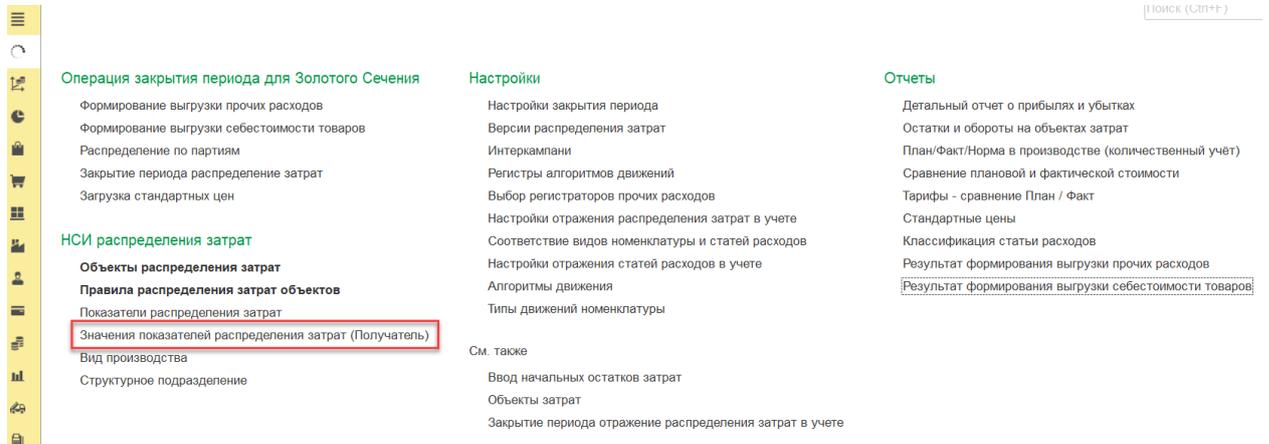
Изменять существующие показатели распределения затрат не рекомендуется, если по нему уже были выполнены распределения затрат в прошлых периодах. Если необходимо внести корректировки в существующий показатель, рекомендуется пометить его на удаление, и создать новый показатель.

5.4.3.3 Удаление показателей распределения затрат

Удаление показателя выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще»  выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»  , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.4.4 АРМ «Значение показателей распределения затрат (Получатель)»

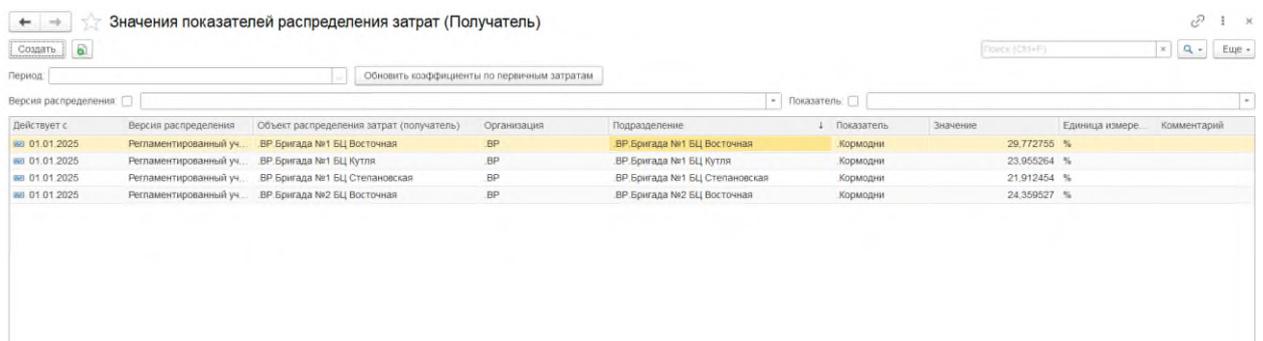
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Значение показателей распределения затрат (Получатель)



Значения показателей распределения затрат используются в качестве базы распределения затрат с объекта-отправителя на объект-получатель затрат. В АРМ «Значение показателей распределения затрат (Получатель)» вводятся показатели распределения затрат, объекты-получатели затрат, и значения показателей распределения затрат.

Значения показателей распределения затрат могут быть введены для разных версий распределения затрат.

Форма списка регистра сведений «Значение показателей распределения затрат (Получатель)» выглядит следующим образом:



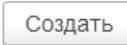
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового показателя распределения затрат

2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового показателя при помощи копирования текущего документа
3.	Период <input type="text"/>	Период заполняется в том случае, когда значения показателей распределения равны первичным затратам на объекте-получателе в закрываемом периоде. Применим только в том случае, если в периоде есть показатели распределения затрат с реквизитом «Автоматическое заполнение = ДА».
4.	Обновить коэффициенты по первичным затратам <input type="button" value="Обновить коэффициенты по первичным затратам"/>	При нажатии на кнопку вызывается алгоритм «Значения показателей распределения затрат» из справочника «Алгоритмы движения» для определения первичных затрат на объекте-получателе в закрываемом периоде. Операция применима только в том случае, если в периоде есть показатели распределения затрат с реквизитом «Автоматическое заполнение = ДА».
Реквизиты формы списка		
5.	Действует с	Дата начала действия показателя
6.	Версия распределения	Версия распределения, для которой действует значение показателя
7.	Объект распределения затрат (получатель)	Объект-получатель затрат. На момент написания инструкции Объектом-получателем затрат является Подразделение.
8.	Организация	Организация, для которой действует значение показателя
9.	Подразделение	Подразделение, для которого действует значение показателя
10.	Показатель	Показатель распределения, созданный в АРМ «Показатели распределения затрат»
11.	Значение	Вводится вручную или заполняется автоматически на основании настройки показателя распределения затрат. <ul style="list-style-type: none"> • Если в показателе установлен реквизит «Ручной ввод = ДА», то для такого показателя значения вводятся вручную. • Если в показателе установлен реквизит «Автоматическое заполнение = ДА», то для такого показателя значения определяются автоматически нажатием на кнопку «Обновить коэффициенты по первичным затратам»
12.	Единица измерения	Заполняется автоматически из показателя распределения
13.	Комментарий	Заполняется пользователем при необходимости

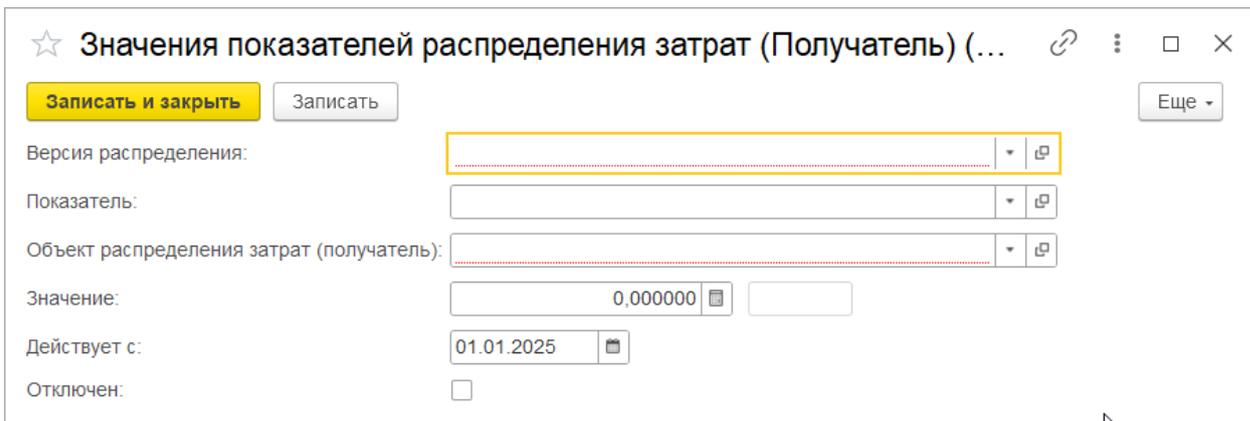
5.4.4.1 Ввод значений показателей распределения затрат

Ввод значений показателей распределения затрат осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 

После открытия формы записи для ввода значений необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи выглядит следующим образом:



Значения показателей распределения затрат (Получатель) (...)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Версия распределения:

Показатель:

Объект распределения затрат (получатель):

Значение:

Действует с:

Отключен:

Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.4.4.2 Изменение значений показателей распределения затрат

Для изменения значения показателя распределения затрат необходимо открыть форму записи двойным кликом мышки, поменять значение показателя и сохранить изменения.

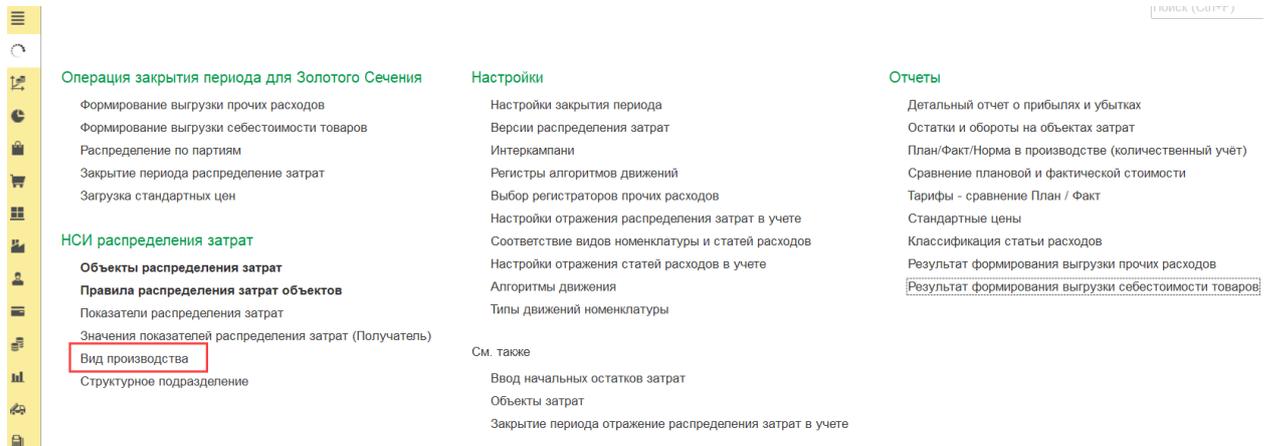
Если необходимо поменять объект-получатель затрат, по которому были выполнены проводки, то рекомендуется пометить текущий объект на удаление и создать новый объект с новым объектом-получателем и с новым значением показателя.

5.4.4.3 Удаление значений показателей распределения затрат

Удаление значения показателя выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Удалить» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.4.5 АРМ «Вид производства»

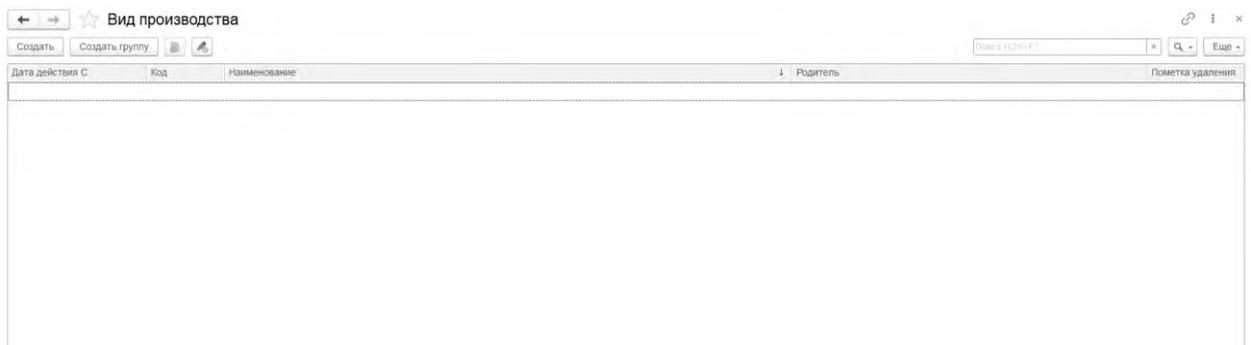
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Вид производства



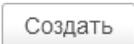
АРМ «Вид производства» предназначен для использования в качестве расширенной настройки дополнительной аналитики в отчетных формах в разрезе структурных подразделений, которые прикрепляются к подразделению в виде выполняемой производственной деятельности. Пример принадлежности подразделения к Виду производства - все службы, выполняющие ремонт и обслуживание в Организации, принадлежат виду производства «Ремонт».

Данный справочник может быть как линейный, так и иерархическим.

Форма списка справочника «Вид производства» выглядит следующим образом:



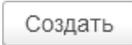
Реквизиты формы списка «Вид производства»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового Виду производства

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
2.	Создать группу 	Создание новой группы Вида производства
3.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового Вида производства при помощи копирования текущего документа
4.	Перейти к истории изменений 	История изменений Видов производства
Реквизиты формы списка		
5.	Дата действия с	Дата начала действия «Вида производства»
6.	Код	Порядковый номер
7.	Наименование	Наименование вида производства
8.	Родитель	Иерархия структурного подразделения, вышестоящий уровень
9.	Пометка удаления	Пометка удаления

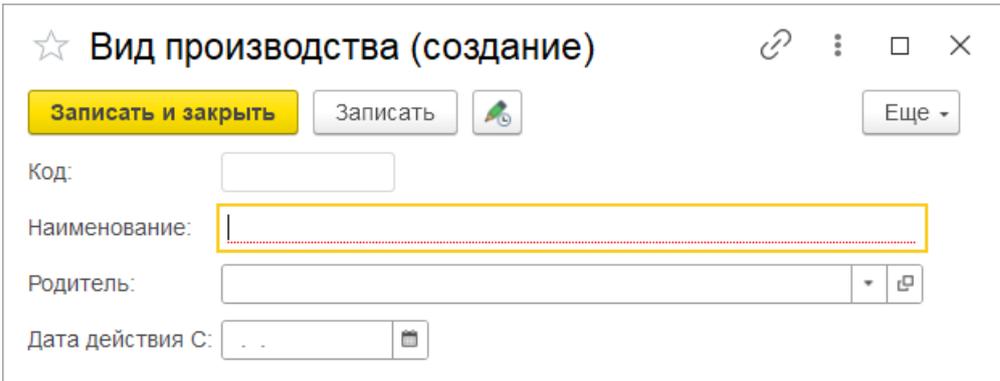
5.4.5.1 Создание значений справочника «Вид производства»

Создание значений справочника «Вид производства» осуществляется тремя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание новой группы нажатием на кнопку «Создать группу» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи Вида производства выглядит следующим образом:



☆ Вид производства (создание) 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть 

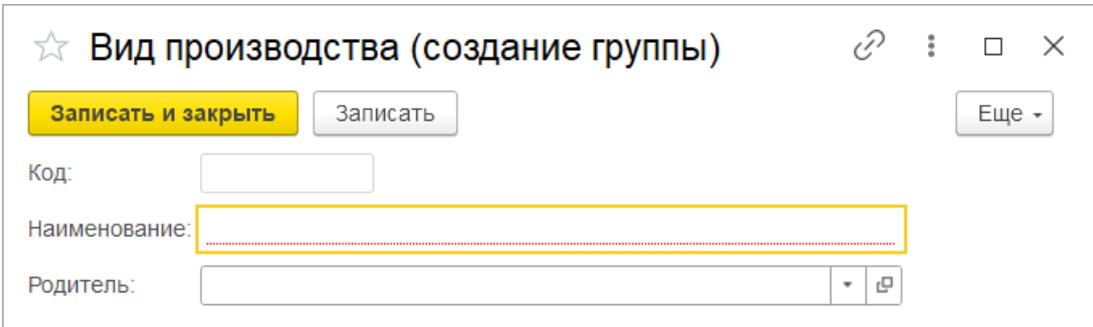
Код:

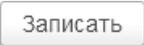
Наименование:

Родитель: 

Дата действия С: 

Форма записи Группы Вида производства выглядит следующим образом:



Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.4.5.2 Изменение значений справочника «Вид производства»

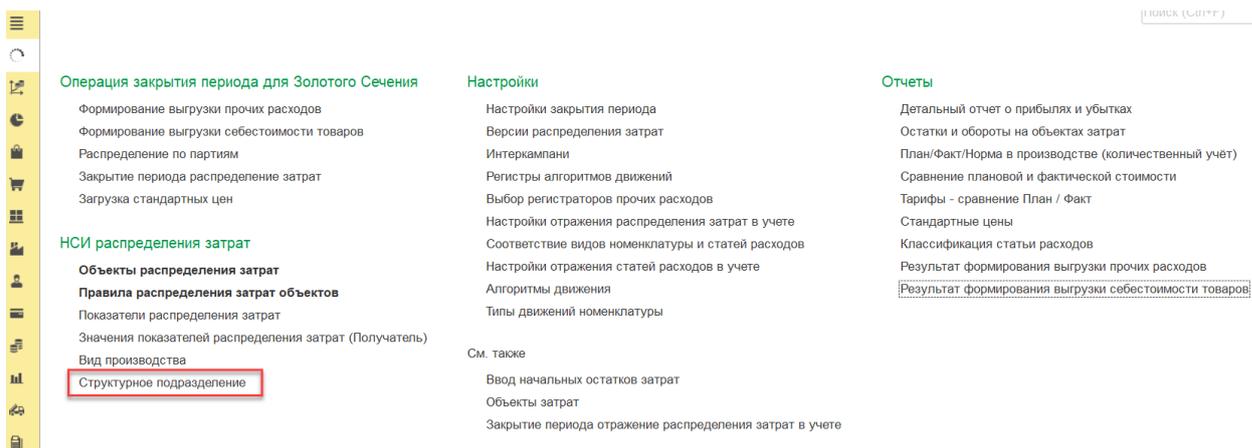
Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах, т.к. есть риск не собрать отчетность. Если необходимо внести корректировки в существующий справочник, рекомендуется пометить значение на удаление и создать новое значение.

5.4.5.3 Удаление значений справочника «Вид производства»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.4.6 АРМ «Структурное подразделение»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → НСИ распределения затрат → Структурное подразделение



АРМ «Структурное подразделение» предназначен для использования в качестве расширенной настройки дополнительной аналитики в отчетных формах в разрезе структурных подразделений, который показывает принадлежность объекта распределения затрат к Структурному подразделению. Пример принадлежности подразделения к Структурному подразделению - разные службы, выполняющие текущий ремонт, принадлежат структурному подразделению «Текущий ремонт»

Данный справочник может быть как линейный, так и иерархическим.

Форма списка справочника «Структурное подразделение» выглядит следующим образом:



Реквизиты формы списка «Структурное подразделение»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового структурного подразделения
2.	Создать группу 	Создание новой группы структурных подразделений
3.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового структурного подразделения при помощи копирования текущего документа

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
4.	Перейти к истории изменений 	История изменений структурного подразделения
Реквизиты формы списка		
5.	Дата действия с	Дата начала действия Структурного подразделения»
6.	Код	Порядковый номер
7.	Наименование	Наименование Структурного подразделения
8.	Родитель	Иерархия структурного подразделения, вышестоящий уровень
9.	Пометка удаления	Пометка удаления

5.4.6.1 Создание значений справочника «Структурное подразделение»

Создание значений справочника «Структурное подразделение» осуществляется тремя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать»
- Создание новой группы нажатием на кнопку «Создать группу»
- Создание нового значения копированием текущего документа

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи Вида производства выглядит следующим образом:

Форма записи Группы Вида производства выглядит следующим образом:

Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»

Записать и закрыть, или «Записать» **Записать**.

5.4.6.2 Изменение значений справочника «Структурное подразделение»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах, т.к. есть риск не собрать отчетность. Если необходимо внести корректировки в существующий справочник, рекомендуется пометить значение на удаление и создать новое значение.

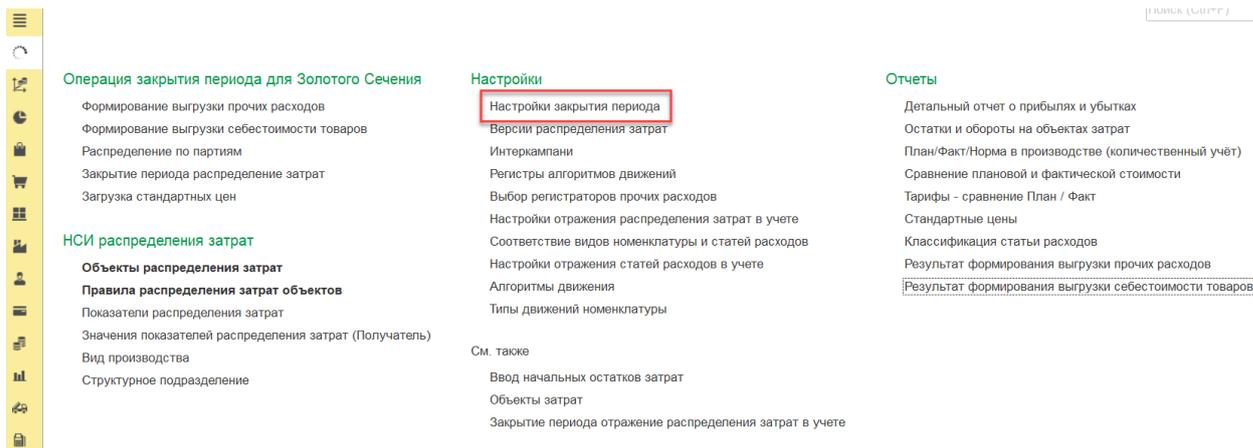
5.4.6.3 Удаление значений справочника «Структурное подразделение»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку» **Пометить на удаление / Снять пометку**, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5 Настройки

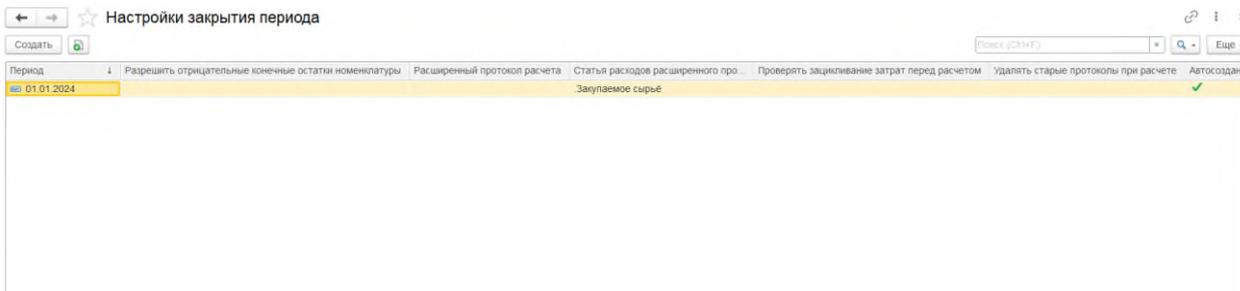
5.5.1 АРМ «Настройки закрытия периода»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Настройки закрытия периода



В АРМ «Настройки закрытия периода» выведены общие настройки закрытия месяца и расчета себестоимости, которыми можно оперировать и регулировать расчет себестоимости в подсистеме «Управленческий учет».

Форма списка выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание новой настройки закрытия периода
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой настройки при помощи копирования текущей
Реквизиты формы списка		
3.	Период	Дата начала действия настройки
4.	Разрешить отрицательные конечные остатки номенклатуры	Настройка позволяет снять контроль отрицательных складских остатков номенклатуры. По умолчанию опция отключена.

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
5.	Расширенный протокол расчета	<p>Настройка активирует формирование расширенного протокола расчета после выполнения проводок документом Закрытия периода и распределения затрат.</p> <p>По умолчанию опция отключена, т.к. протокол расчета значительно увеличивает время выполнения проводок и сохранения документа Закрытия периода и распределения затрат, а также для формирования протокола необходимо значительное количество оперативной и физической памяти.</p> <p>По умолчанию опция отключена.</p>
6.	Статья расходов расширенного протокола расчета	<p>Настройка позволяет сформировать расширенный протокол расчета по определённой статье, указанной в данном реквизите.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если настройка «Расширенный протокол расчета» активна, и Статья расходов расширенного протокола расчета заполнена каким-либо значением, то расширенный протокол расчета формируется только по выбранной статье. • Если настройка «Расширенный протокол расчета» активна, и Статья расходов расширенного протокола расчета не заполнена, то расширенный протокол расчета формируется по всем статьям, участвующим в расчете. <p>По умолчанию опция отключена.</p>
7.	Проверять заикливание затрат перед расчетом	<p>Активированная настройка выполняет проверку на заикливание затрат перед расчетом себестоимости, которые могут возникать при взаимном оказании услуг подразделениями предприятия друг другу.</p> <p>По умолчанию опция отключена.</p>
8.	Удалять старые протоколы при расчете	<p>При активированной настройке выполняется удаление старых протоколов расчета себестоимости, если они были сохранены в системе.</p> <p>По умолчанию опция отключена.</p>
9.	Автосоздание объектов затрат - ключи аналитики номенклатуры	<p>Настройка активирует процедуру создания Объектов затрат, используемых в Золотом сечении для формирования движений через НЗП, которые формируются на основании стандартных Ключей аналитик учета номенклатуры.</p> <p>Объекты затрат создаются в момент выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» в регистр сведений «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».</p> <p>Настройка должна быть всегда включена.</p>

При создании новой записи открывается **Форма записи**, в которой необходимо выполнить основные настройки закрытия периода подсистемы «Управленческий учет»:

Для сохранения необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»  , или «Записать» .

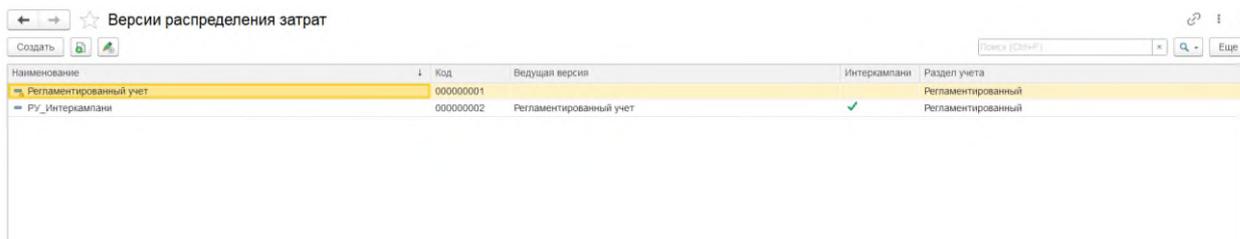
5.5.2 АРМ «Версии распределения затрат»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Версии распределения затрат

В АРМ «Версии распределения затрат» выполняются настройки, которые позволяют рассчитывать себестоимость в разных версиях учета. По умолчанию предполагаются следующие версии:

- Регламентированный учет
- Управленческий учет / МСФО
- Налоговый учет
- А также, групповой расчет себестоимости (интеркампани).

Форма списка выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание новой настройки закрытия периода
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой настройки при помощи копирования текущей
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения
Реквизиты формы списка		
3.	Наименование	Наименование версии распределения затрат
4.	Код	Код версии, создается автоматически
5.	Ведущая версия	Наименование версии, из которой будут использоваться правила распределения затрат
6.	Интеркампани	Активируется для версии с групповым расчетом себестоимости
7.	Раздел учета	Отображение вида учета в 1С

5.5.2.1 Создание значений справочника «Версии распределения затрат»

Создание значений справочника «Версии распределения затрат» осуществляется двумя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи Версии распределения затрат выглядит следующим образом:

Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»

Записать и закрыть, или «Записать» **Записать**.

5.5.2.2 Изменение значений справочника «Версии распределения затрат»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

5.5.2.3 Удаление значений справочника «Версии распределения затрат»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»

Пометить на удаление / Снять пометку, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5.3 АРМ «Интеркомпании»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Интеркомпании

АРМ «Интеркомпани» предназначен для настройки стоимостной оценки товара/работ/услуг в рамках группы компаний или в рамках отдельного Юридического лица.

Расчет себестоимости в групповой оценке позволяет исключить внутригрупповую наценку на товар при передаче товара из Организации-отправителя в Организацию-получатель в рамках группы компании.

Форма списка справочника «Интеркомпани» выглядит следующим образом:



Реквизиты формы списка «Интеркомпани»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового элемента справочника.
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового элемента при помощи копирования текущего документа
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения
Реквизиты формы списка		
4.	Наименование	Наименование значения справочника
5.	Код	Уникальный порядковый номер
6.	Комментарий	Комментарии к документу, если они необходимы.

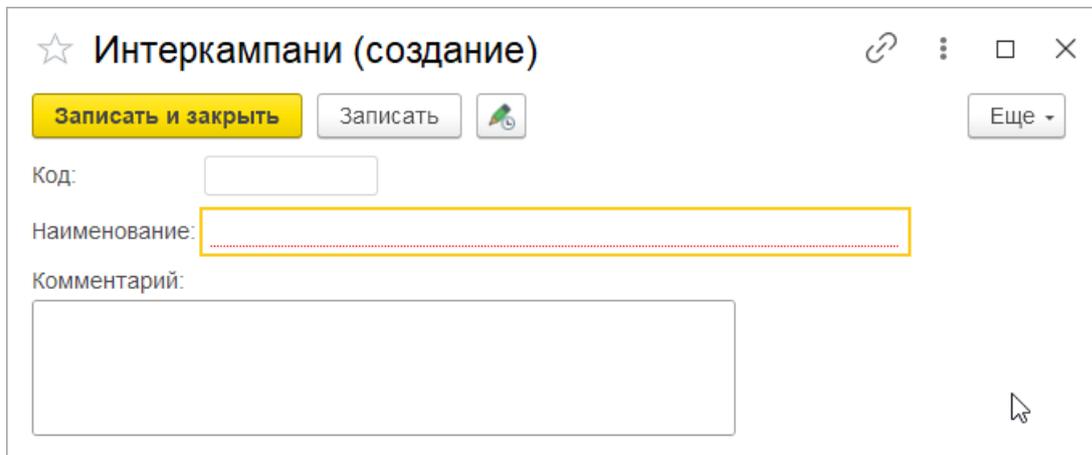
5.5.3.1 Создание значений справочника «Интеркомпани»

Создание значений справочника «Интеркомпани» осуществляется двумя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать»
- Создание нового значения копированием текущего документа

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника Интеркампани выглядит следующим образом:



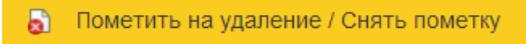
Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.5.3.2 Изменение значений справочника «Интеркампани»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

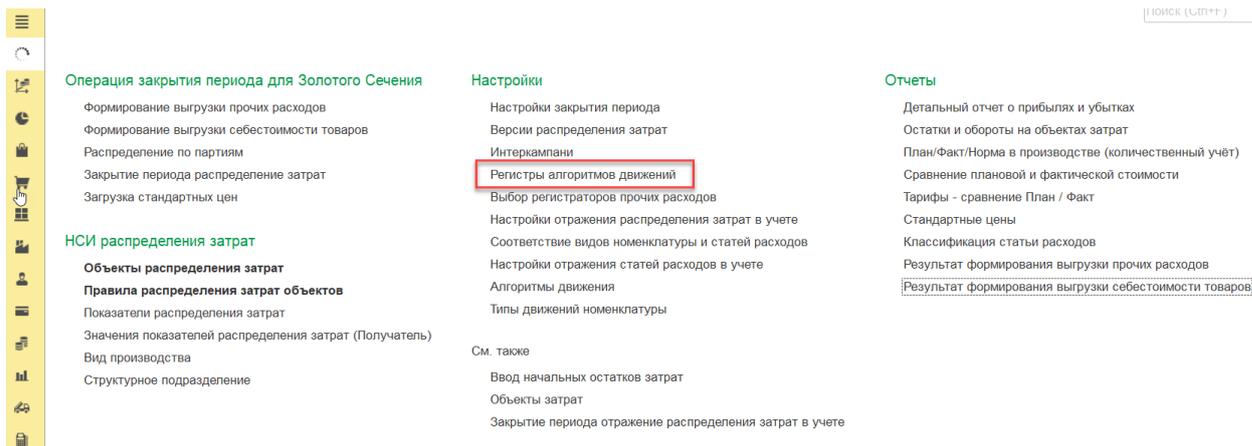
5.5.3.3 Удаление значений справочника «Интеркампани»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»

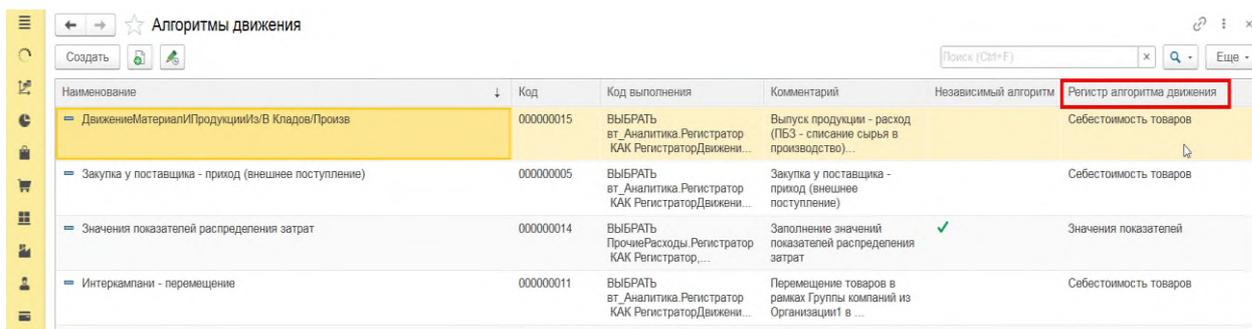
, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5.4 АРМ «Регистры алгоритмов движений»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Регистры алгоритмов движений



АРМ «Регистры алгоритмов движений» предназначен для настройки в АРМ «Алгоритмы движения» правил выгрузки данных из оперативного контура 1С в подсистему «Управленческий учет» в регистр сведений «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».



Справочник «Регистры алгоритмов движений» настраивается в момент первоначальной настройки системы и на момент написания инструкции может иметь два значения:

- Значения показателей
- Себестоимость товаров

Форма списка справочника «Регистры алгоритмов движений» выглядит следующим образом:



Реквизиты формы списка «Регистры алгоритмов движений»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового регистра алгоритма движения
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового регистра при помощи копирования текущего регистра
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения объекта регистра алгоритма движения
Реквизиты формы списка		
4.	Наименование	Наименование регистра. На момент написания инструкции может иметь два значения: <ul style="list-style-type: none"> • Значения показателей • Себестоимость товаров
5.	Код	Порядковый номер регистра

5.5.4.1 Создание значений справочника «Регистры алгоритмов движений»

Создание значений справочника «Регистры алгоритмов движений» осуществляется двумя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника «Регистры алгоритмов движений» выглядит следующим образом:

☆ Регистры алгоритмов движений (создание)
🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть
Записать

Еще ▾

Код:

Наименование:

Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»

Записать и закрыть

, или «Записать»

Записать

5.5.4.2 Изменение значений справочника «Регистры алгоритмов движений»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

5.5.4.3 Удаление значений справочника «Регистры алгоритмов движений»

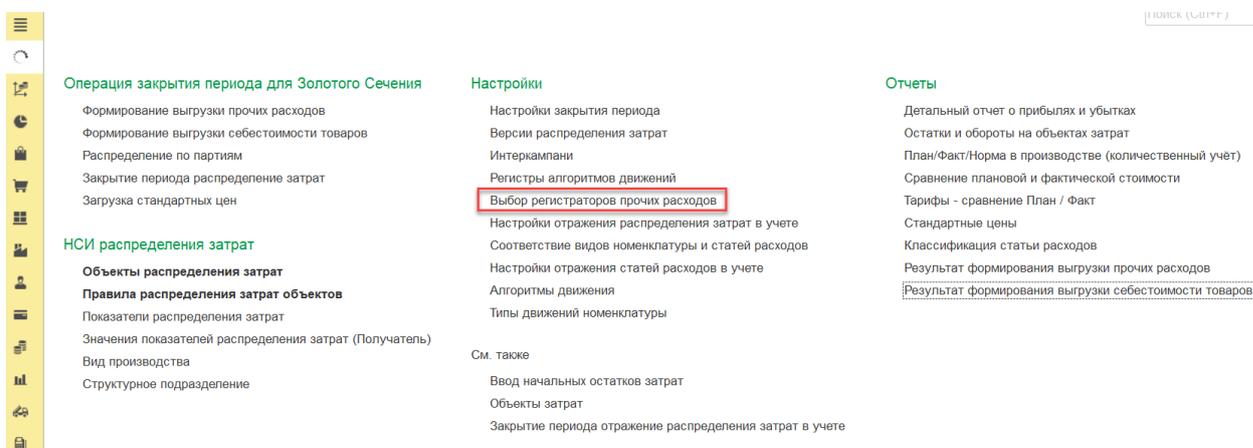
Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»

Пометить на удаление / Снять пометку

, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5.5 АРМ «Выбор регистраторов прочих расходов»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Выбор регистраторов прочих расходов



Настройка предназначена для выбора регистраторов из регистра накопления «Прочие расходы», движения которых будут релевантны для выгрузки в ЗОС в регистр сведений «Результат формирования выгрузки прочих расходов».

Форма обработки «Выбор регистраторов прочих расходов» выглядит следующим образом:

← → ☆ Выбор регистраторов прочих расходов

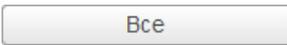
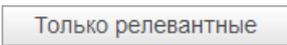
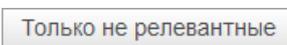
Помощь (Ctrl+F) | Еще

Регистратор	Регистр накопления(Источник данных)	Релевантно для процессов УУ	Не релевантно для процессов УУ	Комментарий	Пользователь	Дата изменения
АвансовыйОтчет	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АктВыполненныхРабот	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияИМА	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияИМА2_4	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияИМАМеждународныйУчет	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияОС	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияОС2_4	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
АмортизацияОСМеждународныйУчет	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
Бронирование	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВводОстатков	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВводОстатковВнеоборотныхАктивов2_4	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВводОстатковПрочиеРасходы	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВводОстатковТоваров	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВзаимозачетЗадолженности	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВнутреннееПотребление	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратМатериаловИзПроизводства	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратОСИзАренды	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратСырьяОтПереработчика	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратТоваровМеждуОрганизациями	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратТоваровОтКлиента	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВозвратТоваровПоставщику	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыбытиеДенежныхДокументов	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыкупАрендovanýchОС	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыкупВозвратнойТарыКлиентом	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыкупВозвратнойТарыУПоставщика	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыкупТоваровУхранителем	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ВыпускПродукции	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ДвижениеПродукцииМатериалов	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ДвижениеПрочихАктивовПассивов	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024
ЗаключениеДоговораАренды	ПрочиеРасходы	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Администратор	27.04.2024

Фильтрация релевантности: Все Только релевантные Только не релевантные

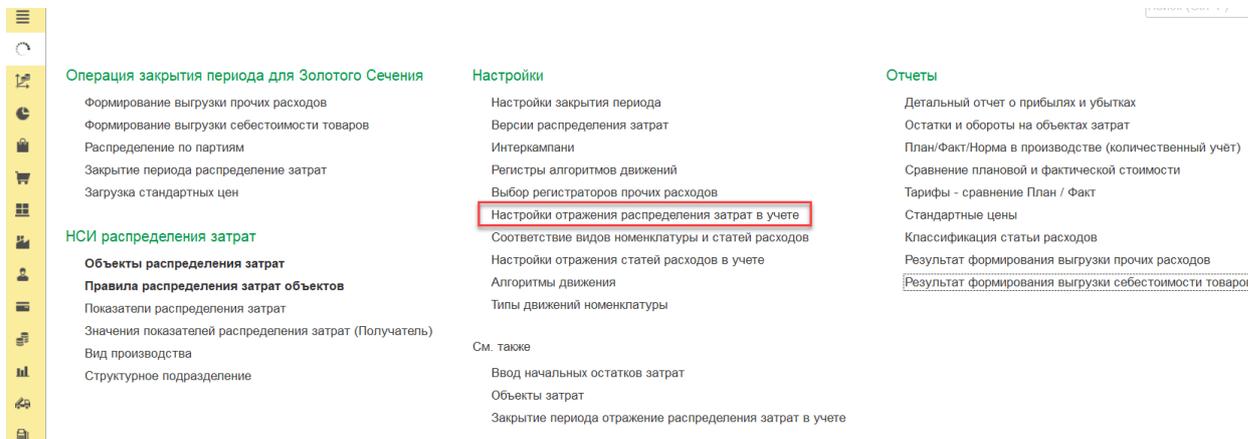
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы обработки	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Переместить текущий элемент 	Перемещение текущего элемента вверх или вниз
2.	Сохранить 	Сохранение сделанных изменений
3.	Установить флажки (выделить всё) 	Используется для массовой установки всех флажков в обработке. Если необходимо выбрать ограниченный перечень регистраторов, флажки устанавливаются поштучно вручную.
4.	Снять флажки (снять все флажки) 	Используется для массового снятия всех флажков в обработке. Если необходимо отключить ограниченный перечень регистраторов, флажки снимаются поштучно вручную.
Реквизиты формы списка		
5.	Регистратор	Перечислен полный список регистраторов из регистра накопления «Прочие расходы», движения по которым могут быть выгружены в ЗОС в регистр сведений «Результат формирования выгрузки прочих расходов»
6.	Регистр накопления (источник данных)	Указан регистр накопления «Прочие расходы»

№	Команды / реквизиты формы обработки	Описание команды / реквизита
7.	Релевантно для процессов УУ	Если напротив регистратора установлен флаг, то все его движения будут выгружаться из регистра накопления «Прочие расходы» в ЗОС в регистр сведений «Результат формирования выгрузки прочих расходов».
8.	Не релевантно для процессов УУ	Если напротив регистратора не установлен флаг, то его движения не будут выгружаться из регистра накопления «Прочие расходы» в ЗОС в регистр сведений «Результат формирования выгрузки прочих расходов».
9.	Комментарий	Комментарии к настройке, если они необходимы.
10.	Пользователь	Логин пользователя, который выполнил последние изменения
11.	Дата изменения	Дата последних изменений настройки
Фильтры релевантности		
12.	Все 	При нажатии на кнопку в форме обработки отображаются все позиции настройки
13.	Только релевантные 	При нажатии на кнопку в форме обработки отображаются только релевантные позиции, т.е. те, у которых значение реквизитов «Релевантно для процессов УУ = ДА» и «Не релевантно для процессов УУ = пусто»
14.	Только не релевантные 	При нажатии на кнопку в форме обработки отображаются только не релевантные позиции, т.е. те, у которых значение реквизита «Релевантно для процессов УУ = пусто» и «Не релевантно для процессов УУ = ДА»

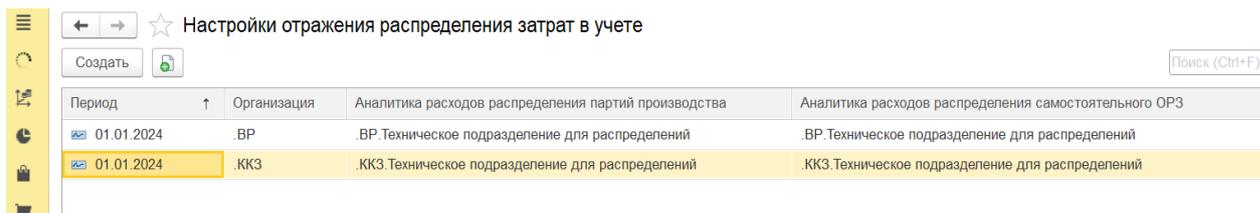
5.5.6 АРМ «Настройки отражения распределения затрат в учете»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Настройки отражения распределения затрат в учете



АРМ «Настройки отражения распределения затрат в учете» предназначен для определения технических подразделений, которые используются в момент отражения корректировочных проводок из подсистемы «Управленческий учет» обратно в оперативный контур 1С. При отражение корректировочных проводок используются Технические подразделения в тех случаях, когда распределения затрат в Золотом сечении проходили через объекты распределения затрат с типом «Самостоятельный объект распределения затрат» и при необходимости распределения партий производства.

Форма списка справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете» выглядит следующим образом:



Реквизиты формы списка «Настройки отражения распределения затрат в учете»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание новой настройки отражения распределения затрат в учете
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой настройки при помощи копирования текущей настройки
Реквизиты формы списка		
3.	Период	Дата начала действия записи.
4.	Организация	Организация, в рамках которой выполняется операция Закрытия периода (ЗОС) и распределение затрат.
5.	Аналитика расходов распределения партий производства	Аналитика из справочника «Выбор типа данных = Подразделение». Указывается «Техническое подразделение для распределений», созданное для каждой конкретной Организации.
6.	Аналитика расходов распределения самостоятельного ОРЗ	Аналитика из справочника «Выбор типа данных = Подразделение». Указывается «Техническое подразделение для распределений», созданное для каждой конкретной Организации.

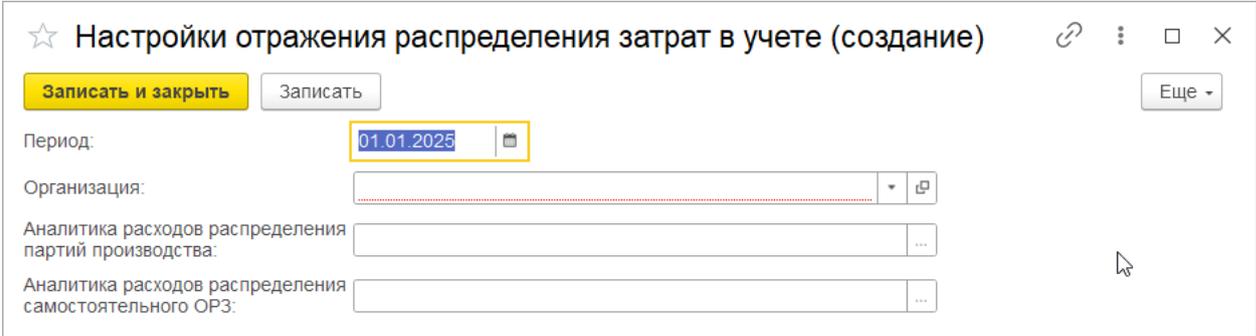
5.5.6.1 Создание значений справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете»

Создание значений справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете» осуществляется двумя способами:

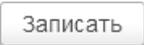
- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете» выглядит следующим образом:



Скриншот формы «Настройки отражения распределения затрат в учете (создание)». В верхней части формы расположены кнопки «Записать и закрыть» (желтая), «Записать» (серая) и «Еще» (серая). В поле «Период» введено значение «01.01.2025». В поле «Организация» и в полях «Аналитика расходов распределения партий производства» и «Аналитика расходов распределения самостоятельного ОРЗ» присутствуют значки копирования.

Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

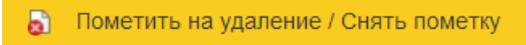
5.5.6.2 Изменение значений справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

Если необходимо внести корректировки в существующий справочник, рекомендуется пометить значение на удаление и создать новое значение.

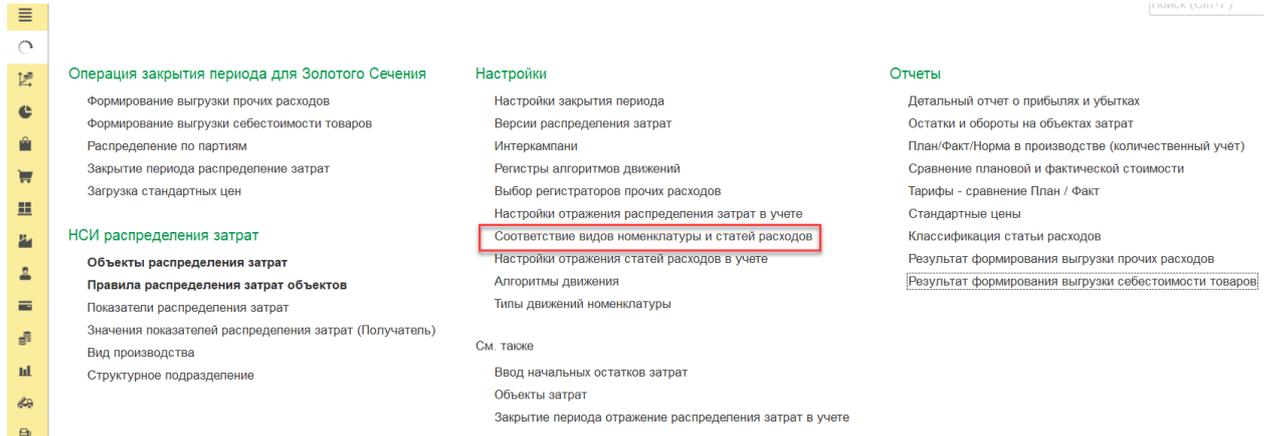
5.5.6.3 Удаление значений справочника «Настройки отражения распределения затрат в учете»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»

, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

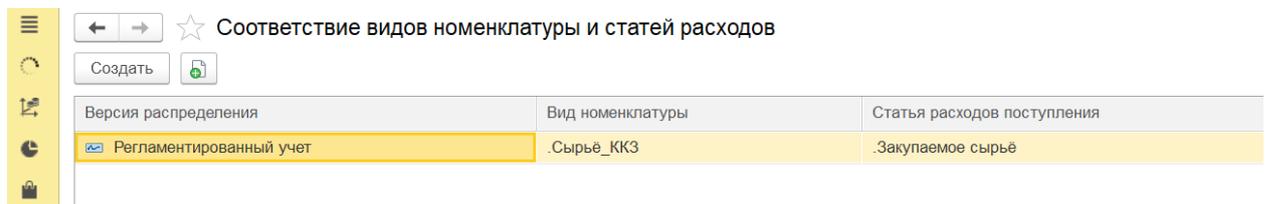
5.5.7 АРМ «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Соответствие видов номенклатуры статей расходов



АРМ «Соответствие видов номенклатуры статей расходов» используется для настройки мэппинга между видом закупаемой номенклатуры и статьёй расходов, по которой должна отражаться закупка. Статья расходов будет автоматически подставляться в реквизит «Статья расходов-получатель» в регистр сведений «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров» для всех позиций, имеющих «Алгоритм движения = Закупка у поставщика - приход (внешнее поступление)» и «Алгоритм движения = Интеркампани – поступление».

Форма списка справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов» выглядит следующим образом:



Реквизиты формы списка «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового соответствия видов номенклатуры и статей расходов

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового соответствия при помощи копирования текущего документа
Реквизиты формы списка		
3.	Версия распределения	Версия распределения, для которой указывается настройка
4.	Вид номенклатуры	Вид закупаемой номенклатуры
5.	Статья расходов поступления	Статья расходов, по которой должна отражаться закупка

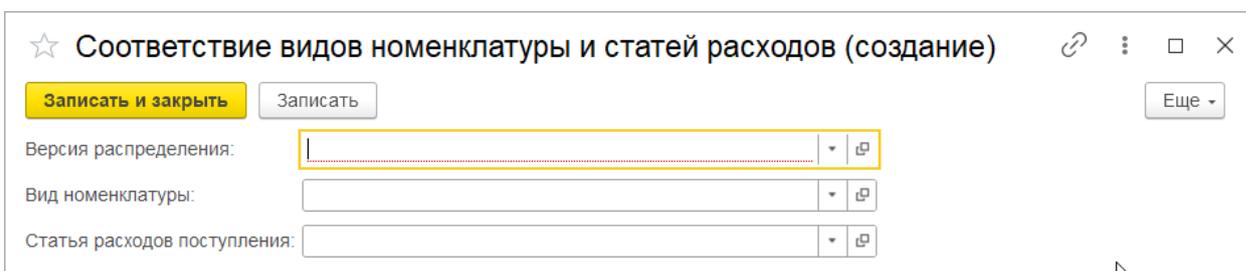
5.5.7.1 Создание значений справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»

Создание значений справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов» осуществляется двумя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов» выглядит следующим образом:



Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.5.7.2 Изменение значений справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

Если необходимо внести корректировки в существующий справочник, рекомендуется пометить значение на удаление и создать новое значение.

5.5.7.3 Удаление значений справочника «Соответствие видов номенклатуры статей расходов»

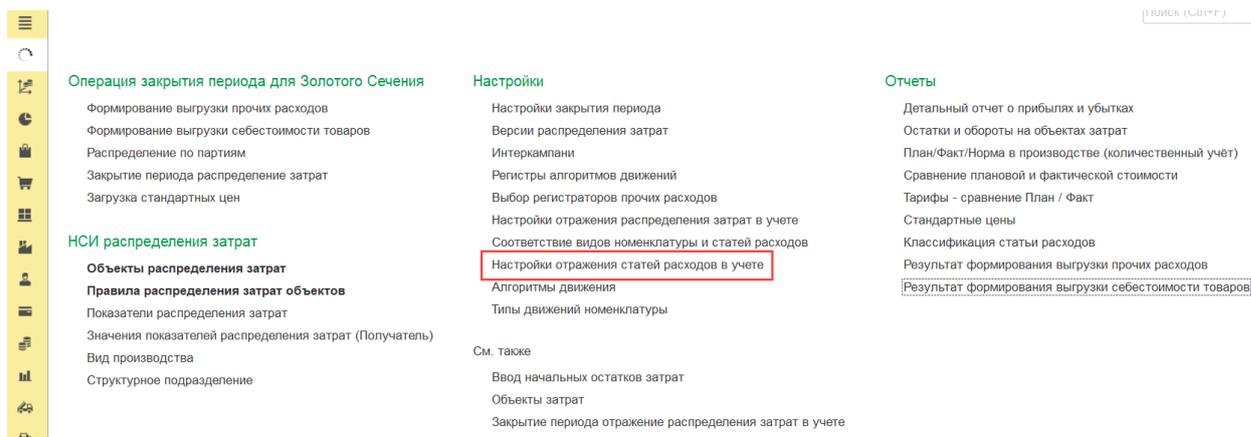
Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку»

Пометить на удаление / Снять пометку

, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5.8 АРМ «Настройки отражения статей расходов в учете»

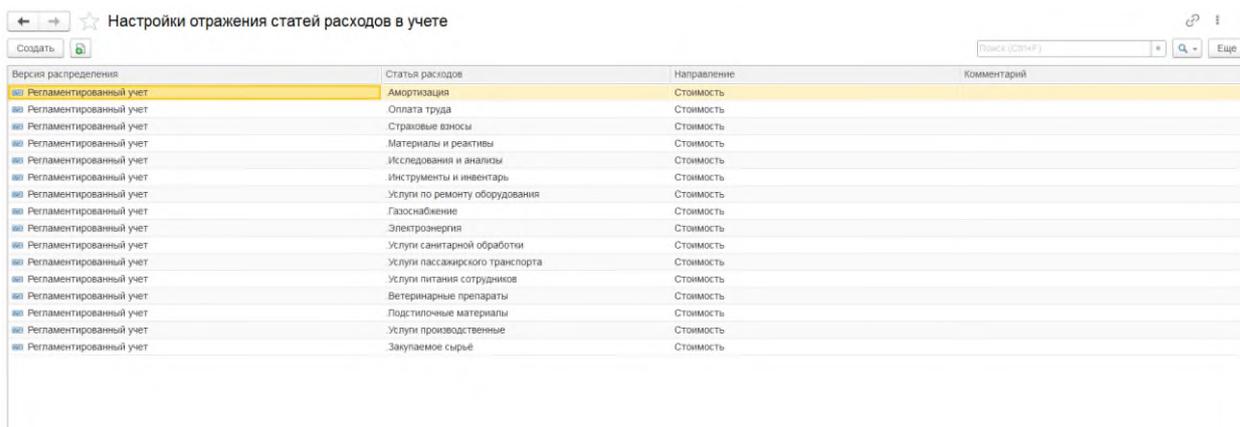
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Настройки отражения статей расходов в учете



АРМ «Настройки отражения статей расходов в учете» предназначен для настройки выгрузки корректировок рассчитанной себестоимости из подсистемы «Управленческий учет» в регистр накопления «Себестоимость товаров» в зависимости от статьи расходов.

Для каждой статьи расходов настраивается мэппинг с ресурсом из регистра накопления «Себестоимость товаров» для отражения корректировочных проводок по отклонениям расчетов себестоимости от данных оперативного контура.

Форма списка справочника «Настройки отражения статей расходов в учете» выглядит следующим образом:

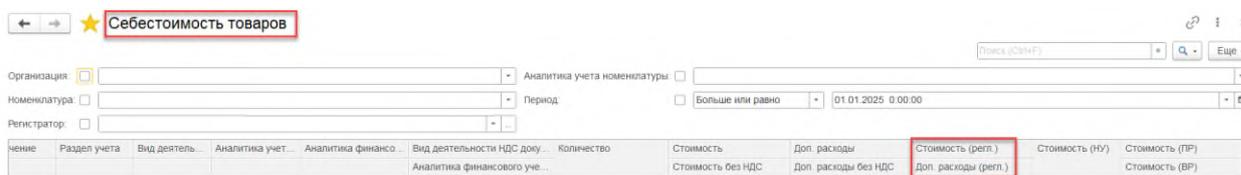


Реквизиты формы списка «Настройки отражения статей расходов в учете»:

№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание новой настройки отражения статьи расходов в учете
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой настройки статьи расходов при помощи копирования текущей статьи расходов
Реквизиты формы списка		
3.	Версия распределения	Версия распределения затрат, в зависимости от которой будут выгружаться корректировки себестоимости из подсистемы «Управленческий учет» в ресурсы регистра накопления «Себестоимость товаров»: <ul style="list-style-type: none"> Регламентированный учет – корректировки, полученные при расчете себестоимости в версии «Регламентированный учет», выгружаются в ресурсы регистра накопления «Себестоимость товаров» с пометкой «(регл.)». Управленческий учет / МСФО – корректировки, полученные при расчете себестоимости в версии «Управленческий учет / МСФО», выгружаются в ресурсы регистра накопления «Себестоимость товаров» с пометкой «(упр.)» Налоговый учет – на момент написания инструкции ресурсы ПР / ВР из регистра накопления «Себестоимость товаров» не заполняются.
4.	Статья расходов	Статья расходов, по которой будет выполняться отражение корректировочных проводок по отклонениям расчетов себестоимости от данных оперативного контура.
5.	Направление	Ресурсы из регистра накопления «Себестоимость товаров»:

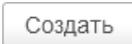
№	Команды / реквизиты формы	Описание команды / реквизита
Основные команды		
		<ul style="list-style-type: none"> • Стоимость – корректировочная сумма по статье будет отражена в ресурсе «Стоимость» регистра накопления «Себестоимость товаров» • Доп. Расходы – корректировочная сумма по статье будет отражена в ресурсе «Доп. Расходы» регистра накопления «Себестоимость товаров» • Трудозатраты – корректировочная сумма по статье будет отражена в ресурсе «Трудозатраты» регистра накопления «Себестоимость товаров» • Постатейные по настройкам системы – корректировочная сумма по статье будет отражена в том ресурсе регистра накопления «Себестоимость товаров», в который отражает стандартный алгоритм системы в зависимости от стандартной настройки статьи расходов • Постатейные постоянные – корректировочная сумма по статье будет отражена в ресурсе «Постатейные постоянные» регистра накопления «Себестоимость товаров» • Постатейные переменные – корректировочная сумма по статье будет отражена в ресурсе «Постатейные переменные» регистра накопления «Себестоимость товаров»
6.	Комментарий	Комментарии к документу, если они необходимы.

Пример отчета из регистра накопления «Себестоимость товаров» с отмеченной колонкой для отражения сумм корректировочных проводок по версии распределения - «Регламентированный учет» и Направлению «Стоимость (регл.)» и «Доп.расходы (регл.)».



5.5.8.1 Создание значений справочника «Настройки отражения статей расходов в учете»

Создание значений справочника «Настройки отражения статей расходов в учете» осуществляется двумя способами:

- Создание значения нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового значения копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника «Настройки отражения статей расходов в учете» выглядит следующим образом:

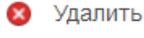
Для сохранения значений необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть» , или «Записать» .

5.5.8.2 Изменение значений справочника «Настройки отражения статей расходов в учете»

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по ним уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

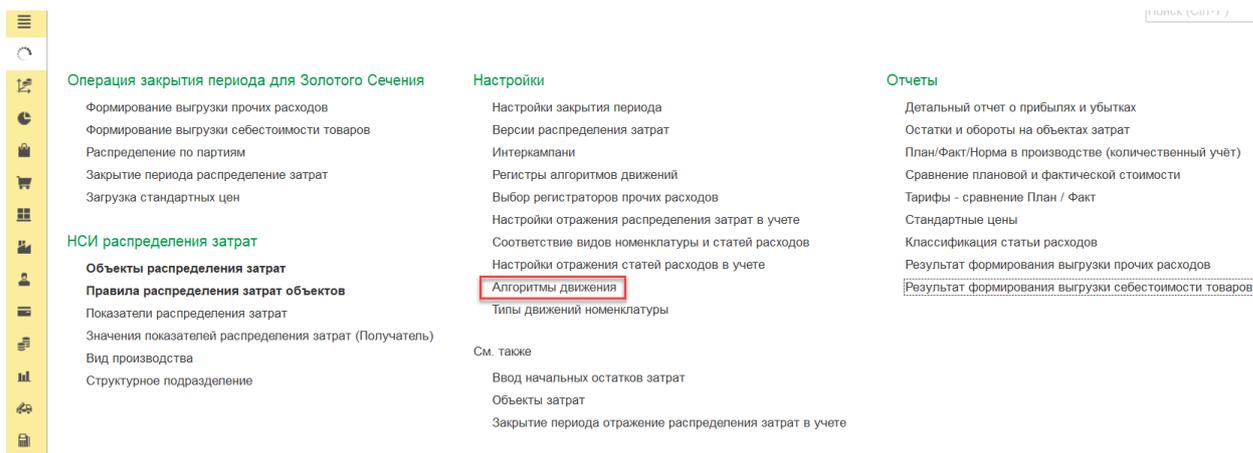
Если необходимо внести корректировки в существующий справочник, рекомендуется пометить значение на удаление и создать новое значение.

5.5.8.3 Удаление значений справочника «Настройки отражения статей расходов в учете»

Удаление значения справочника выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Удалить» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.5.9 АРМ «Алгоритмы движений»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Алгоритмы движений



АРМ предназначен для создания алгоритмов выгрузки данных из стандартных регистров накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты к оформлению» в регистр сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».

Выгрузка данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» осуществляется в разных разрезах данных в зависимости от комбинации аналитик и корреспондирующих аналитик, заполняемых для разных комбинаций стандартных реквизитов «Хозяйственная операция + Тип записи + Операция учёта себестоимости». Выгрузка осуществляется с учётом партий производства.

Выгрузка данных из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению» осуществляется в разрезе видов работ, которые были списаны на партии производства выпускаемой готовой продукции и полуфабрикатов в отчетном периоде.

Настройка алгоритмов движения осуществляется разработчиком или аналитиком при первоначальной поставке подсистемы «Управленческий учет», и поддерживается и развивается консультантом поддержки в случае необходимости.

Форма списка «Алгоритмы движений» выглядит следующим образом:

Алгоритмы движения						
Наименование	Код	Код выполнения	Комментарий	Независимый алгоритм	Регистр алгоритма движения	
я(не используется) Перемещение товаров списание и передача	000000001	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Передача продукции из производства - приход (поступление), Списание ...		Себестоимость товаров	
я(не используется) Перемещение товаров (Перемещение, получатель)	000000013	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Перемещение товаров - приход (Перемещение, получатель)		Себестоимость товаров	
я(не используется) Выпуск продукции на склад	000000017	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Выпуск продукции - приход на Склад (Кладовая цеха, Этап производства)		Себестоимость товаров	
я(не используется) Выпуск продукции - приход	000000007	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Выпуск продукции - приход в Подразделение		Себестоимость товаров	
Фактические трудозатраты	000000012	ВЫБРАТЬ ТрудозатратыКОформлению.Организа КАК ОрганизацияПолучатель,...	Фактические трудозатраты	✓	Себестоимость товаров	
Списание расходов на партии производ... - расход	000000008	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Списание расходов на партии производства - расход (списание в ПБЗ)...		Себестоимость товаров	
Списание на расходы (Потребление)	000000004	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Списание на расходы - расход (потребление)		Себестоимость товаров	
Реализация - расход	000000006	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Реализация - расход		Себестоимость товаров	
Распределение затрат с партий производства	000000019	ВЫБРАТЬ РАЗЛИЧНЫЕ СебестоимостьТоваров.Период КАК Период,...	Распределение затрат с партий производства - формирование цепочки ...	✓	Себестоимость товаров	
Производственные движения - расход	000000016	ВЫБРАТЬ вт_Аналитика.Регистратор КАК РегистраторДвижения,...	Алгоритм для Передача продукции из кладовой - расход, ...		Себестоимость товаров	
Получение продукции из производства в кладовую	000000018	ВЫБРАТЬ СебестоимостьТоваров.Период КАК	Формирует прохождение незавершенного производства	✓	Себестоимость товаров	

И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового алгоритма движения
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового алгоритма движения при помощи копирования текущего алгоритма
3.	Перейти к истории изменений 	История изменения алгоритма движения
Реквизиты формы списка		
4.	Наименование	Наименование алгоритма. Описывается основная суть выгружаемых движений из регистра накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты к оформлению».
5.	Код	Код алгоритма по порядку
6.	Код выполнения	Код запроса, в котором прописывается алгоритм выгрузки данных – реквизиты-источники из регистров накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты к оформлению», и реквизиты-приёмники в регистре сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
		Код запроса может быть написан вручную, так и сформирован при помощи Конструктора запроса.
7.	Независимый алгоритм	Реквизит используется для написания алгоритмов из других регистров, которые не зависят от комбинации значений стандартных реквизитов «Хозяйственная операция + Тип записи + Операция учёта себестоимости» регистра накопления «Себестоимость товаров».
8.	Регистр алгоритма движения	Реквизит, который используется функционального разделения потоков выгружаемых данных.
9.	Комментарий	Функциональное описание алгоритма движений. Например, указывается выгружаемая «Хозяйственная операция + Вид движения» из регистра накопления «Себестоимость товаров».

Список алгоритмов движения, которые настраиваются при первоначальной поставке подсистемы «Управленческий учет»:



Алгоритмы движений.xlsx

Описание предустановленных алгоритмов движения:

№	Алгоритм движения	Описание
1.	Передача Продукции Из Производства - Расход (Списание)	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Передача продукции из производства» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений производственных заказов (документы Производства без заказов), отвечающих за выпуск произведённой продукции из производственного подразделения на склад.</p>
2.	Перемещение товаров - расход (потребление)	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Перемещение товаров» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p>

№	Алгоритм движения	Описание
		При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений перемещения номенклатуры между складами (документы Перемещения товаров).
3.	Списание на расходы (Потребление)	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Списание на расходы» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений списания номенклатуры со склада в затраты подразделения (документы Внутреннего потребления).</p>
4.	Закупка у поставщика - приход (внешнее поступление)	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика» с видом движения «Приход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Приход», т.к. у этой хозяйственной операции есть только один вид движения – внешнее поступление номенклатуры на склад.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений закупки номенклатуры у поставщика на склад (документы Приобретения товаров и услуг). Выгрузка осуществляется с учётом цены закупки.</p>
5.	Реализация – расход	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Реализация» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. у этой хозяйственной операции есть только один вид движения – реализация товаров и услуг на сторону.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений реализации номенклатуры клиентам со склада (документы Реализация товаров и услуг). Выгрузка осуществляется с учётом цены продажи.</p>
6.	Списание расходов на партии производства – расход	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Списание расходов на партии производства» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход» с типом записи «Списание на другие партии», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p>

№	Алгоритм движения	Описание
		<p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Списания номенклатуры со склада в незавершенное производство (для документов Производство без заказов) • Списания номенклатуры из производственных затрат (из производственного подразделения) в незавершенное производство (для документов Этап производства).
7.	Интеркомпании - продажа	<p>На один документ «Передача товаров» из одной организации в другую с одной номенклатурной позицией на вкладке «Товары» создаются три движения в регистре сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Интеркомпании – продажа» - продажа номенклатуры из Организации-отправителя в оценке юр.лица с учетом цены продажи • «Интеркомпании – поступление» - поступление номенклатуры в Организацию-получатель в оценке юр.лица с учетом цены закупки • «Интеркомпании – перемещение» - перемещение номенклатуры между Организациями в групповой оценке <p>Алгоритм «Интеркомпании - продажа» используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Реализация товаров в другую организацию» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Реализация», т.к. в этом виде движения отражена информация о реализации номенклатуры из Организации-отправителя в оценке юр.лица.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений реализации номенклатуры из Организации-отправителя. Выгрузка осуществляется с учётом цены продажи.</p>
8.	Интеркомпании поступление	<p>На один документ «Передача товаров» из одной организации в другую с одной номенклатурной позицией на вкладке «Товары» создаются три движения в регистре сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Интеркомпании – продажа» - продажа номенклатуры из Организации-отправителя в оценке юр.лица с учетом цены продажи • «Интеркомпании – поступление» - поступление номенклатуры в Организацию-получатель в оценке юр.лица с учетом цены закупки

№	Алгоритм движения	Описание
		<ul style="list-style-type: none"> • «Интеркампани – перемещение» - перемещение номенклатуры между Организациями в групповой оценке <p>Алгоритм «Интеркампани - поступление» используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Реализация товаров в другую организацию» с видом движения «Приход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Приход» с типом записи «Партия» и с операцией учета себестоимости «Внешнее поступление», т.к. в этом виде движения отражена информация о поступлении номенклатуры в Организацию-получатель в оценке юр.лица.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений поступления номенклатуры в Организацию-получатель. Выгрузка осуществляется с учётом цены закупки.</p>
9.	Интеркампани перемещение -	<p>На один документ «Передача товаров» из одной организации в другую с одной номенклатурной позицией на вкладке «Товары» создаются три движения в регистре сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Интеркампани – продажа» - продажа номенклатуры из Организации-отправителя в оценке юр.лица с учетом цены продажи • «Интеркампани – поступление» - поступление номенклатуры в Организацию-получатель в оценке юр.лица с учетом цены закупки • «Интеркампани – перемещение» - перемещение номенклатуры между Организациями в групповой оценке <p>Алгоритм «Интеркампани - перемещение» используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Реализация товаров в другую организацию» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Реализация», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. Организация-отправитель и Организация-получатель.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений перемещения номенклатуры из Организации-отправителя в Организацию-получатель.</p>

№	Алгоритм движения	Описание
10.	Фактические трудозатраты	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению» с видом движения «Расход».</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений трудозатрат, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат. Объектом-отправителем является «производственное подразделение + вид работ», объектом-получателем – партия производства.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка подтвержденных количественных движений видов работ, выпущенных с производственного подразделения в партию производства, на которую пошли эти работы (документы Выработка сотрудников).</p>
11.	Значения показателей распределения затрат	<p>Алгоритм используется для получения суммы первичных затрат, списанных в Дт подразделения, которая будет использоваться в качестве коэффициента для распределения затрат с объекта-отправителя затрат на объект-получатель.</p>
12.	Движение Материалов Продукции Из/В Кладов/Произв	<p>Универсальный алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственными операциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Возврат материалов из кладовой» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Перемещение» • «Выпуск продукции» с видом движения «Расход» с типом записи «Списания на выпуск» • «Передача в производство» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» • «Передача материалов в кладовую» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Перемещение» • «Передача материалов в производство» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Перемещение» • «Передача продукции из производства» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Перемещение» <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений, отвечающих за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возврат материалов из кладовой при возврате сырья и материалов из производственных затрат на склад из документов Возврат материалов из кладовой • Выпуск продукции из незавершенного производства в производственные затраты (в производственный

№	Алгоритм движения	Описание
		<p>цех или в кладовую) из документов Производство без заказа и Этап производства</p> <ul style="list-style-type: none"> • Передачу в производство материалов и сырья из кладовой из документов Этап производства • Передача материалов в кладовую при списании сырья и материалов со склада в производственные затраты из документов Передача материалов в кладовую • Передачу материалов в производство из производственных затрат (из кладовой) из документов Этап производства • Передача продукции из производства из производственных затрат (из производственного подразделения) на склад из документов Передача продукции из производства
13.	Производственные движения – расход	<p>Алгоритм используется для выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» с хозяйственной операцией «Передача продукции из кладовой» с видом движения «Расход» с типом записи «Потребление» и с операцией учета себестоимости «Перемещение»</p> <p>В выгрузку выбираются данные с видом движения «Расход», т.к. в этом виде движения присутствуют аналитики и корреспондирующие аналитики движений номенклатур, т.е. объекты-отправители и объекты-получатели затрат.</p> <p>При помощи алгоритма осуществляется выгрузка количественных движений, отвечающих за передачу продукции из кладовой (из производственных затрат) на склад.</p>
14.	Получение продукции из производства в кладовую	<p>Независимый алгоритм. Используется для формирования потоков затрат из незавершенного производства в производственные затраты через аккумулирующие перерасчетные объекты затрат, которые представляют собой отражение ключей аналитик учета номенклатуры.</p>
15.	Распределение затрат с партий производства	<p>Независимый алгоритм. Используется для распределения затрат с партий производства на аккумулирующие перерасчетные объекты затрат, которые представляют собой отражение ключей аналитик учета номенклатуры - формирование цепочки прохождения затрат с партий производства на продукцию.</p>

5.5.10 АРМ «Типы движения номенклатуры»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Настройки → Типы движения номенклатуры

Операция закрытия периода для Золотого Сечения	Настройки	Отчеты
<ul style="list-style-type: none"> Формирование выгрузки прочих расходов Формирование выгрузки себестоимости товаров Распределение по партиям Закрытие периода распределение затрат Загрузка стандартных цен 	<ul style="list-style-type: none"> Настройки закрытия периода Версии распределения затрат Интеркампани Регистры алгоритмов движений Выбор регистраторов прочих расходов Настройки отражения распределения затрат в учете Соответствие видов номенклатуры и статей расходов Настройки отражения статей расходов в учете Алгоритмы движения Типы движений номенклатуры 	<ul style="list-style-type: none"> Детальный отчет о прибылях и убытках Остатки и обороты на объектах затрат План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт) Сравнение плановой и фактической стоимости Тарифы - сравнение План / Факт Стандартные цены Классификация статьи расходов Результат формирования выгрузки прочих расходов Результат формирования выгрузки себестоимости товаров
НСИ распределения затрат <ul style="list-style-type: none"> Объекты распределения затрат Правила распределения затрат объектов Показатели распределения затрат Значения показателей распределения затрат (Получатель) Вид производства Структурное подразделение 	<ul style="list-style-type: none"> См. также Ввод начальных остатков затрат Объекты затрат Закрытие периода отражение распределения затрат в учете 	

АРМ предназначен для работы алгоритмов выгрузки (см. описание алгоритмов движений в разделе АРМ «Алгоритмы движений») данных из стандартного регистра накопления «Себестоимость товаров» в регистр сведений ЗОС «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».

Выгрузка данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» осуществляется в разных разрезах данных в зависимости от комбинации аналитик и корреспондирующих аналитик, заполняемых для разных комбинаций стандартных реквизитов «Хозяйственная операция + Тип записи + Операция учёта себестоимости». АРМ «Типы движения номенклатуры» предназначен для первоначальной настройки фильтров выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров», т.е. для настройки возможных комбинаций реквизитов «Хозяйственная операция + Тип записи + Операция учёта себестоимости».

Настройка алгоритмов движения осуществляется разработчиком или аналитиком при первоначальной поставке подсистемы «Управленческий учет», и поддерживается и развивается консультантом поддержки в случае необходимости.

Форма списка «Типы движения номенклатуры» выглядит следующим образом:

← → ☆ Типы движений номенклатуры

Создать 

Поиск (Ctrl+F)

Тип движения	Хозяйственная операция	Тип записи	Операция учета себестоимости	Алгоритм движения	Комментарий	Активно
 Возврат материалов из кладовой - расход	Возврат материалов из к...	Потребление	Перемещение	ДвижениеМатериа...	Новый	✓
 Выпуск продукции - приход	Выпуск продукции	Дополнение		я(не используется)...		
 Выпуск продукции - приход на Склад (Клад...	Выпуск продукции	Партия		я(не используется)...	Новый	
 Выпуск продукции - расход (ПБЗ - списание...	Выпуск продукции	Списания на в...		ДвижениеМатериа...		✓
 Закупка у поставщика - приход (внешнее по...	Закупка у поставщика	Партия	Внешнее поступление	Закупка у поставщ...		✓
 Интеркомпании - перемещение	Реализация товаров в д...	Потребление	Реализация	Интеркомпании - пе...		✓
 Интеркомпании - поступление	Реализация товаров в д...	Партия	Внешнее поступление	Интеркомпании - по...		✓
 Интеркомпании - продажа	Реализация товаров в д...	Потребление	Реализация	Интеркомпании - пр...		✓
 Передача в производство - расход	Передача в производство	Потребление		ДвижениеМатериа...	Новый	✓
 Передача материалов в кладовую - расход	Передача материалов в ...	Потребление	Перемещение	ДвижениеМатериа...	Новый	✓
 Передача материалов в производство - расх...	Передача материалов в ...	Потребление	Перемещение	ДвижениеМатериа...	Новый	✓
 Передача продукции из производства - прих...	Передача продукции из ...	Партия		я(не используется)...		
 Передача продукции из производства - расх...	Передача продукции из ...	Потребление	Перемещение	ДвижениеМатериа...	Новый	✓
 Передача продукции из производства - расх...	Передача продукции из ...	Дополнение		ПередачаПродукци...		✓
 Перемещение товаров - приход (Перемещен...	Перемещение товаров	Перемещение	Перемещение	я(не используется)...		
 Перемещение товаров - расход (потребление)	Перемещение товаров	Потребление	Перемещение	Перемещение това...		✓
 Производственные движения - расход	Передача продукции из к...	Потребление	Перемещение	Производственные...	Новый	✓
 Реализация - расход	Реализация	Потребление	Реализация	Реализация - расход		✓
 Списание на расходы - расход (потребление)	Списание на расходы	Потребление	Списание на расходы/активы	Списание на расхо...		✓
 Списание расходов на партии производства...	Списание расходов на п...	Дополнение		я(не используется)...		
 Списание расходов на партии производства...	Списание расходов на п...	Списание на д...		Списание расходов...		✓
 Фактические трудозатраты				Фактические трудо...		✓

И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового типа движения номенклатуры
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового типа движения номенклатуры при помощи копирования текущего типа движения
Реквизиты формы списка		
3.	Тип движения	Наименование типа движения номенклатуры, выгружаемого из регистра накопления «Себестоимость товаров». Указывается смысловое значение создаваемого типа движения.
4.	Хозяйственная операция	Реквизит из регистра накопления «Себестоимость товаров». Выбирается один из доступных значений из справочника «Хозяйственная операция».
5.	Тип записи	Реквизит из регистра накопления «Себестоимость товаров». Выбирается один из доступных значений из справочника «Тип записи».
6.	Операция учета себестоимости	Реквизит из регистра накопления «Себестоимость товаров». Выбирается один из доступных значений из справочника «Операция учета себестоимости».

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
7.	Алгоритм движения	Настройка присвоения Алгоритма движения Типу движения (см. описание алгоритмов движений в разделе АРМ «Алгоритмы движений»)
8.	Комментарий	Комментарии к настройке, если они необходимы
9.	Активно	Индикатор активности типа движения. Если индикатор установлен, то тип движения активен и он используется в выгрузке из регистра накопления «Себестоимость товаров». Если индикатор не установлен, то тип движения не активен и не используется в выгрузке из регистра накопления «Себестоимость товаров».

Так как форма записи объекта и форма списка объектов совпадают, описание обозначения реквизитов смотри в таблице выше данного раздела.

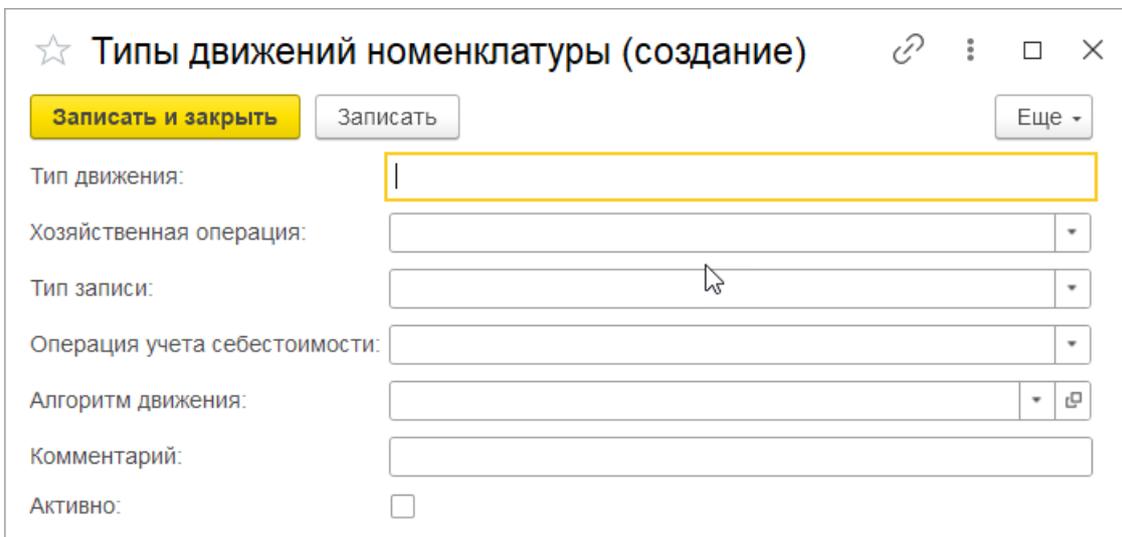
5.5.10.1 Создание типа движения номенклатуры

Создание типа движения номенклатуры осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 

После создания типа движения необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма записи для создания справочника «Типы движения номенклатуры» выглядит следующим образом:



Скриншот формы записи «Типы движений номенклатуры (создание)». В верхней части окна заголовка «Типы движений номенклатуры (создание)» присутствуют кнопки «Записать и закрыть» (желтая), «Записать» и «Еще». Основные реквизиты формы:

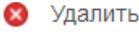
- Тип движения: текстовое поле с желтой рамкой.
- Хозяйственная операция: выпадающий список.
- Тип записи: выпадающий список.
- Операция учета себестоимости: выпадающий список.
- Алгоритм движения: выпадающий список с иконкой копирования.
- Комментарий: текстовое поле.
- Активно: флажок.

Для сохранения необходимо нажать на одну из кнопок – «Записать и закрыть»  , или «Записать» .

5.5.10.2 Изменение типа движения номенклатуры

Изменять существующий тип движения не рекомендуется. Если необходимо внести корректировки в существующий тип движения, рекомендуется отключить его (снять галку в реквизите «Активно») или пометить его на удаление, и создать новый типа движения номенклатуры.

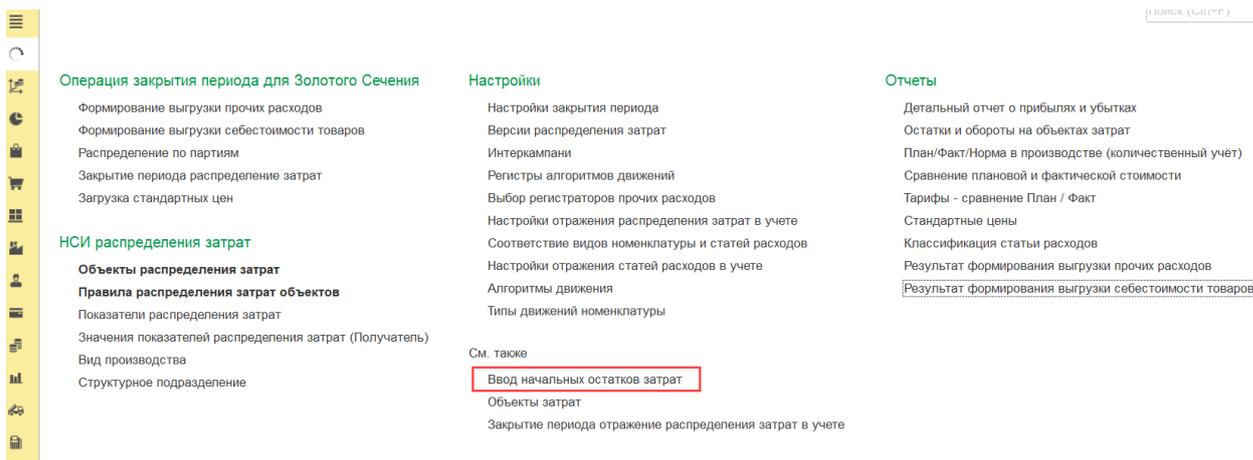
5.5.10.3 Удаление типа движения номенклатуры

Удаление типа движения выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Удалить»  , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.1 Раздел «См. также»

5.1.1 АРМ «Ввод начальных остатков затрат»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → См. также → Ввод начальных остатков затрат



АРМ «Ввод начальных остатков затрат» предназначен для ввода начальных остатков в подсистему «Управленческий учет» перед продуктивным стартом.

Ввод начальных остатков осуществляется в разрезе объектов затрат, статьи расходов, стоимости и количества.

На момент написания инструкции Объектами затрат являются:

- Ключ аналитики учета номенклатуры

- Объекты затрат
- Объекты распределения затрат
- Партия производства
- Подразделение

Форма списка «Ввод начальных остатков затрат» выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового типа движения номенклатуры
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового типа движения номенклатуры при помощи копирования текущего типа движения
Реквизиты формы списка		
3.	Дата	Дата и время проводки документа
4.	Номер	Порядковый номер документа
5.	Организация	Организация, для которой вводится документ
6.	Версия распределения	Версия распределения, для которой вводится документ

5.1.1.1 Создание документа «Ввод начальных остатков затрат»

Создание документа «Ввод начальных остатков затрат» осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 

После создания документа необходимо заполнить его основные реквизиты.

Форма документа «Ввод начальных остатков затрат» выглядит следующим образом:

И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Провести и закрыть 	Провести и закрыть форму документа
2.	Записать 	Записать документ, проводка не выполняется, форма документа не закрывается
3.	Провести 	Проводка документа, форма документа не закрывается
4.	Отчеты 	Открывается отчетная форма «Движение документа»
Реквизиты формы списка		
5.	Номер	Порядковый номер документа, генерируется автоматически.
6.	Дата	Дата и время проводки документа. Ввод начальных остатков должен осуществляться концом предыдущего периода. Рекомендуется вводить остатки концом предыдущего года или концом предыдущего квартала.
7.	Организация	Организация, для которой вводится документ
8.	Версия распределения	Версия распределения, для которой вводится документ
9.	Добавить 	Добавить позицию в табличную часть документа
10.	Переместить текущий элемент вверх / Переместить текущий элемент вниз 	Перемещение позиции табличной части вверх или вниз

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
11.	Заполнить по себестоимости товаров 	После выполнения команды в табличную часть документа автоматически подгружаются агрегированные данные о количестве и стоимости номенклатуры на складах. Команда может быть выполнена только после расчета себестоимости в подсистеме «Управленческий учет».
12.	Номер	Порядковый номер позиции в табличной части документа.
13.	Объект затрат	Объект затрат из подсистемы «Управленческий учет», в разрезе которых должны быть введены остатки. На момент написания инструкции Объектами затрат являются: <ul style="list-style-type: none"> • Ключ аналитики учета номенклатуры • Объекты затрат • Объекты распределения затрат • Партия производства • Подразделение
14.	Статья расходов	Выбор статьи расходов. Загрузка начальных остатков в разрезе статьей расходов.
15.	Стоимость	Стоимость начальных остатков
16.	Количество	Количество номенклатуры на складе, для которой вводятся начальные остатки

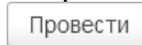
Для сохранения необходимо нажать на одну из кнопок – «Провести и закрыть»



, или «Записать»



, или «Провести»



5.1.1.2 Изменение документа «Ввод начальных остатков затрат»

Для изменения документа необходимо выполнить отмену проведения, скорректировать документ и провести повторно.

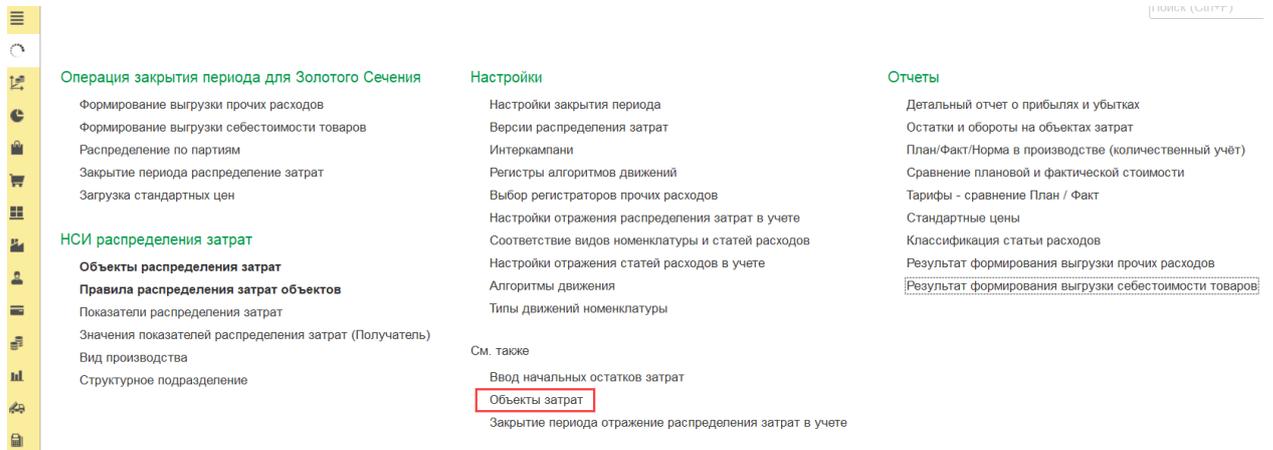
Отмена проведения документа выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый документ или открыть форму документа и в меню «Еще» выбрать «Отменить проведение» 

5.1.1.3 Удаление документа «Ввод начальных остатков затрат»

Удаление документа выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Пометить на удаление / Снять пометку» , или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.1.2 АРМ «Объекты затрат»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → См. также → Объекты затрат

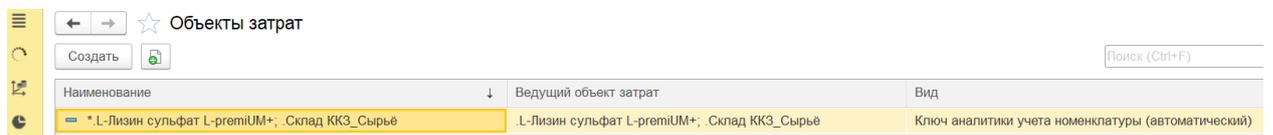


АРМ «Объекты затрат» предназначен для анализа и ручного создания Объектов затрат (если это необходимо), используемых в Золотом сечении для формирования движений через раздел учета «Незавершенное производство». Объекты затрат создаются автоматически на основании стандартных Ключей аналитик учета номенклатуры при включенной настройке «Автосоздание объектов затрат - ключи аналитики номенклатуры» в АРМ «Настройки закрытия периода».

Объекты затрат автоматически создаются в момент выгрузки данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» в регистр сведений «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров».

В случае, если настройка «Автосоздание объектов затрат - ключи аналитики номенклатуры» в АРМ «Настройки закрытия периода» будет выключена и в Золотом сечении не сформируются все необходимые Объекты затрат, расчет себестоимости будет некорректным, т.к. при расчете не будет задействован раздел учета «Незавершенное производство».

Форма списка выглядит следующим образом:



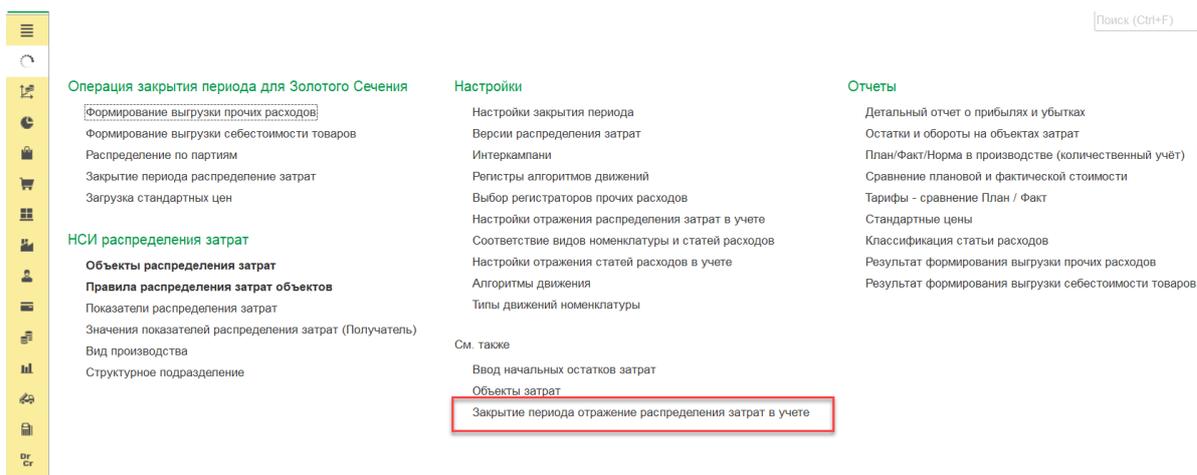
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Ручное создание нового Объекта затрат

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового Объекта затрат при помощи копирования текущего объекта затрат
Реквизиты формы списка		
3.	Наименование	Наименование Объекта затрат
4.	Ведущий объект затрат	Тип данных, на основании которого был создан Объект затрат. На момент написания инструкции ведущие объекты могут иметь тип: <ul style="list-style-type: none"> • Ключ аналитики учета номенклатуры • Объекты затрат • Объекты распределения затрат • Партия производства • Подразделение
5.	Вид	Вид объекта распределения затрат. На момент написания инструкции объекты распределения могут иметь вид: <ul style="list-style-type: none"> • Ключ аналитики учета номенклатуры (автоматический) • Прочее (ручной)

5.1.3 АРМ «Закрытие периода отражение распределения затрат в учете»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → См. также → Закрытие периода отражение распределения затрат в учете



АРМ «Закрытие периода отражение распределения затрат в учете» предназначен для анализа документов отражения затрат, созданных на основании документов «Закрытие периода распределение затрат» в Золотом сечении.

Операция Отражения затрат предполагает собой выгрузку корректировочных проводок из Золотого сечения в стандартные регистры 1С:ERP для формирования более точной информации о рассчитанной себестоимости. После выполнения операции отражения затрат суммы в стандартных отчетах 1С:ERP и в отчетных формах Золотого сечения должны сходиться.

Форма списка выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Ручное создание нового отражения распределения затрат
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового отражения распределения затрат при помощи копирования текущего объекта затрат
Реквизиты формы списка		
3.	Дата	Дата и время проводки
4.	Номер	Номер документа отражения
5.	Организация	Организация, по которой было выполнено отражение расходов
6.	Основание	Документ основания «Закрытие периода распределение затрат», на основании которого было выполнено отражение
7.	Сразу отражать в регл.учёте	Признак отражения. Если значение реквизита равно «ДА» (галка установлена), это означает, что отражение корректировочных проводок было выполнено в момент проводки документа основания «Закрытие периода распределение затрат».
8.	Дата записи	Физическая дата и время, когда было выполнено отражение распределения затрат
9.	Идентификатор расчета	Технический идентификатор расчета

Форма документа выглядит следующим образом:

← → ☆ **Закрытие периода отражение распределения затрат в учете 00000000001 от 31.12.2024 23:59:59**

Основное **Закрытие данные расчета** [Закрытие протокол расчета](#)

Провести и закрыть  

Номер:

Дата:

Организация: 

Основание:

Идентификатор расчета:

Дата записи:

Сразу отражать в регл. учете

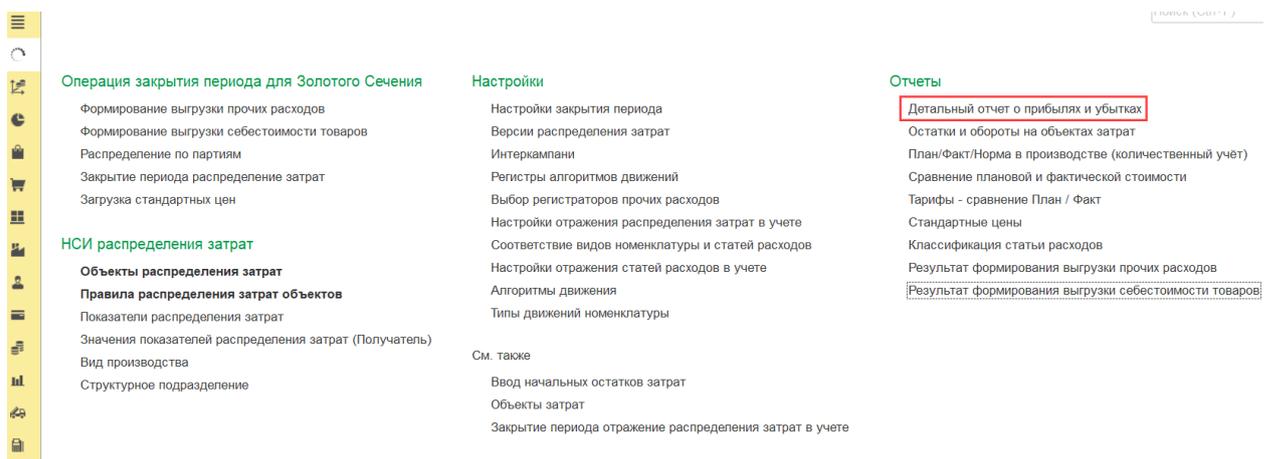
И состоит из тех же реквизитов, что и форма списка АРМ «Закрытие периода отражение распределения затрат в учете».

Формы списка «Закрытие данные расчета» и «Закрытие протокол расчета» заполняются в том случае, если в АРМ «Настройки закрытия периода» активирована функция «Расширенный протокол расчета».

5.2 Отчеты

5.2.1 АРМ «Детальный отчет о прибылях и убытках»

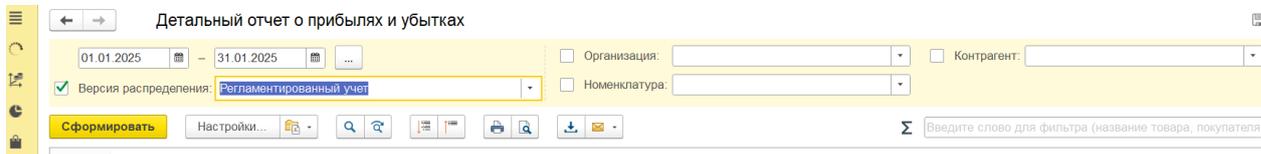
Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Детальный отчет о прибылях и убытках



Детальный отчет о прибылях и убытках – это инструмент управленческого учёта, который показывает, сколько составила выручка Организации, какие затраты были понесены для её получения, а также помогает ответить на вопросы о рентабельности бизнеса или производства, и о корректности работы процессов. Отчет позволяет получать информацию с детализацией до первичных статей расходов.

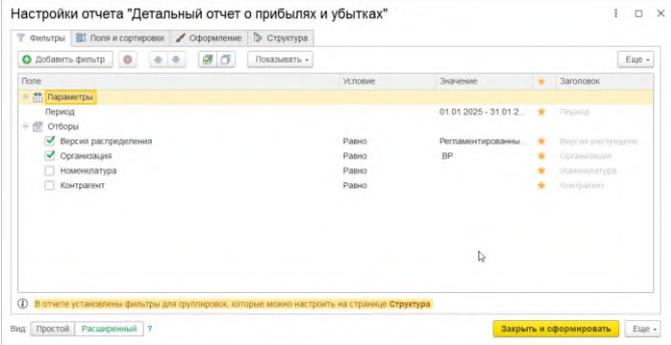
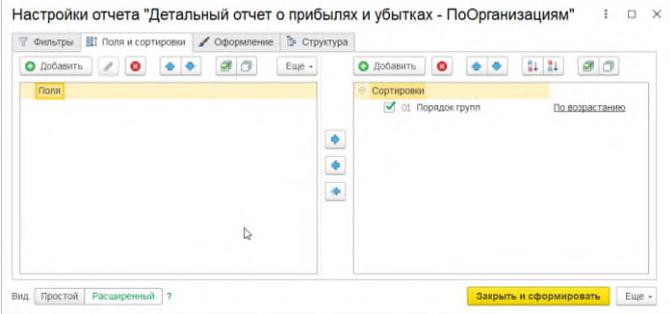
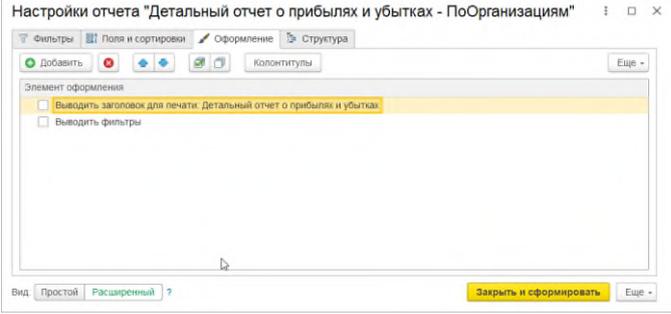
Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

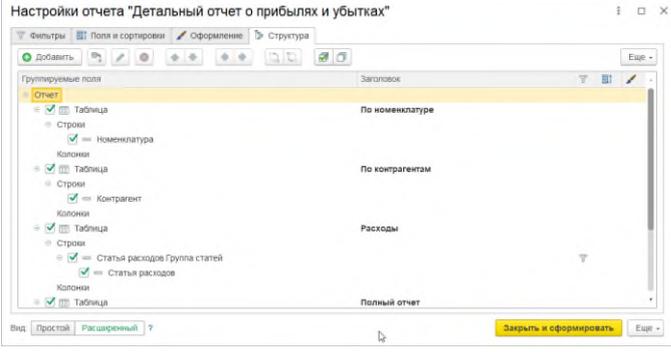
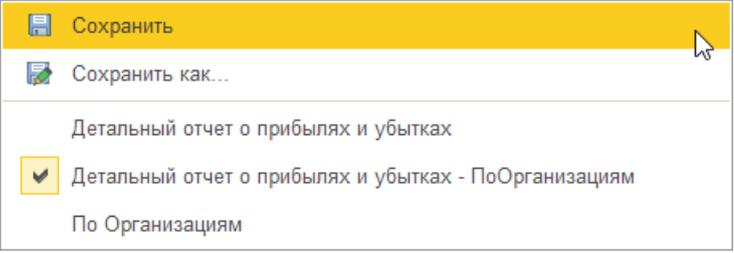
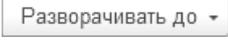
Заголовок отчета выглядит следующим образом:

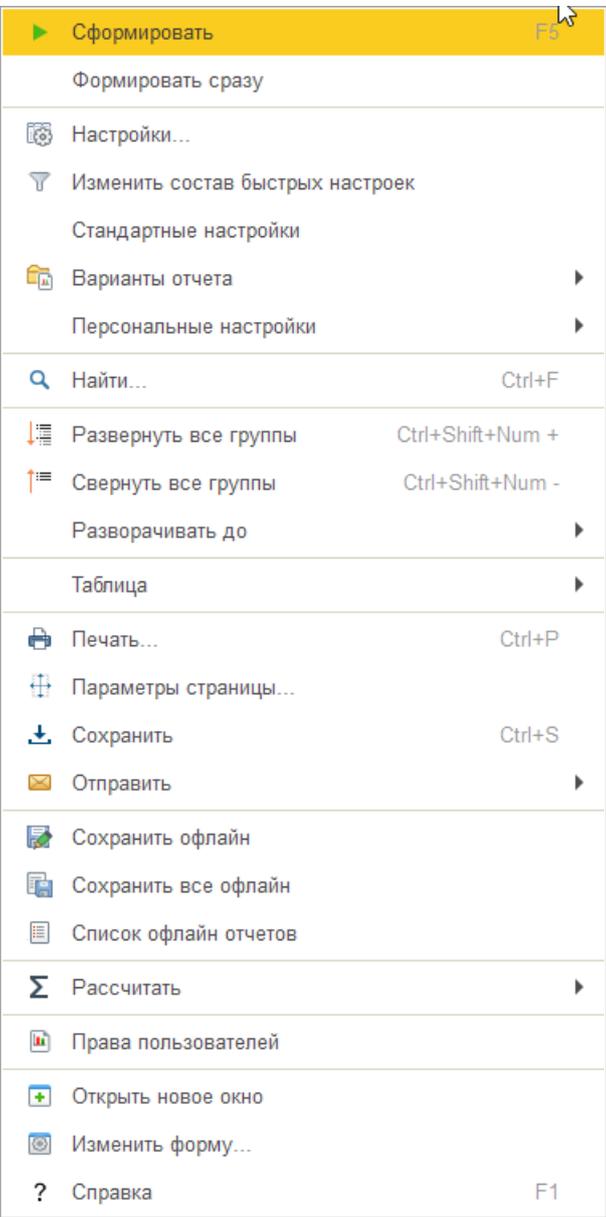


И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Период (дата начала) <input type="text" value="01.01.2025"/>	Период (дата начала) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
2.	Период (дата окончания) <input type="text" value="31.01.2025"/>	Период (дата окончания) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
3.	Выбрать период <input type="button" value="..."/>	Выбор периода формирования отчета
4.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой необходимо сформировать отчет. Версия может быть: Регламентированный учет, или Управленческий учет / МСФО, или Налоговый учет, или Интеркомпани. Обязательно к заполнению.
5.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению.
6.	Контрагент	Выбор контрагента, для которого необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению. Настраиваемое поле.
7.	Номенклатура	Выбор номенклатуры, для которой необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению. Настраиваемое поле.
Основные команды		
8.	Сформировать <input type="button" value="Сформировать"/>	После установки всех фильтров необходимо нажать на кнопку «Сформировать» для запуска отчетной формы
9.	Настройки <input type="button" value="Настройки..."/>	По нажатию на кнопку вызывается стандартная форма настроек отчета в 1С, которая состоит из:

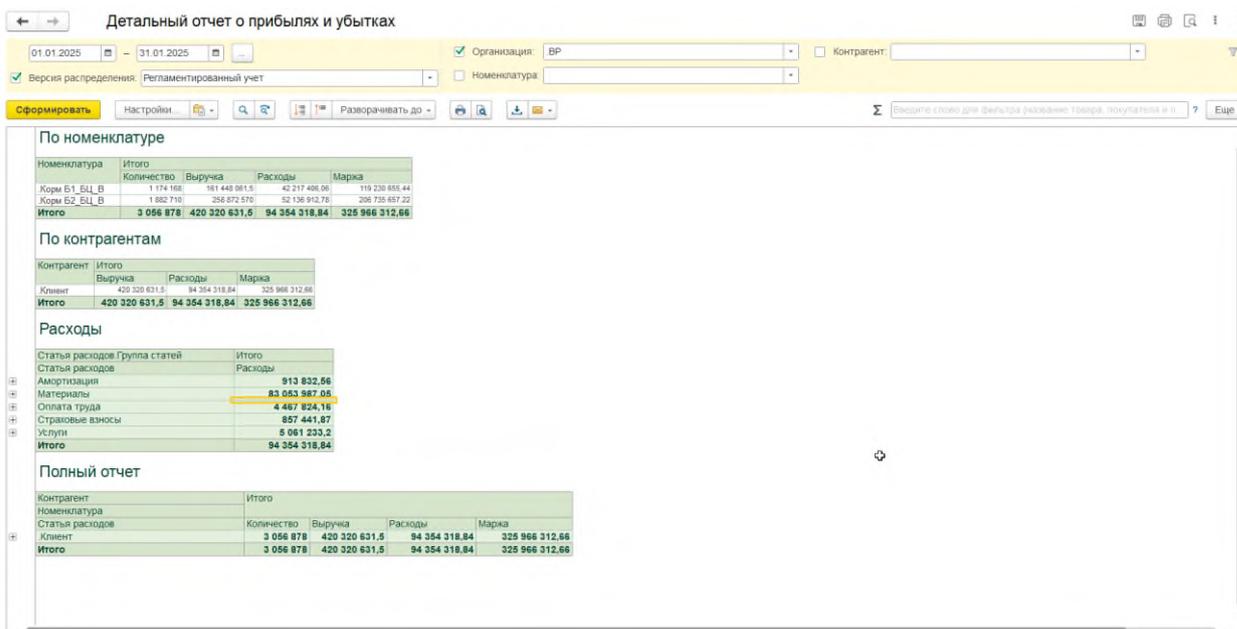
№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		<ul style="list-style-type: none"> <p>Вкладка «Фильтры» - стандартная настройка фильтров 1С для запуска отчета, и вывод новых реквизитов в фильтры / скрытие существующих в заголовке отчета.</p>  <p>Вкладка «Поля и сортировки» - стандартная настройка полей и сортировки 1С для вывода данных в отчет.</p>  <p>Вкладка «Оформление» - стандартная настройка оформления отчетных форм в 1С.</p>  <p>Вкладка «Структура» - стандартная настройка структуры отчетов 1С.</p>

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		
10.	<p>Выбрать другой вариант отчета или сохранить новый</p> 	<p>По нажатию на кнопку вызывается стандартное меню 1С, в котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранение изменений в существующих отчетных формах осуществляется по кнопке «Сохранить» • сохранение новых отчетных форм по кнопке «Сохранить как...» • доступные сохранённые варианты отчетных форм. 
11.	<p>Поиск определённого текста</p> 	Поиск определённого текста в отчетной форме
12.	<p>Повторить предыдущий поиск вперёд</p> 	Повторение предыдущего поиска в отчетной форме
13.	<p>Развернуть все группы</p> 	Развернуть все группы отчетной формы
14.	<p>Свернуть все группы</p> 	Свернуть все группы отчетной формы
15.	<p>Развернуть группировки до выбранного уровня</p> 	Развернуть группировки отчетной формы до выбранного уровня вложенности
16.	<p>Печать результата отчета</p> 	Печать отчета

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
17.	Предварительный просмотр документа перед печатью 	Предварительный просмотр документа перед печатью
18.	Сохранить результат отчета в файл 	Сохранить отчет в файл на локальный или сетевой ресурс
19.	Отправить отчет по электронной почте 	Отправить отчет по электронной почте
20.	Командное меню 	<p>Стандартное командное меню 1С для работы с формами</p> 

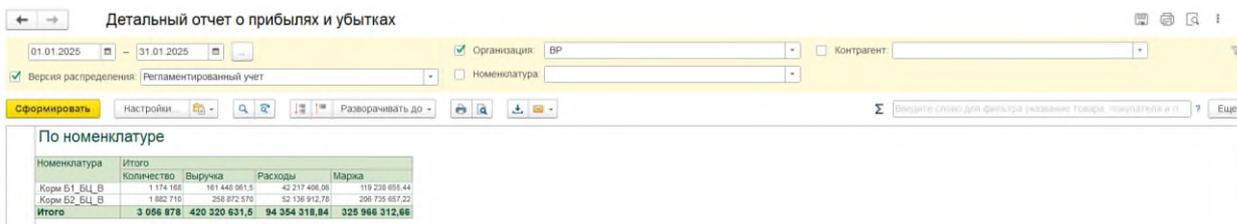
После запуска отчета формируется отчетная форма, структура которой состоит из четырех основных разделов:

- Отчет о прибылях и убытках в разрезе номенклатур
- Отчет о прибылях и убытках в разрезе контрагентов
- Отчет о прибылях и убытках – отчет о расходах
- Отчет о прибылях и убытках – полный отчет



5.2.1.1 Отчет о прибылях и убытках в разрезе номенклатур

В отчетную форму выводится информация о рентабельности материалов, продукции и полуфабрикатов, которые были реализованы в отчетном периоде.

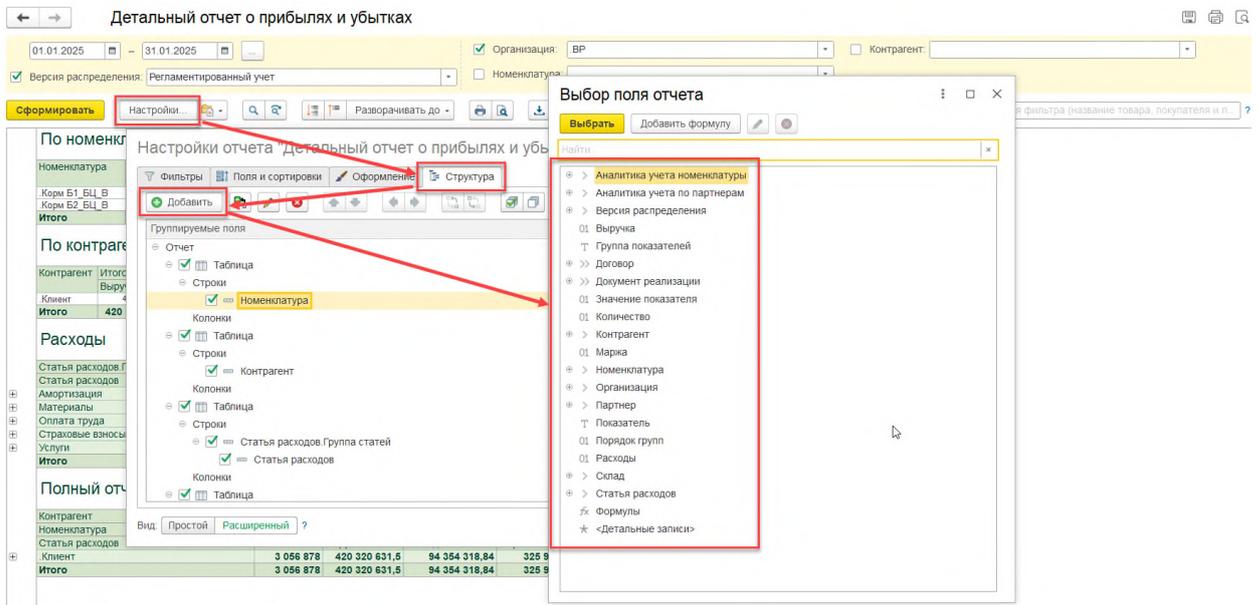


Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
1.	Организация	Организация, по которой строится отчетная форма

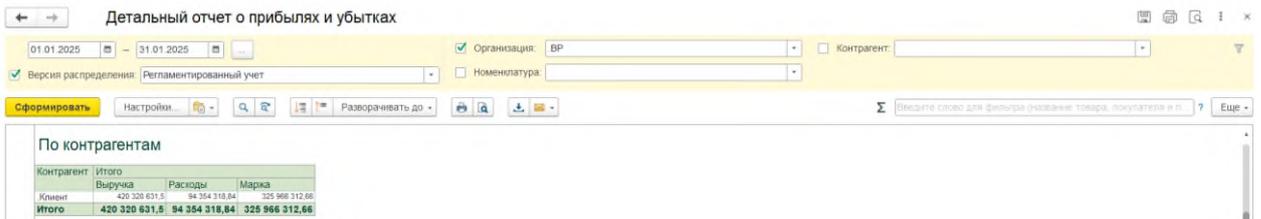
№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
2.	Номенклатура	Номенклатурные позиции, которые были реализованы в отчетном периоде
3.	Количество	Количество реализованной номенклатуры
4.	Выручка	Выручка от реализации
5.	Расходы	Расходы на приобретение сырья и на производство продукции / полуфабрикатов
6.	Маржа	Вычисляемый реквизит как «Выручка – Расходы»

Для настройки большей детализации отчета необходимо перейти в меню «Настройки»  и добавить в Структуру отчета один из доступных реквизитов:



5.2.1.2 Отчет о прибылях и убытках в разрезе контрагентов

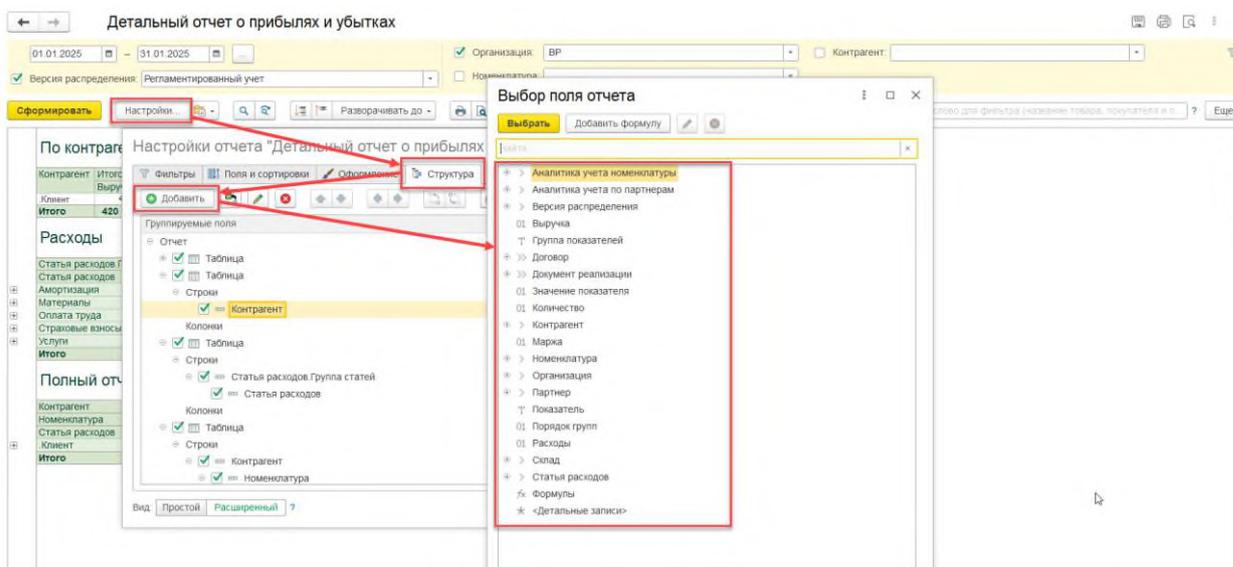
В отчетную форму выводится информация о рентабельности продаж в разрезе контрагентов.



Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
1.	Организация	Организация, по которой строится отчетная форма
2.	Контрагент	Контрагенты, которым была реализована продукция в отчетном периоде
3.	Выручка	Выручка от реализации
4.	Расходы	Расходы на приобретение сырья и на производство продукции / полуфабрикатов
5.	Маржа	Вычисляемый реквизит как «Выручка – Расходы»

Для настройки большей детализации отчета необходимо перейти в меню «Настройки» и добавить в Структуру отчета один из доступных реквизитов:



5.2.1.3 Отчет о прибылях и убытках – отчет о расходах

В отчетную форму выводится информация об общих расходах организации за отчетный период.

← → Детальный отчет о прибылях и убытках

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Контрагент:
 ✓ Версия распределения: Регламентированный учет Номенклатура:
 Сформировать Настройки Разворачивать до

Статья расходов	Группа статей	Итого
Амортизация	Расходы	913 832,56
Материалы		83 053 987,06
Ветеринарные препараты		1 187 852,21
Закупленные полуфабрикаты		30 296 474,47
Инструменты и инвентарь		46 874,65
Материалы и реактивы		852 915,78
Подстильные материалы		671 770,86
Оплата труда		4 467 824,16
Страховые взносы		857 441,87
Услуги		5 061 233,2
Исследования и анализы		11 212,74
Услуги по ремонту оборудования		160 200,24
Услуги производственные		4 669 800,20
Итого		94 354 318,84

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
1.	Организация	Организация, в рамках которой строится отчетная форма
2.	Группа статей	Группа, к которой присвоена статья расходов в справочнике «Статьи расходов»
3.	Статья расходов	Статьи расходов из справочника «Статьи расходов»
4.	Расходы	Расходы на приобретение сырья и на производство продукции / полуфабрикатов

5.2.1.4 Отчет о прибылях и убытках – полный отчет

В отчетную форму выводится полная информация о рентабельности материалов, продукции и полуфабрикатов, которые были реализованы в отчетном периоде, с детализацией до статей расходов в разрезе контрагентов.

← → Детальный отчет о прибылях и убытках

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Контрагент:
 ✓ Версия распределения: Регламентированный учет Номенклатура:
 Сформировать Настройки Разворачивать до

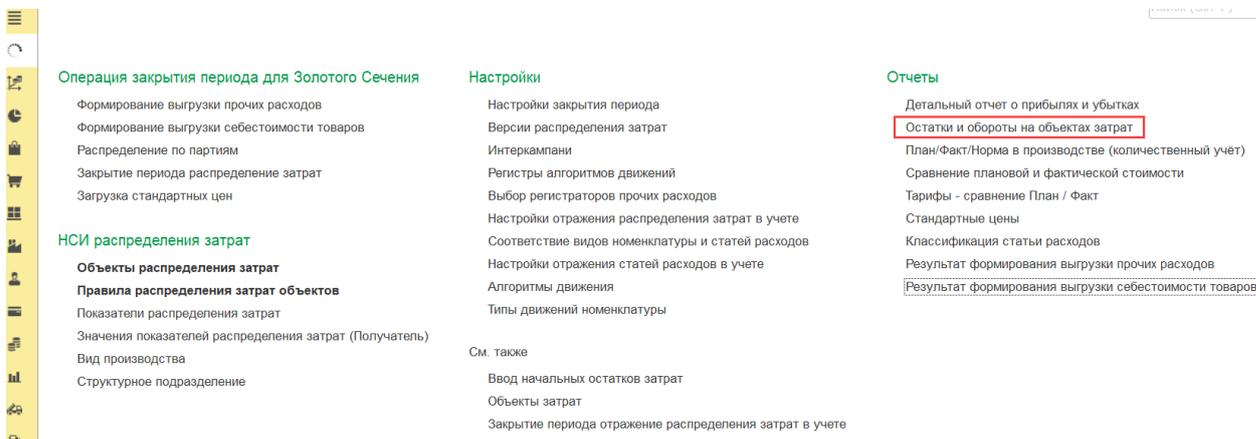
Контрагент	Номенклатура	Итого	Количество	Выручка	Расходы	Маржа
Клиент		3 056 878	420 320 631,5	94 354 318,84	325 966 312,66	
Корм Б1_БЦ_В		1 174 168	161 448 061,5	42 217 406,06	119 230 655,44	
Амортизация				418 540,09	-418 540,09	
Ветеринарные препараты				464 731,73	-464 731,73	
Закупленные полуфабрикаты				34 715 234,83	-34 715 234,83	
Инструменты и инвентарь				25 341,05	-25 341,05	
Исследования и анализы				6 167	-6 167	
Материалы и реактивы				468 607,41	-468 607,41	
Оплата труда				3 139 268,63	-3 139 268,63	
Подстильные материалы				285 142,82	-285 142,82	
Страховые взносы				428 306,96	-428 306,96	
Услуги по ремонту оборудования				68 110,1	-68 110,1	
Услуги производственные				2 177 974,54	-2 177 974,54	
Корм Б2_БЦ_В		1 882 710	258 872 570	52 136 912,78	206 735 657,22	
Амортизация				456 262,47	-456 262,47	
Ветеринарные препараты				722 921,48	-722 921,48	
Закупленные полуфабрикаты				45 581 238,64	-45 581 238,64	
Инструменты и инвентарь				20 733,6	-20 733,6	
Исследования и анализы				5 962,74	-5 962,74	
Материалы и реактивы				383 496,35	-383 496,35	
Оплата труда				1 328 574,53	-1 328 574,53	
Подстильные материалы				308 628,14	-308 628,14	
Страховые взносы				429 135,01	-429 135,01	
Услуги по ремонту оборудования				72 086,14	-72 086,14	
Услуги производственные				2 711 645,80	-2 711 645,80	
Итого		3 056 878	420 320 631,5	94 354 318,84	325 966 312,66	

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
1.	Организация	Организация, по которой строится отчетная форма
2.	Контрагент	Контрагенты, которым была реализована продукция в отчетном периоде
3.	Номенклатура	Номенклатурные позиции, которые были проданы в отчетном периоде
4.	Статья расходов	Детализация расходной части отчета до первичных статей расходов
5.	Количество	Количество реализованной номенклатуры
6.	Выручка	Выручка от реализации
7.	Расходы	Расходы на приобретение сырья и на производство продукции / полуфабрикатов
8.	Маржа	Вычисляемый реквизит как «Выручка – Расходы»

5.2.2 АРМ «Остатки и обороты на объектах затрат»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Остатки и обороты на объектах затрат



Остатки и обороты на объектах затрат – это инструмент управленческого учёта, который показывает движения затрат между объектами затрат в количественном и стоимостном выражениях, группами объектов затрат, а также начальные и конечные остатки для каждого объекта затрат. Отчетная форма помогает проанализировать:

- Первичные затраты, списанные на подразделения
- Материальные производственные затраты (списание, выпуск, НЗП)
- Складские запасы
- Перераспределённые затраты с объектов-отправителей на объекты-получатели в разрезе первичных статей расходов

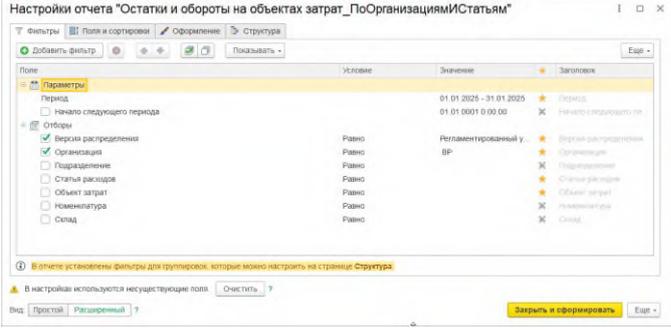
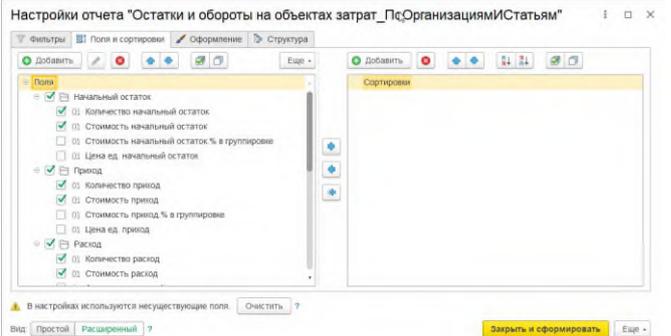
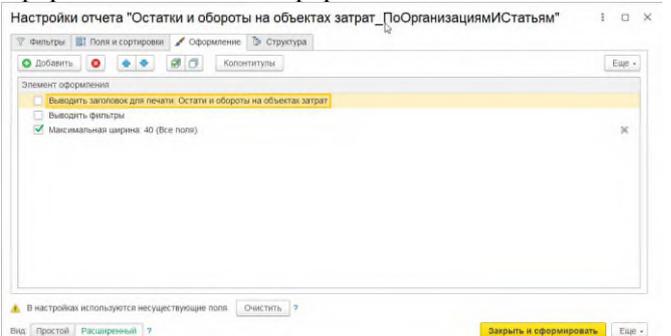
- Себестоимость реализации

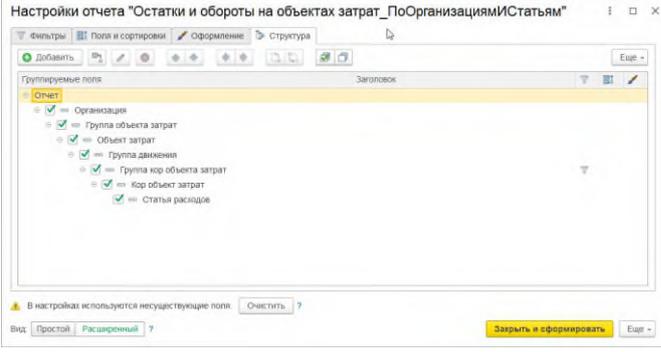
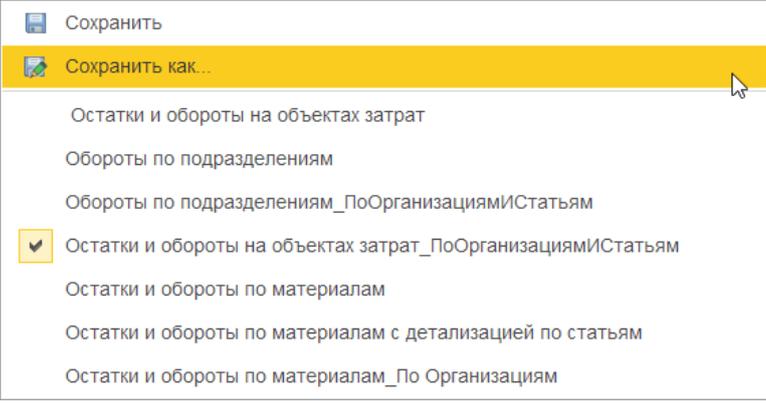
Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

Заголовок отчета выглядит следующим образом:

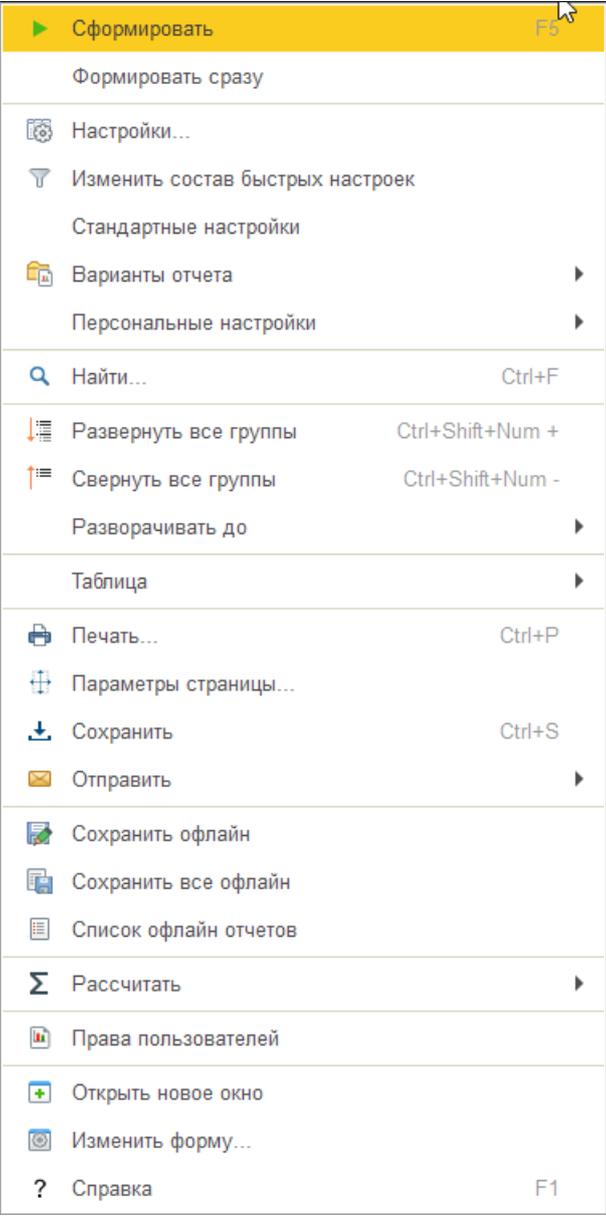
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Период (дата начала) 01.01.2025	Период (дата начала) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
2.	Период (дата окончания) 31.01.2025	Период (дата окончания) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
3.	Выбрать период ...	Выбор периода формирования отчета
4.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой необходимо сформировать отчет. Версия может быть: Регламентированный учет, или Управленческий учет / МСФО, или Налоговый учет или Интеркомпании. Обязательно к заполнению.
5.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению.
6.	Статья расходов	Выбор статьи расходов, для которой необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению. Настраиваемое поле.
7.	Объект затрат	Выбор объекта затрат, для которого необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению. Настраиваемое поле.
Основные команды		

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
8.	<p>Сформировать</p> <p>Сформировать</p>	<p>После установки всех фильтров необходимо нажать на кнопку «Сформировать» для запуска отчетной формы</p>
9.	<p>Настройки</p> <p>Настройки...</p>	<p>По нажатию на кнопку вызывается стандартная форма настроек отчета в 1С, которая состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Фильтры» - стандартная настройка фильтров 1С для запуска отчета, и вывод новых реквизитов в фильтры / скрытие существующих в заголовке отчета.  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Поля и сортировки» - стандартная настройка полей и сортировки 1С для вывода данных в отчет.  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Оформление» - стандартная настройка оформления отчетных форм в 1С.  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Структура» - стандартная настройка структуры отчетов 1С.

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		
10.	<p>Выбрать другой вариант отчета или сохранить новый</p> 	<p>По нажатию на кнопку вызывается стандартное меню 1С, в котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранение изменений в существующих отчетных формах осуществляется по кнопке «Сохранить» • сохранение новых отчетных форм по кнопке «Сохранить как...» • доступные сохранённые варианты отчетных форм. 
11.	<p>Поиск определённого текста</p> 	<p>Поиск определённого текста в отчетной форме</p>
12.	<p>Повторить предыдущий поиск вперёд</p> 	<p>Повторение предыдущего поиска в отчетной форме</p>
13.	<p>Развернуть все группы</p> 	<p>Развернуть все группы отчетной формы</p>
14.	<p>Свернуть все группы</p> 	<p>Свернуть все группы отчетной формы</p>
15.	<p>Развернуть группировки до выбранного уровня</p> 	<p>Развернуть группировки отчетной формы до выбранного уровня вложенности</p>

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
16.	Печать результата отчета 	Печать отчета
17.	Предварительный просмотр документа перед печатью 	Предварительный просмотр документа перед печатью
18.	Сохранить результат отчета в файл 	Сохранить отчет в файл на локальный или сетевой ресурс
19.	Отправить отчет по электронной почте 	Отправить отчет по электронной почте
20.	Командное меню 	Стандартное командное меню 1С для работы с формами

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		 <p>Сформировать F5</p> <p>Формировать сразу</p> <p>Настройки...</p> <p>Изменить состав быстрых настроек</p> <p>Стандартные настройки</p> <p>Варианты отчета ▶</p> <p>Персональные настройки ▶</p> <p>Найти... Ctrl+F</p> <p>Развернуть все группы Ctrl+Shift+Num +</p> <p>Свернуть все группы Ctrl+Shift+Num -</p> <p>Разворачивать до ▶</p> <p>Таблица ▶</p> <p>Печать... Ctrl+P</p> <p>Параметры страницы...</p> <p>Сохранить Ctrl+S</p> <p>Отправить ▶</p> <p>Сохранить офлайн</p> <p>Сохранить все офлайн</p> <p>Список офлайн отчетов</p> <p>Рассчитать ▶</p> <p>Права пользователей</p> <p>Открыть новое окно</p> <p>Изменить форму...</p> <p>Справка F1</p>

В форме отчета преднастроено три основных отчетных формы:

- Обороты по подразделениям
- Остатки и обороты на объектах затрат
- Обороты по материалам

5.2.2.1 Обороты по подразделениям

В отчетную форму выводится информация за отчетный период о приходах и расходах затрат в разрезе подразделений и их объектов партнёров.

Обороты по подразделениям

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР

Версия распределения: Регламентированный учет

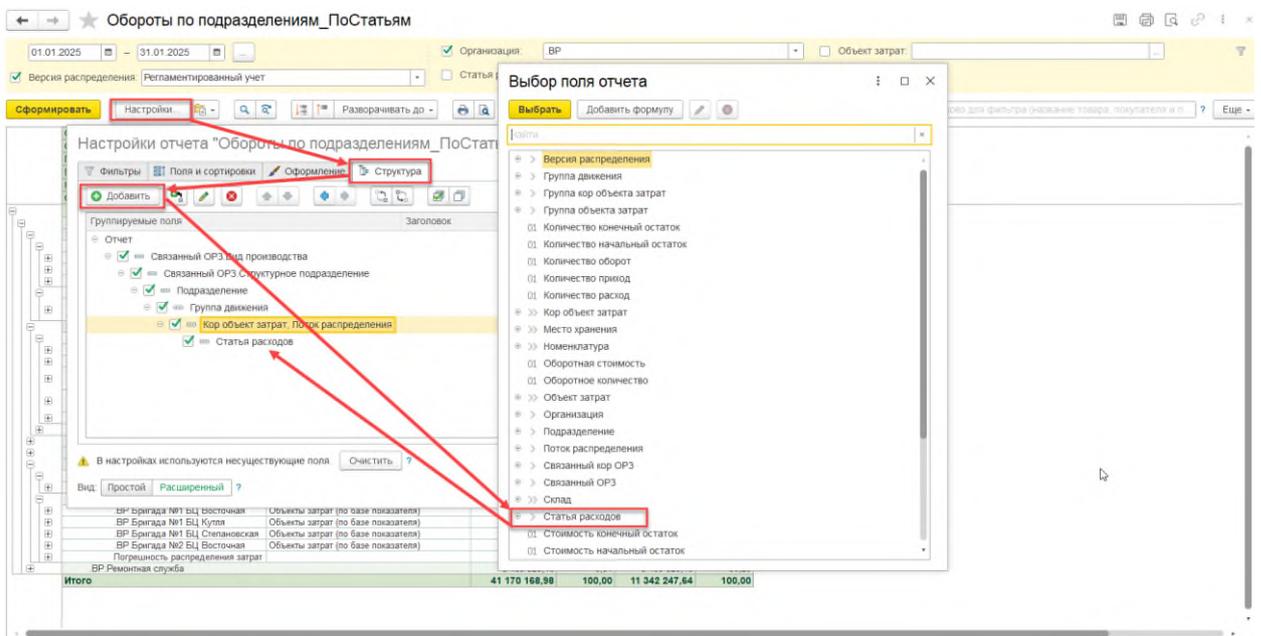
Связанный ОРЗ Вид производства	Связанный ОРЗ Структурное подразделение	Группа движений	Кор. объект затрат	Поток распределения	Статья расходов	Приход		Расход	
						Стоимость	Стоимость %	Стоимость	Стоимость %
						41 170 168,98	100,00	11 342 247,64	100,00
	ВР Бригада №1 БЦ Восточная					41 170 168,98	100,00	11 342 247,64	100,00
	Приход					3 486 455,57	8,47	3 486 455,57	30,74
	ВР Лаборатория	Объекты затрат (по базе показателя)				559 095,50	16,04		
	ВР Ремонтная служба	Объекты затрат (по базе показателя)				1 022 791,99	29,34		
	Прочие затраты владения					1 904 568,08	54,63		
	Расход							3 486 455,57	100,00
	Корм Б1_БЦ_В_ ВР Бригада №1 БЦ Восточная	Продукция (по количеству продукции)						3 486 455,57	100,00
	ВР Бригада №1 БЦ Кутля					8 999 016,83	21,86		
	Приход					8 999 016,83	100,00		
	ВР Лаборатория	Объекты затрат (по базе показателя)				449 849,85	5,00		
	ВР Ремонтная служба	Объекты затрат (по базе показателя)				822 941,39	9,14		
	Комбиноры ПК 5-1, Склад ВР Сырье					2 884 658,02	32,06		
	Комбиноры ПК 5-2, Склад ВР Сырье					3 370 915,99	37,55		
	Прочие затраты владения					1 462 651,59	16,25		
	ВР Бригада №1 БЦ Степановская					20 828 904,51	50,59		
	ВР Бригада №2 БЦ Восточная					2 542 587,94	6,18	2 542 587,94	22,42
	ВР Лаборатория					1 877 875,97	4,56	1 877 875,97	16,56
	Приход					1 877 875,97	100,00		
	Прочие затраты владения					1 877 875,97	100,00		
	Расход							1 877 875,97	100,00
	ВР Бригада №1 БЦ Восточная	Объекты затрат (по базе показателя)						559 095,50	29,77
	ВР Бригада №1 БЦ Кутля	Объекты затрат (по базе показателя)						449 849,85	23,86
	ВР Бригада №1 БЦ Степановская	Объекты затрат (по базе показателя)						411 488,52	21,91
	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Объекты затрат (по базе показателя)						457 442,12	24,36
	Полнота распределения затрат							-0,02	0,00
	ВР Ремонтная служба					3 435 328,16	8,34	3 435 328,16	30,29
	Итого					41 170 168,98	100,00	11 342 247,64	100,00

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Организация	Организация, в разрезе которой строится отчетная форма
2.	Подразделение	Подразделения, участвующие в операциях периода (списание затрат на подразделения и распределение затрат с подразделения на объекты-получатели)
3.	Группа движений	Приход и Расход. Приход – отражается поток списания затрат или распределения затрат с объекта-отправителя на подразделение Расход – распределения затрат с подразделения на объекты-получатели в соответствии с настроенными правилами распределения затрат
4.	Кор.объект затрат	Кор.объект затрат для группы движений «Приход» - объект-отправитель затрат, с которого распределяются затраты на подразделение в соответствии с настроенными правилами распределения затрат. Кор.объект затрат для группы движений «Расход» – объект-получатель затрат, на который распределяются затраты с подразделения в соответствии с настроенными правилами распределения затрат.
5.	Статья расходов	Статья расходов, под которой было выполнено списание первичных затрат или распределение затрат с объекта-отправителя на объект-получатель.
Столбцы формы отчета		

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
6.	Приход – Стоимость	Суммы затрат, отраженные в Группе движений «Приход»
7.	Приход – Стоимость %	Рассчитанный процент затрат по конкретной статье от общей суммы затрат прихода на подразделение
8.	Расход – Стоимость	Суммы затрат, отраженные в Группе движений «Расход»
9.	Расход – Стоимость %	Рассчитанный процент затрат по конкретной статье от общей суммы затрат расхода с подразделения

Для настройки большей детализации отчета необходимо перейти в меню «Настройки» **Настройки...** и добавить в Структуру отчета один из доступных реквизитов, например, статью расходов:



После добавления статьи расходов в отчетную форму, расходы подразделений можно проанализировать в разрезе статей расходов (списания и распределения на подразделения, и распределение с подразделений):

Обороты по подразделениям_ПоСтатьям

01.01.2025 - 31.01.2025

Версия распределения: Регламентированный учет

Сформировать

Связанный ОРЗ Вид производства	Связанный ОРЗ Структурное подразделение	Подразделение	Группа движения	Кор объект затрат	Поток распределения	Период		Расход	
						Стоимость	%	Стоимость	%
						41 170 168,98	100,00	11 342 247,64	100,00
						41 170 168,98	100,00	11 342 247,64	100,00
						3 486 455,57	8,47	3 486 455,57	30,74
						3 486 455,57	100,00		
						559 095,50	16,04		
						22 984,32	4,11		
						6 167,00	1,10		
						468 607,41	83,82		
						46 790,34	8,27		
						14 556,43	2,60		
						1 022 791,99	29,34		
						1 904 568,08	54,63		
						122 456,54	6,43		
						149 505,20	7,85		
						777 172,99	40,81		
						91 731,06	4,82		
						63 048,17	3,21		
						700 659,12	36,79		
								3 486 455,57	100,00
								3 486 455,57	100,00
								160 367,39	4,60
								149 505,20	4,29
								25 341,65	0,73
								6 167,00	0,18
								468 607,41	13,44
								1 500 607,36	43,84
								91 731,06	2,63
								295 369,88	8,47
								88 110,10	2,53
								700 659,12	20,10
						8 999 016,83	21,86		
						20 828 904,51	50,59		
						2 542 587,94	6,18	2 542 587,94	22,42
						1 877 875,97	4,56	1 877 875,97	16,56
						3 435 328,16	8,34	3 435 328,16	30,29
						41 170 168,98	100,00	41 342 247,64	100,00

5.2.2.2 Остатки и обороты на объектах затрат

В отчетную форму выводится информация об остатках и оборотах (приходах и расходах) на объектах затрат с детализацией до первичных статей расходов.

Остатки и обороты на объектах затрат_ПоОрганизациямИСтатьям

01.01.2025 - 31.01.2025

Версия распределения: Регламентированный учет

Сформировать

Организация	Группа объекта затрат	Объект затрат	Группа движения	Группа кор объекта затрат	Кор объект затрат	Статья расходов	Начальный остаток		Приход		Расход		Конечный остаток	
							Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость
							3 649 043,31		6 587 382,72	405 220 168,48	8 010 438,02	405 220 168,46	2 225 988,01	0,02
									28 011 575,30			28 011 575,30		
								1 488 122,35	49 994 107,10		1 488 122,35	49 994 107,10		
								247 180	8 442 732,74		247 180	8 442 732,74		
								127 600	4 358 332,78		127 600	4 358 332,78		
								85 920	2 725 233,36		85 920	2 725 233,36		
								203 000	6 456 232,92		203 000	6 456 232,92		
								377 732,29	14 654 421,66		377 732,29	14 654 421,66		
								446 690,06	13 357 153,64		446 690,06	13 357 153,64		
							3 649 043,31	116 059 627,09	6 099 260,37	169 707 466,46	6 522 315,67	211 971 045,38	2 225 988,01	73 796 048,17
								-116 059 627,09				81 918 661,24		-197 978 288,33
									21 982 531,80			21 982 531,80		
									11 167 966,10			11 167 966,10		
									10 814 565,70			10 814 565,70		
									41 170 168,98			11 342 247,64		29 827 921,34
									3 486 455,57			3 486 455,57		
									8 999 016,83			8 999 016,83		
									20 828 904,51			20 828 904,51		
									2 542 587,94			2 542 587,94		
									1 877 875,97			1 877 875,97		
									3 435 328,16			3 435 328,16		
									94 354 318,84					94 354 318,84
									6 587 382,72	405 220 168,48	8 010 438,02	405 220 168,46	2 225 988,01	0,02

Под Объектом затрат в ЗОС понимается Подразделение и Ключ аналитики учета номенклатуры из стандартного функционала 1С.

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

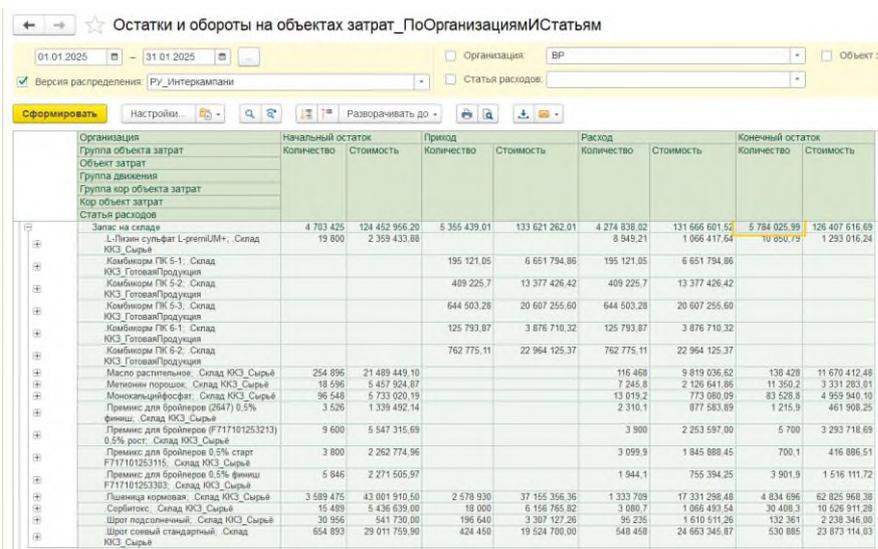
№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Организация	Организация, в разрезе которой строится отчетная форма
2.	Группа объекта затрат	<p>Разделы учёта объектов затрат, которые участвуют в распределении затрат между объектами затрат.</p> <p>Существуют следующие группы объектов затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дополнительный объект затрат • Запас в подразделении • Запас на складе • Затраты со стороны • Незавершенное производство • Подразделение • Прочее • Реализация <p>Описание каждой из групп приведено ниже в данном разделе инструкции.</p>
3.	Объект затрат	Подразделение и Ключ аналитики учета номенклатуры из стандартного функционала 1С.
4.	Группа движений	<p>Приход и Расход.</p> <p>Приход – отражается поток списания затрат или распределения затрат с объекта-отправителя на объект-получатель затрат в соответствии с настроенными правилами распределения затрат.</p> <p>Расход – распределения затрат с объекта затрат на объекты-получатели в соответствии с настроенными правилами распределения затрат</p>
5.	Группа кор.объекта затрат	Разделы учёта кор.объектов затрат, которые участвуют в распределении затрат между объектами затрат.
6.	Кор.объект затрат	<p>Кор.объект затрат для группы движений «Приход» - объект-отправитель затрат, с которого распределяются затраты на объект затрат в соответствии с настроенными правилами распределения затрат.</p> <p>Кор.объект затрат для группы движений «Расход» – объект-получатель затрат, на который распределяются затраты с подразделения в соответствии с настроенными правилами распределения затрат.</p>
7.	Статья расходов	Статья расходов, под которой было выполнено списание первичных затрат или распределение затрат с объекта-отправителя на объект-получатель.
Столбцы формы отчета		
8.	Начальный остаток – Количество	Количественный начальный остаток номенклатуры

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
9.	Начальный остаток – Стоимость	Стоимостной начальный остаток номенклатуры и нераспределённых затрат подразделений из прошлого периода
10.	Приход – Количество	Количества, отраженные в Группе движений «Приход»
11.	Приход – Стоимость	Суммы затрат, отраженные в Группе движений «Приход»
12.	Расход – Количество	Количества, отраженные в Группе движений «Расход»
13.	Расход – Стоимость	Суммы затрат, отраженные в Группе движений «Расход»
14.	Конечный остаток – Количество	Количественный конечный остаток номенклатуры
15.	Конечный остаток – Стоимость	Стоимостной конечный остаток номенклатуры и нераспределённых затрат подразделений

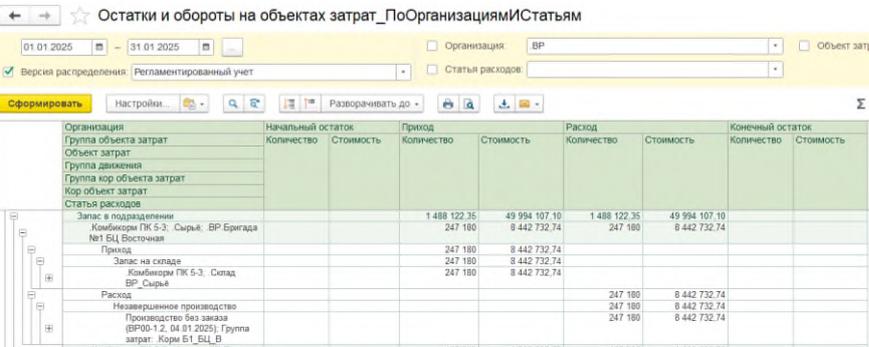
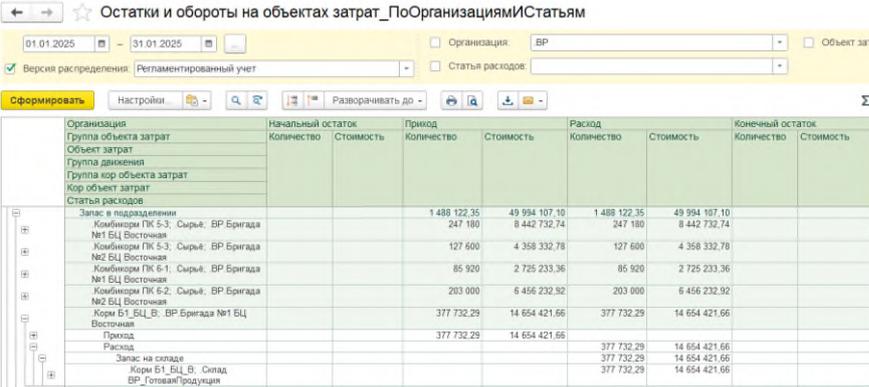
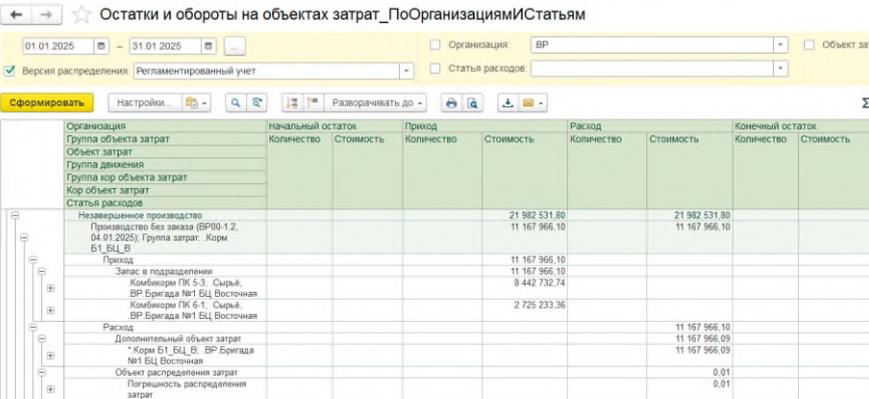
5.2.2.2.1 Группы объектов затрат

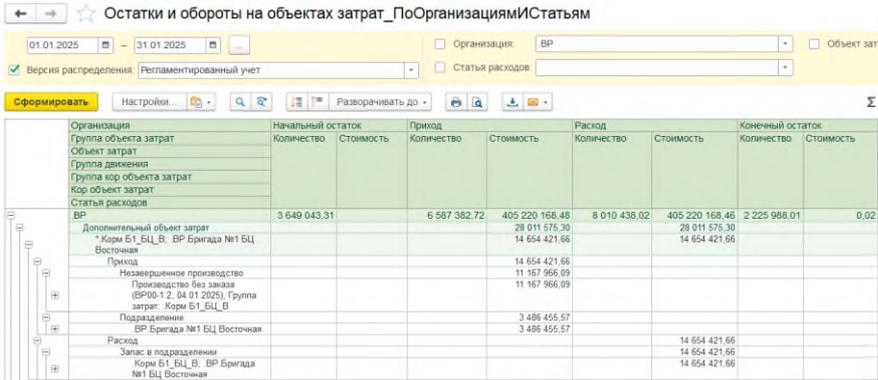
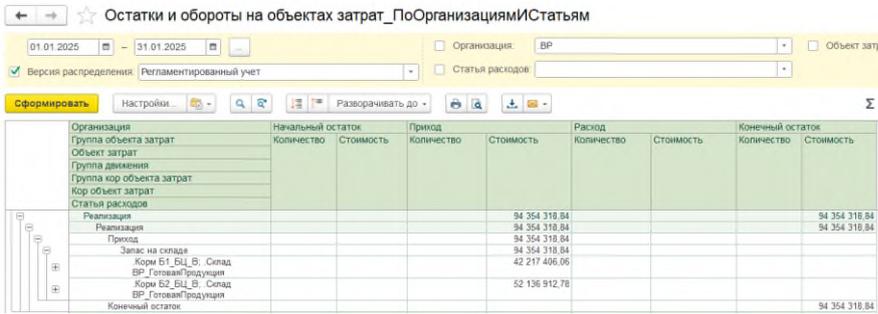
Группы объектов затрат – разделы учёта, через которые проходят затраты от закупки сырья до реализации полуфабрикатов и готовой продукции.

В отчетной форме выделены основные группы, которые используются для:

№	Группы объекта затрат	Описание группы
1.	Запас на складе	<p>Отображается информация о складских остатках на начало и конец периода, а также закупка и списание номенклатуры в производство или в затраты подразделения.</p> <p>Информация выводится в количественном и стоимостном выражении.</p> 
2.	Затраты со стороны	<p>Делятся на две основные группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> Внешнее поступление – отображается закупка сырья или полуфабрикатов на склад. Релевантно для учета в разрезе Юр.лица. Отображается по группе движения «Расход». Информация выводится в стоимостном выражении.

№	Группы объекта затрат	Описание группы																																																																																																																																																																																																																							
		<p>Остатки и обороты на объектах затрат_ПоОрганизациямИСтатьям</p> <p>01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР</p> <p>Версия распределения: Регламентированный учет</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Организация</th> <th>Начальный остаток</th> <th>Приход</th> <th>Расход</th> <th>Конечный остаток</th> </tr> <tr> <th>Группа объекта затрат</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа движения</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа кор объекта затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Кор объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Статья расходов</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Затраты со стороны</td> <td></td> <td>-116 059 627,09</td> <td></td> <td>81 919 661,24</td> </tr> <tr> <td>Вышнее поступление</td> <td></td> <td>-105 899 778,08</td> <td></td> <td>70 847 945,58</td> </tr> <tr> <td>Начальный остаток</td> <td></td> <td>-105 899 778,08</td> <td></td> <td>-176 747 723,66</td> </tr> <tr> <td>Расход</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Запас на складе</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинирм ПК 5-1, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>70 847 945,58</td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГоговаПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6 985 333,59</td> </tr> <tr> <td>Комбинирм ПК 5-2, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>14 044 626,02</td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГоговаПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>21 635 975,11</td> </tr> <tr> <td>Комбинирм ПК 5-3, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4 070 689,63</td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГоговаПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>24 111 321,23</td> </tr> <tr> <td>Комбинирм ПК 6-1, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГоговаПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинирм ПК 6-2, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГоговаПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Конечный остаток</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-176 747 723,66</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> Прочие затраты входящие - отображается списание первичных затрат на подразделения. Отображается по группе движения «Расход». <p>Информация выводится в стоимостном выражении.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Организация</th> <th>Начальный остаток</th> <th>Приход</th> <th>Расход</th> <th>Конечный остаток</th> </tr> <tr> <th>Группа объекта затрат</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа движения</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа кор объекта затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Кор объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Статья расходов</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Затраты со стороны</td> <td></td> <td>-116 059 627,09</td> <td></td> <td>81 919 661,24</td> </tr> <tr> <td>Вышнее поступление</td> <td></td> <td>-105 899 778,08</td> <td></td> <td>70 847 945,58</td> </tr> <tr> <td>Прочие затраты входящие</td> <td></td> <td>-10 159 849,01</td> <td></td> <td>11 070 715,66</td> </tr> <tr> <td>Начальный остаток</td> <td></td> <td>-10 159 849,01</td> <td></td> <td>-21 230 564,67</td> </tr> <tr> <td>Расход</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Подразделение</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Восточная</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>11 070 715,66</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Кутля</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 904 568,08</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Славяновская</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 482 651,59</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №2 БЦ Восточная</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 141 976,48</td> </tr> <tr> <td>ВР Лаборатория</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 248 315,38</td> </tr> <tr> <td>ВР Ремонтная служба</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 877 875,97</td> </tr> <tr> <td>Конечный остаток</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3 435 328,16</td> </tr> </tbody> </table>	Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток	Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Объект затрат					Группа движения					Группа кор объекта затрат					Кор объект затрат					Статья расходов					Затраты со стороны		-116 059 627,09		81 919 661,24	Вышнее поступление		-105 899 778,08		70 847 945,58	Начальный остаток		-105 899 778,08		-176 747 723,66	Расход					Запас на складе					Комбинирм ПК 5-1, Склад				70 847 945,58	КЭС_ГоговаПродукция				6 985 333,59	Комбинирм ПК 5-2, Склад				14 044 626,02	КЭС_ГоговаПродукция				21 635 975,11	Комбинирм ПК 5-3, Склад				4 070 689,63	КЭС_ГоговаПродукция				24 111 321,23	Комбинирм ПК 6-1, Склад					КЭС_ГоговаПродукция					Комбинирм ПК 6-2, Склад					КЭС_ГоговаПродукция					Конечный остаток				-176 747 723,66	Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток	Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Объект затрат					Группа движения					Группа кор объекта затрат					Кор объект затрат					Статья расходов					Затраты со стороны		-116 059 627,09		81 919 661,24	Вышнее поступление		-105 899 778,08		70 847 945,58	Прочие затраты входящие		-10 159 849,01		11 070 715,66	Начальный остаток		-10 159 849,01		-21 230 564,67	Расход					Подразделение					ВР Бригада №1 БЦ Восточная				11 070 715,66	ВР Бригада №1 БЦ Кутля				1 904 568,08	ВР Бригада №1 БЦ Славяновская				1 482 651,59	ВР Бригада №2 БЦ Восточная				1 141 976,48	ВР Лаборатория				1 248 315,38	ВР Ремонтная служба				1 877 875,97	Конечный остаток				3 435 328,16
Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток																																																																																																																																																																																																																					
Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость																																																																																																																																																																																																																					
Объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Группа движения																																																																																																																																																																																																																									
Группа кор объекта затрат																																																																																																																																																																																																																									
Кор объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Статья расходов																																																																																																																																																																																																																									
Затраты со стороны		-116 059 627,09		81 919 661,24																																																																																																																																																																																																																					
Вышнее поступление		-105 899 778,08		70 847 945,58																																																																																																																																																																																																																					
Начальный остаток		-105 899 778,08		-176 747 723,66																																																																																																																																																																																																																					
Расход																																																																																																																																																																																																																									
Запас на складе																																																																																																																																																																																																																									
Комбинирм ПК 5-1, Склад				70 847 945,58																																																																																																																																																																																																																					
КЭС_ГоговаПродукция				6 985 333,59																																																																																																																																																																																																																					
Комбинирм ПК 5-2, Склад				14 044 626,02																																																																																																																																																																																																																					
КЭС_ГоговаПродукция				21 635 975,11																																																																																																																																																																																																																					
Комбинирм ПК 5-3, Склад				4 070 689,63																																																																																																																																																																																																																					
КЭС_ГоговаПродукция				24 111 321,23																																																																																																																																																																																																																					
Комбинирм ПК 6-1, Склад																																																																																																																																																																																																																									
КЭС_ГоговаПродукция																																																																																																																																																																																																																									
Комбинирм ПК 6-2, Склад																																																																																																																																																																																																																									
КЭС_ГоговаПродукция																																																																																																																																																																																																																									
Конечный остаток				-176 747 723,66																																																																																																																																																																																																																					
Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток																																																																																																																																																																																																																					
Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость																																																																																																																																																																																																																					
Объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Группа движения																																																																																																																																																																																																																									
Группа кор объекта затрат																																																																																																																																																																																																																									
Кор объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Статья расходов																																																																																																																																																																																																																									
Затраты со стороны		-116 059 627,09		81 919 661,24																																																																																																																																																																																																																					
Вышнее поступление		-105 899 778,08		70 847 945,58																																																																																																																																																																																																																					
Прочие затраты входящие		-10 159 849,01		11 070 715,66																																																																																																																																																																																																																					
Начальный остаток		-10 159 849,01		-21 230 564,67																																																																																																																																																																																																																					
Расход																																																																																																																																																																																																																									
Подразделение																																																																																																																																																																																																																									
ВР Бригада №1 БЦ Восточная				11 070 715,66																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №1 БЦ Кутля				1 904 568,08																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №1 БЦ Славяновская				1 482 651,59																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №2 БЦ Восточная				1 141 976,48																																																																																																																																																																																																																					
ВР Лаборатория				1 248 315,38																																																																																																																																																																																																																					
ВР Ремонтная служба				1 877 875,97																																																																																																																																																																																																																					
Конечный остаток				3 435 328,16																																																																																																																																																																																																																					
3.	Подразделение	<p>Отражается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> О списании первичных затрат подразделения О распределении затрат с подразделения на объекты-партнёры (на другие подразделения или в себестоимость продукции) О начальных и конечных остатках затрат на подразделениях. Если они существуют, значит, подразделение не закрыто. <p>Информация выводится в стоимостном выражении.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Организация</th> <th>Начальный остаток</th> <th>Приход</th> <th>Расход</th> <th>Конечный остаток</th> </tr> <tr> <th>Группа объекта затрат</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа движения</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа кор объекта затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Кор объект затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Статья расходов</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Подразделение</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Восточная</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>41 170 168,98</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Кутля</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>11 342 247,64</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №1 БЦ Славяновская</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3 486 455,57</td> </tr> <tr> <td>ВР Бригада №2 БЦ Восточная</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3 486 455,57</td> </tr> <tr> <td>ВР Лаборатория</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8 999 016,83</td> </tr> <tr> <td>ВР Ремонтная служба</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>20 828 904,51</td> </tr> <tr> <td>Конечный остаток</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>29 827 921,34</td> </tr> </tbody> </table>	Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток	Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Объект затрат					Группа движения					Группа кор объекта затрат					Кор объект затрат					Статья расходов					Подразделение					ВР Бригада №1 БЦ Восточная				41 170 168,98	ВР Бригада №1 БЦ Кутля				11 342 247,64	ВР Бригада №1 БЦ Славяновская				3 486 455,57	ВР Бригада №2 БЦ Восточная				3 486 455,57	ВР Лаборатория				8 999 016,83	ВР Ремонтная служба				20 828 904,51	Конечный остаток				29 827 921,34																																																																																																																																												
Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток																																																																																																																																																																																																																					
Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость																																																																																																																																																																																																																					
Объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Группа движения																																																																																																																																																																																																																									
Группа кор объекта затрат																																																																																																																																																																																																																									
Кор объект затрат																																																																																																																																																																																																																									
Статья расходов																																																																																																																																																																																																																									
Подразделение																																																																																																																																																																																																																									
ВР Бригада №1 БЦ Восточная				41 170 168,98																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №1 БЦ Кутля				11 342 247,64																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №1 БЦ Славяновская				3 486 455,57																																																																																																																																																																																																																					
ВР Бригада №2 БЦ Восточная				3 486 455,57																																																																																																																																																																																																																					
ВР Лаборатория				8 999 016,83																																																																																																																																																																																																																					
ВР Ремонтная служба				20 828 904,51																																																																																																																																																																																																																					
Конечный остаток				29 827 921,34																																																																																																																																																																																																																					
4.	Запас подразделения в	<p>Отображается:</p> <ul style="list-style-type: none"> Приход сырья со склада в производственное подразделение при списании сырья на производство 																																																																																																																																																																																																																							

№	Группы объекта затрат	Описание группы
		<ul style="list-style-type: none"> Списание сырья в незавершенное производство на конкретную партию <p>Информация выводится в количественном и стоимостном выражении.</p>  <ul style="list-style-type: none"> Выпуск полуфабриката или готовой продукции из запаса подразделения на склад готовой продукции 
5.	Незавершенное производство	<p>Отображается:</p> <ul style="list-style-type: none"> Поступление сырья из запаса в подразделении в незавершенное производство в конкретной партии Списание сырья из незавершенного производства на дополнительный объект затрат <p>Информация выводится в стоимостном выражении.</p> 

№	Группы объекта затрат	Описание группы
6.	Дополнительный объект затрат	<p>Дополнительный объект затрат – представляет из себя технический объект ЗОС, который собирает на себе затраты, распределённые с НЗП партии производства и с производственного подразделения, затраты которого должны включиться в себестоимость продукции.</p> <p>С дополнительного объекта распределения затрат осуществляется выпуск полуфабриката или готового продукта в запас подразделения с рассчитанной себестоимостью.</p> <p>Информация выводится в стоимостном выражении.</p>  <p>The screenshot shows a table with columns: Организация, Начальный остаток, Приход, Расход, and Конечный остаток. Each of these columns is further divided into 'Количество' and 'Стоимость'. The table lists various organizational units and their respective costs, including 'Дополнительный объект затрат' with a cost of 28 011 575.30.</p>
7.	Реализация	<p>Отображается себестоимость реализованной продукции. Отображается в группе движения «Приход».</p>  <p>The screenshot shows a table similar to the previous one, but with 'Реализация' (Realization) as the main category. It shows a cost of 94 354 318.84 for the realization of products, with a corresponding 'Конечный остаток' (Final balance) of the same amount.</p>
8.	Объект распределения затрат	<p>Для распределения затрат внутри Группы компаний (для интеркампани) используется объект затрат «Внутригрупповые движения», в котором отображается информация о перемещении полуфабрикатов или готовой продукции из одного Юр.лицо в другое в рамках Группы компаний.</p> <p>У Юр.лица-отправителя данные в отчете отображаются в разделе «Приход», у Юр.лица-получателя – в разделе «Расход».</p>

№	Группы объекта затрат	Описание группы																																																																																										
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>← → ☆ Остатки и обороты на объектах затрат_ПоОрганизациямИСтатьям</p> <p>01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Объект затрат: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>✓ Версия распределения: РУ_Интерамлани Статья расходов: <input type="checkbox"/></p> <p>Сформировать Настройки... Разворачивать до...</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Организация</th> <th>Начальный остаток</th> <th>Приход</th> <th>Расход</th> <th>Конечный остаток</th> </tr> <tr> <th>Группа объекта затрат</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> <th>Количество</th> <th>Стоимость</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ВР</td> <td>-65 537 117,99</td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td>-133 014 430,56</td> </tr> <tr> <td>Объект распределения затрат</td> <td>-65 537 117,99</td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> <td>-133 014 430,56</td> </tr> <tr> <td>Внутригрупповые движения</td> <td>-65 537 117,99</td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> <td>-133 014 430,56</td> </tr> <tr> <td>Начальный остаток</td> <td>-65 537 117,99</td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Расход</td> <td></td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Записи на складе</td> <td></td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинир. ПК 5-1, Склад</td> <td></td> <td></td> <td>6 651 794,86</td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГотоваяПродукция</td> <td></td> <td></td> <td>13 377 426,42</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинир. ПК 5-2, Склад</td> <td></td> <td></td> <td>20 607 255,60</td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГотоваяПродукция</td> <td></td> <td></td> <td>3 876 710,32</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинир. ПК 5-3, Склад</td> <td></td> <td></td> <td>22 964 125,37</td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГотоваяПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Комбинир. ПК 5-2, Склад</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>КЭС_ГотоваяПродукция</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Конечный остаток</td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td></td> <td>133 014 430,56</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td></td> <td>67 477 312,57</td> <td>67 477 312,57</td> <td>133 014 430,56</td> </tr> </tbody> </table> </div>	Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток	Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	ВР	-65 537 117,99		67 477 312,57	-133 014 430,56	Объект распределения затрат	-65 537 117,99	67 477 312,57		-133 014 430,56	Внутригрупповые движения	-65 537 117,99	67 477 312,57		-133 014 430,56	Начальный остаток	-65 537 117,99		67 477 312,57		Расход			67 477 312,57		Записи на складе			67 477 312,57		Комбинир. ПК 5-1, Склад			6 651 794,86		КЭС_ГотоваяПродукция			13 377 426,42		Комбинир. ПК 5-2, Склад			20 607 255,60		КЭС_ГотоваяПродукция			3 876 710,32		Комбинир. ПК 5-3, Склад			22 964 125,37		КЭС_ГотоваяПродукция					Комбинир. ПК 5-2, Склад					КЭС_ГотоваяПродукция					Конечный остаток		67 477 312,57		133 014 430,56	Итого		67 477 312,57	67 477 312,57	133 014 430,56
Организация	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток																																																																																								
Группа объекта затрат	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость																																																																																								
ВР	-65 537 117,99		67 477 312,57	-133 014 430,56																																																																																								
Объект распределения затрат	-65 537 117,99	67 477 312,57		-133 014 430,56																																																																																								
Внутригрупповые движения	-65 537 117,99	67 477 312,57		-133 014 430,56																																																																																								
Начальный остаток	-65 537 117,99		67 477 312,57																																																																																									
Расход			67 477 312,57																																																																																									
Записи на складе			67 477 312,57																																																																																									
Комбинир. ПК 5-1, Склад			6 651 794,86																																																																																									
КЭС_ГотоваяПродукция			13 377 426,42																																																																																									
Комбинир. ПК 5-2, Склад			20 607 255,60																																																																																									
КЭС_ГотоваяПродукция			3 876 710,32																																																																																									
Комбинир. ПК 5-3, Склад			22 964 125,37																																																																																									
КЭС_ГотоваяПродукция																																																																																												
Комбинир. ПК 5-2, Склад																																																																																												
КЭС_ГотоваяПродукция																																																																																												
Конечный остаток		67 477 312,57		133 014 430,56																																																																																								
Итого		67 477 312,57	67 477 312,57	133 014 430,56																																																																																								

Для большей детализации отчета необходимо перейти в «Настройки» Настройки... и добавить в Структуру отчета один из доступных реквизитов, например, статью расходов:

← → ☆ Остатки и обороты на объектах затрат_ПоОрганизациямИСтатьям

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Объект затрат:

✓ Версия распределения: Регламентированный учет Статья:

Сформировать Настройки... Разворачивать до...

Выбор поля отчета

Выбрать Добавить формулу

Найти

- » Кор объект затрат
- » Место хранения
- » Номенклатура
 - 01 Обратная стоимость
 - 01 Обратное количество
- » Объект затрат
 - » Организация
 - » Подразделение
 - » Поток распределения
 - » Связанный кор ОРЗ
 - » Связанный ОРЗ
- » Склад
 - » Статья расходов
 - 01 Стоимость конечный остаток
 - 01 Стоимость начальный остаток
 - 01 Стоимость оборот
 - 01 Стоимость приход
 - 01 Стоимость расход
 - 01 Цена ед. конечный остаток
 - 01 Цена ед. начальный остаток
 - 01 Цена ед. приход
 - 01 Цена ед. расход
 - fx Формулы
 - * <Детальные записи>

Настройки отчета "Остатки и обороты на объектах затрат_ПоОрганизациямИСтатьям"

Фильтры Поля и сортировки Оформление Структура

+ Добавить

Группируемые поля

- » Отчет
 - » Организация
 - » Группа объекта затрат
 - » Объект затрат
 - » Группа движения
 - » Группа кор объекта затрат
 - » Кор объект затрат
 - » Статья расходов

⚠ В настройках используются несуществующие поля. Очистить ?

Вид: Простой Расширенный ?

После добавления статьи расходов все движения и потоки можно анализировать с детализацией до первичных статей расходов. Например, себестоимость реализации готовой продукции:

← → ☆ Остатки и обороты на объектах затрат_По Организациям И Статьям

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Объект затрат:
 ✓ Версия распределения: Регламентированный учет Статья расходов:
 Сформировать Настройки... Разворачивать до

Организация	Начальный остаток		Приход		Расход		Конечный остаток	
	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость	Количество	Стоимость
Группа объекта затрат								
Объект затрат								
Группа движения								
Группа кор объекта затрат								
Кор объекта затрат								
Статья расходов								
ВР	3 649 043,31		6 587 382,72	405 220 168,48	8 010 438,02	405 220 168,46	2 225 988,01	0,02
Дополнительный объект затрат				28 011 575,30		28 011 575,30		
Запас в подразделении			1 488 122,35	49 994 107,10	1 488 122,35	49 994 107,10		
Запас на складе	3 649 043,31	116 059 627,09	5 099 260,37	169 707 466,46	6 522 315,67	211 971 045,38	2 225 988,01	73 796 048,17
Затраты со стороны		-116 059 627,09				81 918 661,24		-197 978 288,33
Незавершенное производство				21 982 531,80		21 982 531,80		
Подразделение				41 170 168,98		11 342 247,64		29 827 921,34
Прочие								
Реализация				94 354 318,84				94 354 318,84
Реализация				94 354 318,84				94 354 318,84
Приход				94 354 318,84				
Запас на складе				42 217 406,06				
Корм Б1_БЦ_В, Склад								
ВР ГотоваяПродукция								
Амортизация				418 540,09				
Ветеринарные препараты				464 731,73				
Закупаемые полуфабрикаты				34 715 234,83				
Инструменты и инвентарь				25 341,05				
Исследования и анализы				6 167,00				
Материалы и реактивы				468 607,41				
Оплата труда				3 139 249,63				
Подстилочные материалы				285 142,82				
Страховые взносы				428 306,86				
Услуги по ремонту оборудования				88 110,10				
Услуги производственные				2 177 974,54				
Корм Б2_БЦ_В, Склад				52 136 912,78				
ВР ГотоваяПродукция								
Конечный остаток								94 354 318,84

5.2.2.3 Остатки и обороты по материалам

В отчетную форму выводится информация об остатках и оборотах (приходах и расходах) номенклатур в разрезе мест хранения (производственные подразделения и склады) с детализацией до первичных статей расходов.

Все движения номенклатуры отображаются в количественно-стоимостном выражении.

← → ☆ Остатки и обороты по материалам

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ККЗ Объект затрат:
 ✓ Версия распределения: Регламентированный учет Статья расходов:
 Сформировать Настройки... Разворачивать до

Остатки и обороты на объектах затрат

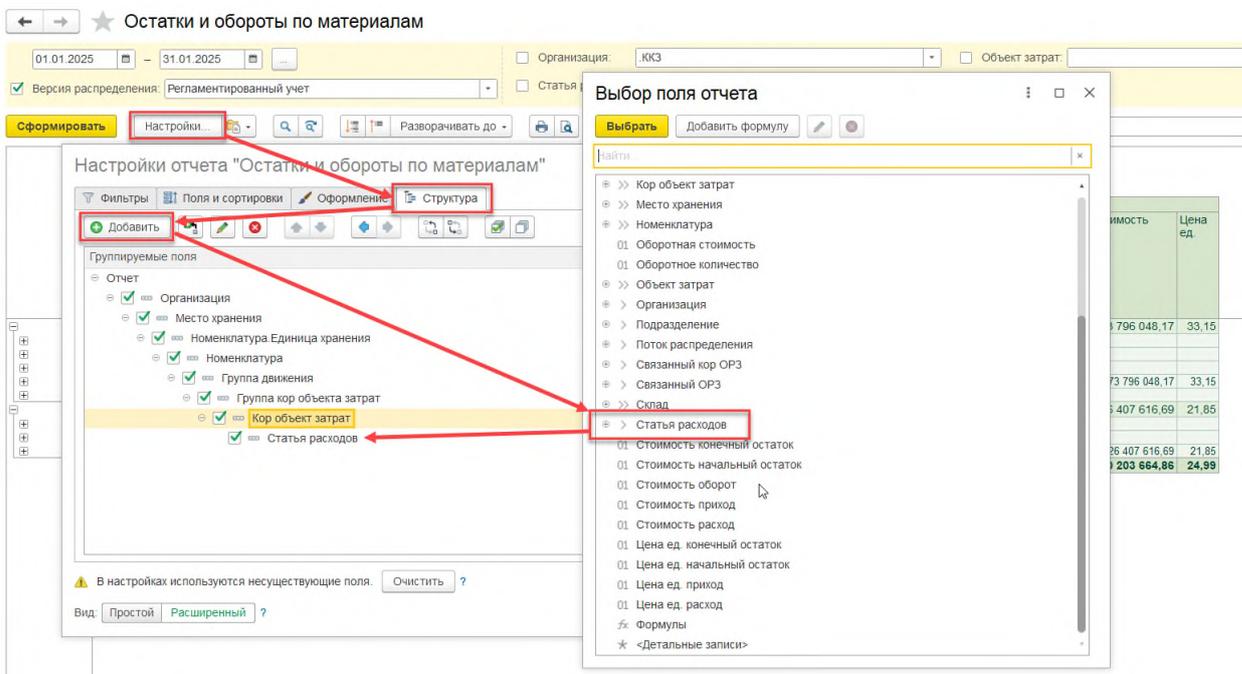
Организация	Начальный остаток			Приход			Расход			Конечный остаток		
	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.
ВР	3 649 043,31	116 059 627,09	31,81	6 587 382,72	219 701 573,56	33,35	8 010 438,02	261 965 152,48	32,70	2 225 988,01	73 796 048,17	33,15
ВР Бригада №1 БЦ Восточная				710 832,29	25 822 387,76	36,33	710 832,29	25 822 387,76	36,33			
Комбинатори ПК 5-3				247 180	8 442 732,74	34,16	247 180	8 442 732,74	34,16			
Приход				247 180	8 442 732,74	34,16						
Запас на складе				247 180	8 442 732,74	34,16						
Комбинатори ПК 5-3, Склад				247 180	8 442 732,74	34,16						
Расход							247 180	8 442 732,74	34,16			
Незавершенное производство							247 180	8 442 732,74	34,16			
Производство без заказа (ВР00-1.2, 04.01.2025), Группа затрат: Корм Б1_БЦ_В							247 180	8 442 732,74	34,16			
Комбинатори ПК 6-1				85 920	2 725 233,36	31,72	85 920	2 725 233,36	31,72			
Корм Б1_БЦ_В				377 732,29	14 654 421,66	38,80	377 732,29	14 654 421,66	38,80			
ВР Бригада №2 БЦ Восточная				777 290,06	24 171 719,34	31,10	777 290,06	24 171 719,34	31,10			
Склад ВР_ГотоваяПродукция	2 547 024,31	79 146 288,99	31,07	824 422,35	29 011 575,30	33,98	3 371 446,66	107 157 864,29	31,78			
Корм Б1_БЦ_В	2 547 024,31	79 146 288,99	31,07	824 422,35	29 011 575,30	33,98	3 371 446,66	107 157 864,29	31,78			
Начальный остаток	796 435,43	27 562 984,40	34,61	377 732,29	14 654 421,66	38,80	1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Приход				377 732,29	14 654 421,66	38,80						
Запас в подразделении				377 732,29	14 654 421,66	38,80						
Корм Б1_БЦ_В, ВР Бригада №1 БЦ Восточная				377 732,29	14 654 421,66	38,80						
Расход							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Реализация							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Корм Б1_БЦ_С	314 569,34	12 803 545,45	40,70				314 569,34	12 803 545,45	40,70			
Корм Б2_БЦ_В	1 436 019,54	38 779 759,14	27,01	446 690,06	13 357 153,64	29,90	1 882 709,6	62 136 912,78	27,69			
Склад ВР Сырьё	1 102 019	36 913 338,10	33,50	2 137 419,01	70 847 945,58	33,15	1 013 450	33 965 235,51	33,51	2 225 988,01	73 796 048,17	33,15

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Организация	Организация, в разрезе которой строится отчетная форма
2.	Место хранения	Производственное подразделение или склад
3.	Номенклатура. Единица хранения	Единица измерения номенклатуры
4.	Номенклатура	Номенклатура – сырьё, полуфабрикаты или готовая продукция
5.	Группа движения	<p>Приход и Расход.</p> <p>Приход – отражается поступление номенклатуры в место хранения с объекта-партнёра из Запаса на складе, или из Запаса в подразделении, или из Дополнительного объекта затрат, или как Затраты со стороны.</p> <p>Расход – отражается списание номенклатуры на объект-партнеры в Незавершенное производство, в Запас на складе, в Подразделение, в Запас в подразделении, на Реализацию.</p>
6.	Группа кор.объекта затрат	<p>Разделы учёта кор.объектов затрат, которые участвуют в движении номенклатурных позиций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запас на складе • Запас в подразделении • Дополнительный объект затрат • Затраты со стороны • Незавершенное производство • Подразделение • Реализация
7.	Кор.объект затрат	<p>Кор.объект затрат для группы движений «Приход» может быть: ключ аналитики учета номенклатуры (комбинация «номенклатура + склад», которая используется для отображения информации, например, о перемещении номенклатуры между складами), или внешнее поступление.</p> <p>Кор.объект затрат для группы движений «Расход» может быть: партия производства, ключ аналитики учета номенклатуры (комбинация «номенклатура + склад», которая используется для отображения информации, например, о перемещении номенклатуры между складами), реализация, подразделение.</p>
8.	Статья расходов	Статья расходов, под которой было выполнено списание первичных затрат или распределение затрат с объектов-отправителей на объекты-получатели.
Столбцы формы отчета		
9.	Начальный остаток – Количество	Количественный начальный остаток номенклатуры

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
10.	Начальный остаток – Стоимость	Стоимостной начальный остаток номенклатуры
11.	Цена ед.	Рассчитываемое значение стоимости единицы продукции
12.	Приход – Количество	Количественные поступления номенклатуры
13.	Приход – Стоимость	Стоимостные поступления номенклатуры
14.	Цена ед.	Рассчитываемое значение стоимости единицы продукции
15.	Расход – Количество	Количественные списания номенклатуры
16.	Расход – Стоимость	Стоимостные списания номенклатуры
17.	Цена ед.	Рассчитываемое значение стоимости единицы продукции
18.	Конечный остаток – Количество	Количественный конечный остаток номенклатуры
19.	Конечный остаток – Стоимость	Стоимостной конечный остаток номенклатуры
20.	Цена ед.	Рассчитываемое значение стоимости единицы продукции

Для большей детализации отчета необходимо перейти в «Настройки» Настройки... и добавить в Структуру отчета один из доступных реквизитов, например, статью расходов:



После добавления статьи расходов все движения номенклатур можно анализировать с детализацией до первичных статей расходов. Например, себестоимость реализации готовой продукции:

← → ☆ Остатки и обороты по материалам

01.01.2025 - 31.01.2025

Версия распределения: Регламентированный учет

Организация: ККЗ

Объект затрат:

Сформировать

Остатки и обороты на объектах затрат

Организация	Начальный остаток			Приход			Расход			Конечный остаток		
	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.	Количество	Стоимость	Цена ед.
Место хранения												
Номенклатура												
Номенклатура												
Группа движения												
Группа кор объекта затрат												
Кор объект затрат												
Статья расходов												
BP	3 649 043,31	116 059 627,09	31,81	6 587 382,72	219 701 573,56	33,35	8 010 438,02	261 965 152,48	32,70	2 225 988,01	73 796 048,17	33,15
BP Бригада №1 БЦ Восточная				710 832,29	25 822 387,76	36,33	710 832,29	25 822 387,76	36,33			
BP Бригада №2 БЦ Восточная				777 290,06	24 171 719,34	31,10	777 290,06	24 171 719,34	31,10			
Склад BP_ГотоваяПродукция	2 547 024,31	79 146 288,99	31,07	824 422,35	28 011 575,30	33,98	3 371 446,66	107 157 864,29	31,78			
Кор Б1 БЦ В	796 435,43	27 562 984,40	34,61	377 732,29	14 654 421,66	38,80	1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Начальный остаток	796 435,43	27 562 984,40	34,61									
Приход				377 732,29	14 654 421,66	38,80						
Расход							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Реализация							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Реализация							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
<Без статьи>							1 174 167,72	42 217 406,06	35,96			
Амортизация								418 540,09				
Ветеринарные препараты								464 731,73				
Закупаемые полуфабрикаты								34 715 234,83				
Инструменты и инвентарь								25 341,05				
Исследования и анализы								6 167,00				
Материалы и реактивы								468 607,41				
Оплата труда								3 139 249,63				
Подстилочные материалы								285 142,82				
Страховые взносы								428 306,86				
Услуги по ремонту оборудования								88 110,10				
Услуги производственные								2 177 974,54				
Кор Б1 БЦ С	314 569,34	12 803 545,45	40,70				314 569,34	12 803 545,45	40,70			
Кор Б2 БЦ В	1 436 019,54	38 779 759,14	27,01	446 690,06	13 357 153,64	29,90	1 882 709,6	52 136 912,78	27,69			
Склад BP_Сырье	1 102 019	36 913 338,10	33,50	2 137 419,01	70 847 945,58	33,15	1 013 450	33 965 235,51	33,51	2 225 988,01	73 796 048,17	33,15
Склад ККЗ_ГотоваяПродукция				2 137 419,01	70 847 945,58	33,15	2 137 419,01	70 847 945,58	33,15			
ККЗ	4 703 425	124 452 956,20	26,46	9 630 277,03	265 287 863,53	27,55	8 549 676,04	263 333 203,04	30,80	5 784 025,99	126 407 616,69	21,85
ККЗ Парк обслуживания				4 774 838,03	131 656 604,63	27,58	4 774 838,03	131 656 604,63	27,58			

5.2.3 АРМ «План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)

Операция закрытия периода для Золотого Сечения

- Формирование выгрузки прочих расходов
- Формирование выгрузки себестоимости товаров
- Распределение по партиям
- Закрытие периода распределение затрат
- Загрузка стандартных цен

НСИ распределения затрат

- Объекты распределения затрат
- Правила распределения затрат объектов
- Показатели распределения затрат
- Значения показателей распределения затрат (Получатель)
- Вид производства
- Структурное подразделение

Настройки

- Настройки закрытия периода
- Версии распределения затрат
- Интеркампани
- Регистры алгоритмов движений
- Выбор регистраторов прочих расходов
- Настройки отражения распределения затрат в учете
- Соответствие видов номенклатуры и статей расходов
- Настройки отражения статей расходов в учете
- Алгоритмы движения
- Типы движений номенклатуры

См. также

- Ввод начальных остатков затрат
- Объекты затрат
- Закрытие периода отражение распределения затрат в учете

Отчеты

- Детальный отчет о прибылях и убытках
- Остатки и обороты на объектах затрат
- План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)**
- Сравнение плановой и фактической стоимости
- Тарифы - сравнение План / Факт
- Стандартные цены
- Классификация статьи расходов
- Результат формирования выгрузки прочих расходов
- Результат формирования выгрузки себестоимости товаров

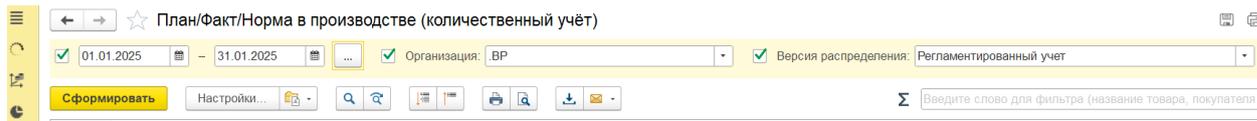
План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт) – это инструмент управленческого учёта, который предназначен для количественного анализа производственных документов, а именно:

- Планового потребления сырья и трудозатрат для выпуска полуфабрикатов / готовой продукции
- Фактического потребления сырья и трудозатрат для выпуска полуфабрикатов или готовой продукции

- Расчет норм потребления сырья и трудозатрат для выпуска полуфабрикатов или готовой продукции.

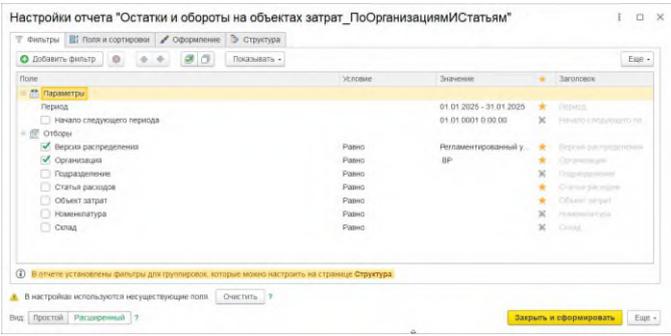
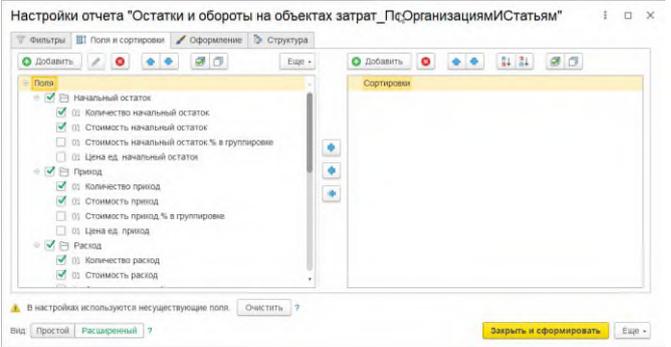
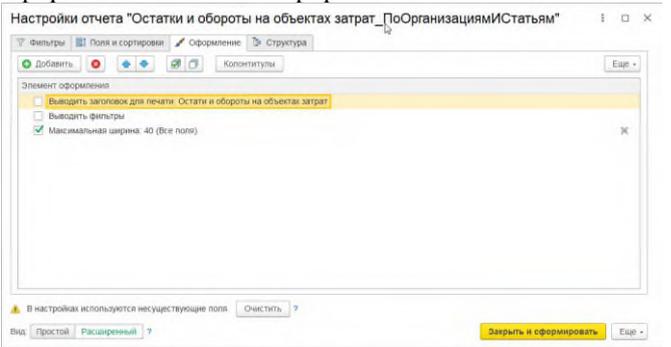
Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

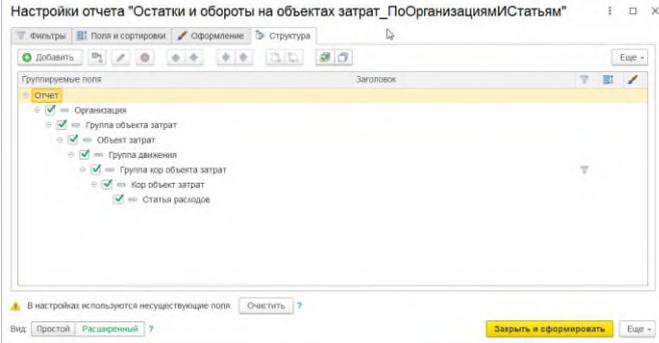
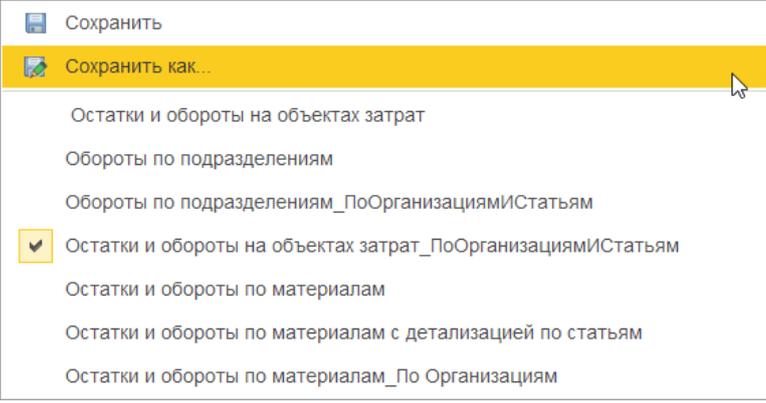
Заголовок отчета выглядит следующим образом:



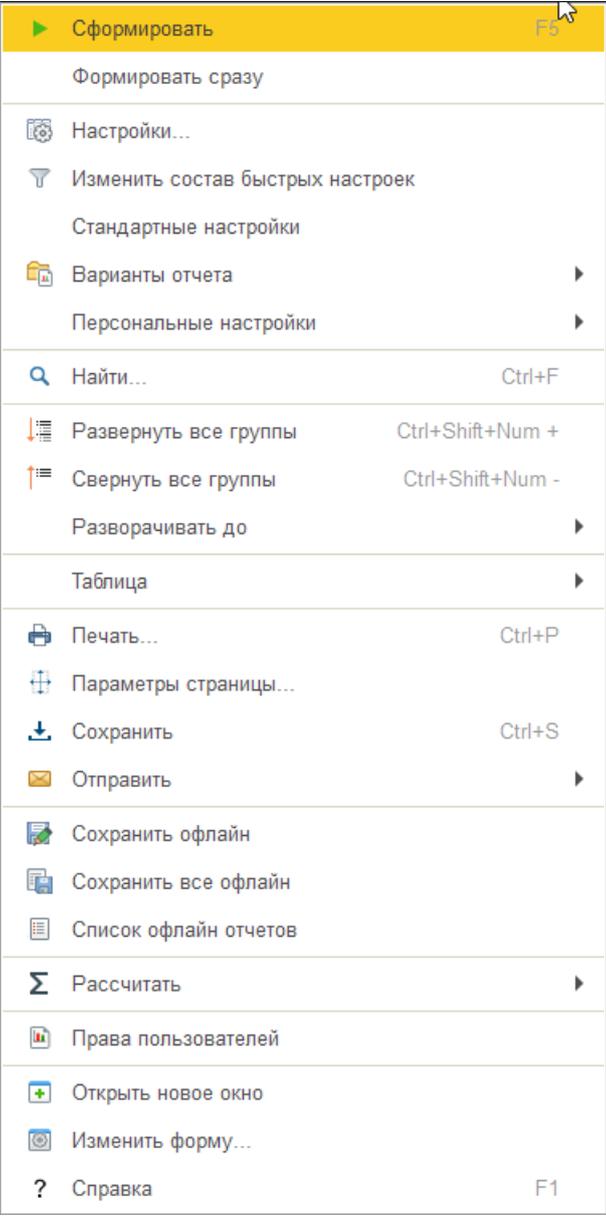
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Период (дата начала) <input type="text" value="01.01.2025"/>	Период (дата начала) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
2.	Период (дата окончания) <input type="text" value="31.01.2025"/>	Период (дата окончания) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
3.	Выбрать период <input type="button" value="..."/>	Выбор периода формирования отчета
4.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Обязательно к заполнению.
5.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой необходимо сформировать отчет. Версия может быть: Регламентированный учет, или Управленческий учет / МСФО, или Налоговый учет или Интеркампани. Обязательно к заполнению.
Основные команды		
6.	Сформировать <input type="button" value="Сформировать"/>	После установки всех фильтров необходимо нажать на кнопку «Сформировать» для запуска отчетной формы
7.	Настройки <input type="button" value="Настройки..."/>	По нажатию на кнопку вызывается стандартная форма настроек отчета в 1С, которая состоит из: <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Фильтры» - стандартная настройка фильтров 1С для запуска отчета, и вывод новых

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		<p>реквизитов в фильтры / скрытие существующих в заголовке отчета.</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Поля и сортировки» - стандартная настройка полей и сортировки 1С для вывода данных в отчет.  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Оформление» - стандартная настройка оформления отчетных форм в 1С.  <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Структура» - стандартная настройка структуры отчетов 1С.

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		
8.	<p>Выбрать другой вариант отчета или сохранить новый</p> 	<p>По нажатию на кнопку вызывается стандартное меню 1С, в котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранение изменений в существующих отчетных формах осуществляется по кнопке «Сохранить» • сохранение новых отчетных форм по кнопке «Сохранить как...» • доступные сохранённые варианты отчетных форм. 
9.	<p>Поиск определённого текста</p> 	Поиск определённого текста в отчетной форме
10.	<p>Повторить предыдущий поиск вперёд</p> 	Повторение предыдущего поиска в отчетной форме
11.	<p>Развернуть все группы</p> 	Развернуть все группы отчетной формы
12.	<p>Свернуть все группы</p> 	Свернуть все группы отчетной формы
13.	<p>Развернуть группировки до выбранного уровня</p> 	Развернуть группировки отчетной формы до выбранного уровня вложенности

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
14.	Печать результата отчета 	Печать отчета
15.	Предварительный просмотр документа перед печатью 	Предварительный просмотр документа перед печатью
16.	Сохранить результат отчета в файл 	Сохранить отчет в файл на локальный или сетевой ресурс
17.	Отправить отчет по электронной почте 	Отправить отчет по электронной почте
18.	Командное меню 	Стандартное командное меню 1С для работы с формами

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		 <p>Сформировать F6</p> <p>Формировать сразу</p> <p>Настройки...</p> <p>Изменить состав быстрых настроек</p> <p>Стандартные настройки</p> <p>Варианты отчета ▶</p> <p>Персональные настройки ▶</p> <p>Найти... Ctrl+F</p> <p>Развернуть все группы Ctrl+Shift+Num +</p> <p>Свернуть все группы Ctrl+Shift+Num -</p> <p>Разворачивать до ▶</p> <p>Таблица ▶</p> <p>Печать... Ctrl+P</p> <p>Параметры страницы...</p> <p>Сохранить Ctrl+S</p> <p>Отправить ▶</p> <p>Сохранить офлайн</p> <p>Сохранить все офлайн</p> <p>Список офлайн отчетов</p> <p>Рассчитать ▶</p> <p>Права пользователей</p> <p>Открыть новое окно</p> <p>Изменить форму...</p> <p>Справка F1</p>

В форме отчета преднастроено четыре основных отчетных формы:

- План-Факт-Норма в производстве (количественный учёт)
- План-Факт-Норма в производстве (план-факт)
- План-Факт-Норма в производстве (по плановой стоимости)
- План-Факт-Норма в производстве (по фактической стоимости)

5.2.3.1 План-Факт-Норма в производстве (количественный учёт)

В отчетную форму выводится информация о плановом и фактическом выпуске продукции / полуфабрикатах, списании сырья и трудозатрат, необходимых для выпуска, за отчетный период. Анализ осуществляется в количественном учете в разрезе плановых и фактических данных, а также выполняется расчет производственных норм.

План/Факт/Норма в производстве (количественный учёт)

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учёт

Сформировать Настройки Разворачивать до

Параметры: Период отчета: 01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учёт

Ссылка	План			Факт			Норма		
	Количество продукции	Количество материалов	Количество трудозатрат	Количество продукции	Количество материалов	Количество трудозатрат	Количество продукции	Количество материалов	Количество трудозатрат
Производство без заказа ВР00-000001 от 04.01.2025 12:00:00	377 732	333 100		377 732,29	333 100		377 732,29000364	333 100,206487	
Ссылка ВР_Получатель	377 732	333 100		377 732,29	333 100		377 732,29000364	333 100,206487	
Класс Б1_ВЦ_В	377 732	333 100		377 732,29	333 100		377 732,29000364	333 100,206487	
Материалы		333 100			333 100			333 100,206487	
Комбинеры ПК 5-3		247 180			247 180			247 180,1903266	
Производство		85 920			85 920			85 920,09811584	
Класс Б1_ВЦ_В	377 732			377 732,29			377 732,29000364		
Производство без заказа ВР00-000002 от 04.01.2025 12:00:01	446 690	330 600		446 690,06	330 600		446 690,05500997	330 600,042978	
Ссылка ВР_Получатель	446 690	330 600		446 690,06	330 600		446 690,05500997	330 600,042978	
Класс Б2_ВЦ_В	446 690	330 600		446 690,06	330 600		446 690,05500997	330 600,042978	
Материалы		330 600			330 600			330 600,042978	
Комбинеры ПК 5-3		127 660			127 660			127 660,0166586	
Комбинеры ПК 5-2		203 000			203 000			203 000,02639	
Производство	446 690			446 690,06			446 690,05500997		
Класс Б2_ВЦ_В	446 690			446 690,06			446 690,05500997		
Итого	824 422	663 700		824 422,35	663 700		824 422,34892334	663 700,290465	

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Ссылка	Производственный документ – Производство без заказа или Этап производства
2.	Получатель	Место хранения – склад готовой продукции
3.	Продукция	Выпускаемая продукция
4.	Наименование поля	Потребление / выпуск. Поле может принимать три значения: <ul style="list-style-type: none"> • Материал – сырьё, необходимое для производства полуфабриката или продукции • Продукция – выпускаемый полуфабрикат или продукция • Трудозатраты – трудозатраты, необходимые для выпуска полуфабриката или продукции
5.	Номенклатура	Номенклатура
Столбцы формы отчета		
6.	План – Количество продукции	Плановое количество выпускаемого полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Основное» - значение из поля «Количество» для Номенклатуры из подраздела Продукция
7.	План – Количество материалов	Плановое количество сырья, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции.

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры.
8.	План – Количество трудозатрат	Плановое количество трудозатрат, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ.
9.	Факт – Количество продукции	Фактическое количество выпущенного полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Продукция» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
10.	Факт – Количество материалов	Фактическое количество израсходованного сырья для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
11.	Факт – Количество трудозатрат	Фактическое количество подтвержденных работ для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ
12.	Норма – Количество продукции	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество продукции»
13.	Норма – Количество материалов	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество материалов»
14.	Норма – Количество трудозатрат	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество трудозатрат»

5.2.3.2 План-Факт-Норма в производстве (план-факт)

В отчетную форму выводится информация о плановом и фактическом выпуске продукции / полуфабрикатах, списании сырья и трудозатрат, необходимых для выпуска, за отчетный период. Анализ осуществляется в количественном и стоимостном учете в разрезе плановых и фактических данных, а также выполняется расчет производственных норм.

← → ☆ План/Факт/Норма в производстве (план/факт) [01.01.2025] - [31.01.2025] Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учет

Сформировать Настроить... Разворачивать до -

Счета	План				Факт				Норма				
	Получатель	Количество продукции	Стоимость продукции (План)	Количество материалов	Стоимость материалов (План)	Количество трудозатрат	Стоимость трудозатрат (План)	Количество продукции (Факт)	Стоимость продукции (Факт)	Количество материалов	Стоимость материалов (Факт)	Количество трудозатраты	Стоимость трудозатрат (Факт)
Наименование													
Период отчета: 01.01.2025 - 31.01.2025													
Организация: ВР													
Версия распределения: Регламентированный учет													
Итого		624 422		663 700		624 422,35	28 011 575,3	663 700	21 982 531,8		624 422,35	663 700,31	

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Ссылка	Производственный документ – Производство без заказа или Этап производства
2.	Получатель	Место хранения – склад готовой продукции
3.	Продукция	Выпускаемая продукция
4.	Наименование поля	Потребление / выпуск. Поле может принимать три значения: <ul style="list-style-type: none"> • Материал – сырьё, необходимое для производства полуфабриката или продукции • Продукция – выпускаемый полуфабрикат или продукция • Трудозатраты – трудозатраты, необходимые для выпуска полуфабриката или продукции
5.	Номенклатура	Номенклатура
Столбцы формы отчета		
6.	План – Количество продукции	Плановое количество выпускаемого полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Основное» - значение из поля «Количество» для Номенклатуры из подраздела Продукция
7.	План – Стоимость продукции (План)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по плановой стоимости.

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		Поле заполняется как «План – Количество продукции * Стандартную цену» для каждой позиции продукции в отчете.
8.	План – Количество материалов	Плановое количество сырья, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры.
9.	План – Стоимость материалов (План)	Оценка списываемого сырья для изготовления полуфабриката или продукции по плановой стоимости. Поле заполняется как «План – Количество материалов * Стандартную цену» для каждой позиции материала в отчете
10.	План – Количество трудозатрат	Плановое количество трудозатрат, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ.
11.	План – Стоимость трудозатрат (План)	Оценка трудозатрат для изготовления полуфабриката или продукции по плановому тарифу. Поле заполняется как «План – Количество трудозатрат * Расценку работ сотрудников» для каждой позиции вида работ в отчете.
12.	Факт – Количество продукции	Фактическое количество выпущенного полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Продукция» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
13.	Факт – Стоимость продукции (Факт)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Факт – Количество продукции * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции продукции в отчете
14.	Факт – Количество материалов	Фактическое количество израсходованного сырья для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
15.	Факт – Стоимость материалов (Факт)	Оценка списанного сырья для изготовления полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Количество материалов * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции материала в отчете

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
16.	Факт – Количество трудозатрат	Фактическое количество подтвержденных работ для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ
17.	Норма – Количество продукции	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество продукции»
18.	Норма – Стоимость продукции (План)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по норме. Поле заполняется как «Количество продукции * Стандартную цену» для каждой позиции продукции в отчете
19.	Норма – Количество материалов	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество материалов»
20.	Норма – Стоимость материалов (План)	Оценка списываемого сырья для изготовления полуфабриката или продукции по норме. Поле заполняется как «Количество материалов * Стандартную цену» для каждой позиции материала в отчете.
21.	Норма – Количество трудозатрат	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество трудозатрат»
22.	Норма – Стоимость трудозатрат (План)	Оценка трудозатрат для изготовления полуфабриката или продукции по норме (по плановому тарифу). Поле заполняется как «Количество трудозатрат * Расценку работ сотрудников».

5.2.3.3 План-Факт-Норма в производстве (по плановой стоимости)

В отчетную форму выводится информация о плановом и фактическом выпуске продукции / полуфабрикатах, списании сырья и трудозатрат, необходимых для выпуска, за отчетный период. Анализ осуществляется в количественном и стоимостном учете в разрезе плановых и фактических данных, а также выполняется расчет производственных норм. Стоимостная оценка сырья, продукции и полуфабрикатов осуществляется по плановой стоимости.

← → ☆ План/Факт/Норма в производстве (по плановой стоимости)

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учет

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период отчета: 01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учет

Ссылка	План				Факт				Норма				
	Получатель	Количество продукции	Стоимость продукции (План)	Количество материалов	Стоимость материалов (План)	Количество трудозатрат	Стоимость трудозатрат (План)	Количество продукции	Стоимость продукции (Факт)	Количество материалов	Стоимость материалов (Факт)	Количество трудозатрат	Стоимость трудозатрат (Факт)
Наименование поля													
Номенклатура													
Применение: Из вклада ВР01000001 от 04.01.2025 12:00:00		377 732		333 100		377 732,29		333 100		377 732,2908354		333 100,256487	
Ссылка ВР_Получатель		377 732		333 100		377 732,29		333 100		377 732,2908354		333 100,256487	
Коды В_Б_В		377 732		333 100		377 732,29		333 100		377 732,2908354		333 100,256487	
Материалы				333 100				333 100				333 100,256487	
Коды ВР_Получатель				333 100				333 100				333 100,256487	
Коды ВР_Получатель				247 160				247 160				247 160,22288	
Коды ВР_Получатель				85 940				85 940				85 940,033508	
Трудозатраты													
Применение: Из вклада ВР01000002 от 04.01.2025 12:00:01		377 732		333 800		377 732,29		333 800		377 732,2908354		333 800,342978	
Ссылка ВР_Получатель		377 732		333 800		377 732,29		333 800		377 732,2908354		333 800,342978	
Коды ВР_Получатель		377 732		333 800		377 732,29		333 800		377 732,2908354		333 800,342978	
Материалы				333 800				333 800				333 800,342978	
Коды ВР_Получатель				333 800				333 800				333 800,342978	
Коды ВР_Получатель				127 800				127 800				127 800,16168	
Коды ВР_Получатель				206 000				206 000				206 000,181298	
Трудозатраты													
Применение: Из вклада ВР01000003 от 04.01.2025 12:00:01		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Ссылка ВР_Получатель		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Коды ВР_Получатель		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Материалы				330 000				330 000				330 000,342978	
Коды ВР_Получатель				330 000				330 000				330 000,342978	
Коды ВР_Получатель				127 800				127 800				127 800,16168	
Коды ВР_Получатель				202 200				202 200				202 200,181298	
Трудозатраты													
Применение: Из вклада ВР01000004 от 04.01.2025 12:00:01		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Ссылка ВР_Получатель		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Коды ВР_Получатель		448 590		330 000		448 590,06		330 000		448 590,0602697		330 000,342978	
Материалы				330 000				330 000				330 000,342978	
Коды ВР_Получатель				330 000				330 000				330 000,342978	
Коды ВР_Получатель				127 800				127 800				127 800,16168	
Коды ВР_Получатель				202 200				202 200				202 200,181298	
Трудозатраты													
Итого		824 422		663 700		824 422,35		663 700		824 422,34932354		663 700,256485	

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Ссылка	Производственный документ – Производство без заказа или Этап производства
2.	Получатель	Место хранения – склад готовой продукции
3.	Продукция	Выпускаемая продукция
4.	Наименование поля	Потребление / выпуск. Поле может принимать три значения: <ul style="list-style-type: none"> • Материал – сырьё, необходимое для производства полуфабриката или продукции • Продукция – выпускаемый полуфабрикат или продукция • Трудозатраты – трудозатраты, необходимые для выпуска полуфабриката или продукции
5.	Номенклатура	Номенклатура
Столбцы формы отчета		
6.	План – Количество продукции	Плановое количество выпускаемого полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Основное» - значение из поля «Количество» для Номенклатуры из подраздела Продукция
7.	План – Стоимость продукции (План)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по плановой стоимости.

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		Поле заполняется как «План – Количество продукции * Стандартную цену» для каждой позиции продукции в отчете.
8.	План – Количество материалов	Плановое количество сырья, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры.
9.	План – Стоимость материалов (План)	Оценка списываемого сырья для изготовления полуфабриката или продукции по плановой стоимости. Поле заполняется как «План – Количество материалов * Стандартную цену» для каждой позиции материала в отчете
10.	План – Количество трудозатрат	Плановое количество трудозатрат, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ.
11.	План – Стоимость трудозатрат (План)	Оценка трудозатрат для изготовления полуфабриката или продукции по плановому тарифу. Поле заполняется как «План – Количество трудозатрат * Расценку работ сотрудников» для каждой позиции вида работ в отчете.
12.	Факт – Количество продукции	Фактическое количество выпущенного полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Продукция» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
13.	Факт – Стоимость продукции (План)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по плановой стоимости. Поле заполняется как «План – Количество продукции * Стандартную цену» для каждой позиции продукции в отчете.
14.	Факт – Количество материалов	Фактическое количество израсходованного сырья для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
15.	Факт – Стоимость материалов (План)	Оценка списываемого сырья для изготовления полуфабриката или продукции по плановой стоимости. Поле заполняется как «План – Количество материалов * Стандартную цену» для каждой позиции материала в отчете

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
16.	Факт – Количество трудозатрат	Фактическое количество подтвержденных работ для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ
17.	Норма – Количество продукции	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество продукции»
18.	Норма – Стоимость продукции (План)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по норме. Поле заполняется как «Количество продукции * Стандартную цену» для каждой позиции продукции в отчете
19.	Норма – Количество материалов	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество материалов»
20.	Норма – Стоимость материалов (План)	Оценка списываемого сырья для изготовления полуфабриката или продукции по норме. Поле заполняется как «Количество материалов * Стандартную цену» для каждой позиции материала в отчете.
21.	Норма – Количество трудозатрат	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество трудозатрат»
22.	Норма – Стоимость трудозатрат (План)	Оценка трудозатрат для изготовления полуфабриката или продукции по норме (по плановому тарифу). Поле заполняется как «Количество трудозатрат * Расценку работ сотрудников».

5.2.3.4 План-Факт-Норма в производстве (по фактической стоимости)

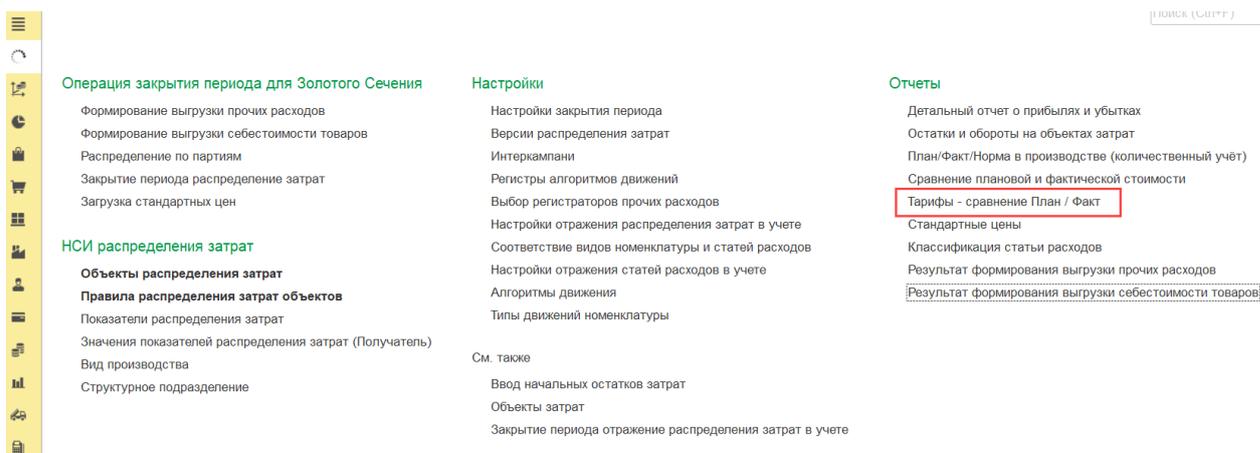
В отчетную форму выводится информация о плановом и фактическом выпуске продукции / полуфабрикатах, списании сырья и трудозатрат, необходимых для выпуска, за отчетный период. Анализ осуществляется в количественном и стоимостном учете в разрезе плановых и фактических данных, а также выполняется расчет производственных норм. Стоимостная оценка сырья, продукции и полуфабрикатов осуществляется по фактической стоимости.

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		Поле заполняется как «Факт – Количество продукции * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции продукции в отчете
8.	План – Количество материалов	Плановое количество сырья, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры.
9.	Факт – Стоимость материалов (Факт)	Оценка списанного сырья для изготовления полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Количество материалов * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции материала в отчете
10.	План – Количество трудозатрат	Плановое количество трудозатрат, необходимое для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из Ресурсной спецификации из вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ.
11.	Факт – Количество продукции	Фактическое количество выпущенного полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Продукция» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
12.	Факт – Стоимость продукции (Факт)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Факт – Количество продукции * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции продукции в отчете
13.	Факт – Количество материалов	Фактическое количество израсходованного сырья для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из вкладки «Материалы и работы» - значение из поля «Количество» для каждой Номенклатуры
14.	Факт – Стоимость материалов (Факт)	Оценка списанного сырья для изготовления полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Количество материалов * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции материала в отчете
15.	Факт – Количество трудозатрат	Фактическое количество подтвержденных работ для выпуска полуфабриката или продукции. Значение выводится из производственного документа (Производство без заказа или Этап производства) из

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		вкладки «Трудозатраты» - значение из поля «Количество» для каждого Вида работ
16.	Норма – Количество продукции	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество продукции»
17.	Норма – Стоимость продукции (Факт)	Оценка выпускаемого полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Факт – Количество продукции * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции продукции в отчете
18.	Норма – Количество материалов	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество материалов»
19.	Факт – Стоимость материалов (Факт)	Оценка списанного сырья для изготовления полуфабриката или продукции по фактической стоимости Поле заполняется как «Количество материалов * Цена ед. из категории Приход из отчета «Остатки и обороты по материалам»» для каждой позиции материала в отчете
20.	Норма – Количество трудозатрат	Расчетное значение. Вычисляется для каждой строки отчета как («Факт - Количество продукции» / «План - Количество продукции») * «План - Количество трудозатрат»

5.2.4 АРМ «Тарифы - сравнение План / Факт»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Тарифы - сравнение План / Факт



Тарифы - сравнение План / Факт – это инструмент управленческого учёта, который предназначен для анализа плановых и фактических тарифов видов работ, выпускаемых с производственных подразделений. В отчет выводится информация о:

- Фактической стоимости работ производственных подразделений
- Стоимости работ производственных подразделений по норме
- Стоимостные отклонения фактической стоимости от нормы
- Рассчитанный фактический тариф
- Плановый тариф
- Отклонения фактического тарифа от планового

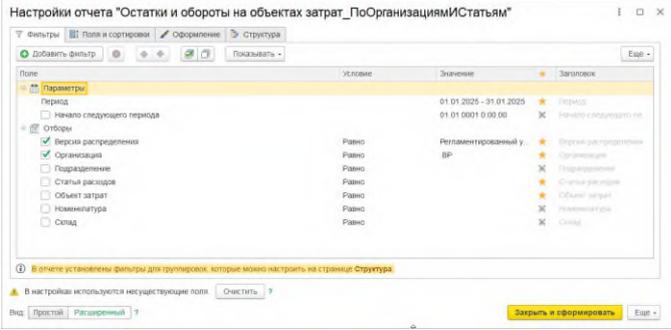
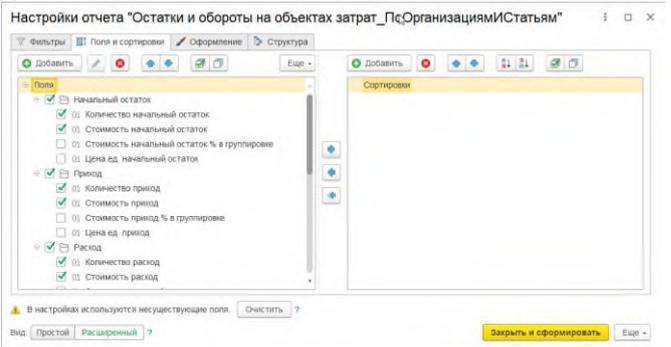
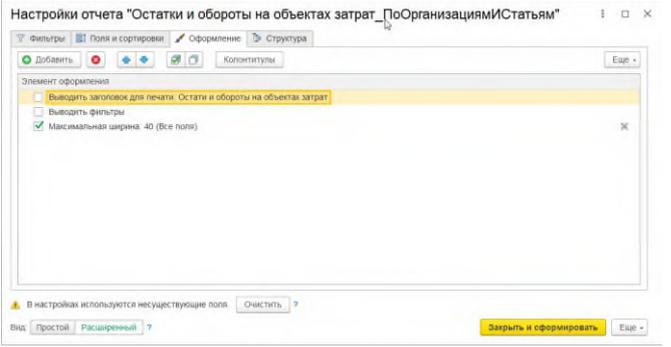
Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

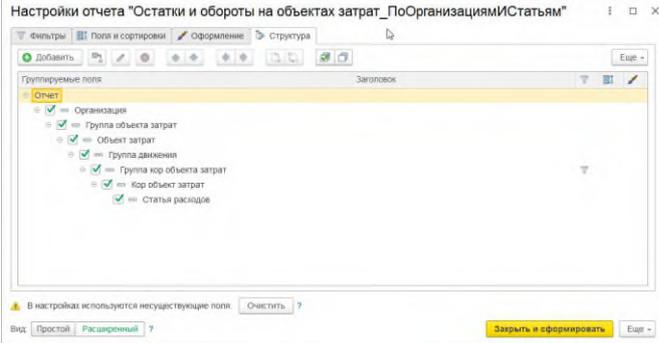
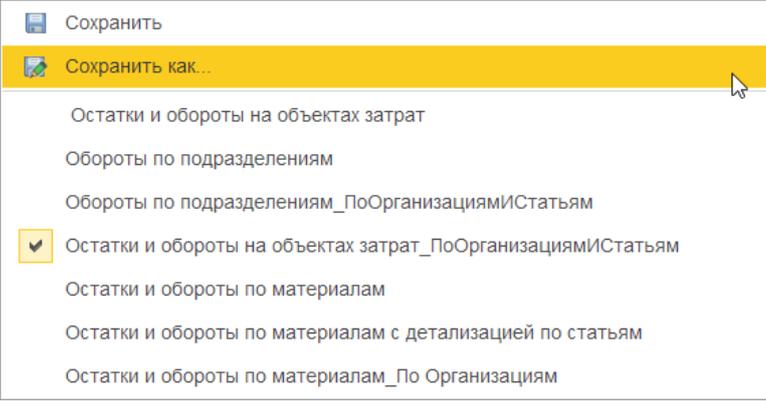
Заголовок отчета выглядит следующим образом:



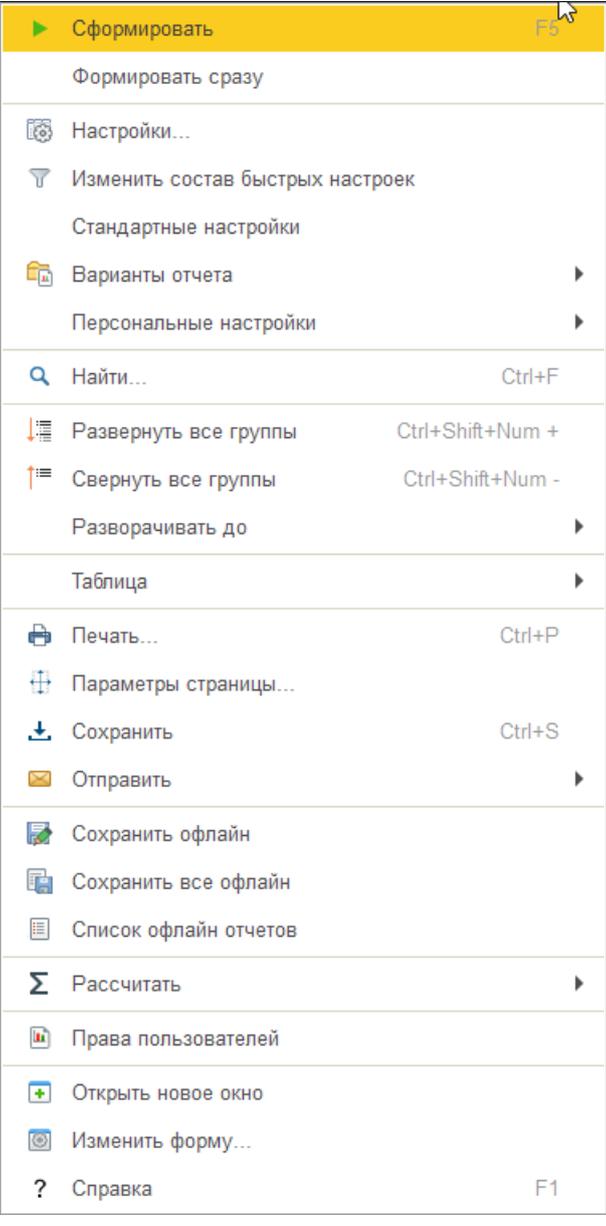
И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Период (дата начала) <input type="text" value="01.01.2025"/>	Период (дата начала) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
2.	Период (дата окончания) <input type="text" value="31.01.2025"/>	Период (дата окончания) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
3.	Выбрать период <input type="button" value="..."/>	Выбор периода формирования отчета
4.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Обязательно к заполнению.
5.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой необходимо сформировать отчет. Версия может быть: Регламентированный учет, или Управленческий учет / МСФО, или Налоговый учет или Интеркомпани. Обязательно к заполнению.
Основные команды		
6.	Сформировать <input type="button" value="Сформировать"/>	После установки всех фильтров необходимо нажать на кнопку «Сформировать» для запуска отчетной формы
7.	Настройки <input type="button" value="Настройки..."/>	По нажатию на кнопку вызывается стандартная форма настроек отчета в 1С, которая состоит из:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		<ul style="list-style-type: none"> <p>Вкладка «Фильтры» - стандартная настройка фильтров 1С для запуска отчета, и вывод новых реквизитов в фильтры / скрытие существующих в заголовке отчета.</p>  <p>Вкладка «Поля и сортировки» - стандартная настройка полей и сортировки 1С для вывода данных в отчет.</p>  <p>Вкладка «Оформление» - стандартная настройка оформления отчетных форм в 1С.</p>  <p>Вкладка «Структура» - стандартная настройка структуры отчетов 1С.</p>

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		
8.	<p>Выбрать другой вариант отчета или сохранить новый</p> 	<p>По нажатию на кнопку вызывается стандартное меню 1С, в котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранение изменений в существующих отчетных формах осуществляется по кнопке «Сохранить» • сохранение новых отчетных форм по кнопке «Сохранить как...» • доступные сохранённые варианты отчетных форм. 
9.	<p>Поиск определённого текста</p> 	Поиск определённого текста в отчетной форме
10.	<p>Повторить предыдущий поиск вперёд</p> 	Повторение предыдущего поиска в отчетной форме
11.	<p>Развернуть все группы</p> 	Развернуть все группы отчетной формы
12.	<p>Свернуть все группы</p> 	Свернуть все группы отчетной формы
13.	<p>Развернуть группировки до выбранного уровня</p> 	Развернуть группировки отчетной формы до выбранного уровня вложенности

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
14.	Печать результата отчета 	Печать отчета
15.	Предварительный просмотр документа перед печатью 	Предварительный просмотр документа перед печатью
16.	Сохранить результат отчета в файл 	Сохранить отчет в файл на локальный или сетевой ресурс
17.	Отправить отчет по электронной почте 	Отправить отчет по электронной почте
18.	Командное меню 	Стандартное командное меню 1С для работы с формами

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		 <ul style="list-style-type: none"> ▶ Сформировать F6 Формировать сразу Настройки... Изменить состав быстрых настроек <ul style="list-style-type: none"> Стандартные настройки Варианты отчета ▶ Персональные настройки ▶ Найти... Ctrl+F Развернуть все группы Ctrl+Shift+Num + Свернуть все группы Ctrl+Shift+Num - <ul style="list-style-type: none"> Разворачивать до ▶ Таблица ▶ Печать... Ctrl+P Параметры страницы... Сохранить Ctrl+S Отправить ▶ Сохранить офлайн Сохранить все офлайн Список офлайн отчетов Рассчитать ▶ Права пользователей Открыть новое окно Изменить форму... Справка F1

В форме отчета преднастроена одна основная отчетная форма:

- Тарифы - сравнение План / Факт

5.2.4.1 Тарифы - сравнение План / Факт

В отчетную форму выводится информация о плановых и фактических тарифах видов работ, выпускаемых с производственных подразделений, стоимостная оценка видов работ, а также отклонения плана от факта.

← → ☆ Тарифы - сравнение План / Факт

Версия распределения Регламентированный учет Организация

Сформировать Настройки Разворачивать до

Параметры: Версия распределения: Регламентированный учет
Организация
Период

Объект распределения затрат (получатель)	Вид распределения	Вид работ	Вторичная статья расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость (факт)	Стоимость (норма)	Отклонение стоимости	Фактический тариф	Плановый тариф	Отклонение - тарифы
МВЗ_1_1 U1	Отправитель				100	6 250	1 000	5 250	62,5	10	52,5
МВЗ_1_1 U1	Получатель				100	6 250	1 000	5 250	62,5	10	52,5
МВЗ_3	Отправитель				100	6 250	1 000	5 250	62,5	10	52,5
МВЗ_3	Получатель				20	1 250	200	1 050	62,5	10	52,5
МВЗ_4	Отправитель				80	5 000	800	4 200	62,5	10	52,5
МВЗ_2_1 U2	Отправитель				40	4 450	400	4 050	111,25	10	101,25
МВЗ_2_1 U2	Получатель				40	4 450	400	4 050	111,25	10	101,25
МВЗ_1	Отправитель				40	4 450	400	4 050	111,25	10	101,25
МВЗ_1	Получатель				40	4 450	400	4 050	111,25	10	101,25
МВЗ_3_1 U3	Отправитель				50	3 250	500	2 750	65	10	55
МВЗ_3_1 U3	Получатель				50	3 250	500	2 750	65	10	55
МВЗ_2	Отправитель				50	3 250	500	2 750	65	10	55
МВЗ_2	Получатель				50	3 250	500	2 750	65	10	55
0800 (МВЗ_2) U2	Отправитель				800	1 140	800	340	1,425	1	0,425
0800 (МВЗ_2) U2	Получатель				800	1 140	800	340	1,425	1	0,425
1800 1 (МВЗ_1)	Отправитель				800	1 140	800	340	1,425	1	0,425
1800 1 (МВЗ_1)	Получатель				800	1 140	800	340	1,425	1	0,425
1800 1 (МВЗ_1) F1	Отправитель				2 000	3 100	2 000	1 100	1,55	1	0,55
1800 1 (МВЗ_1) F1	Получатель				2 000	3 100	2 000	1 100	1,55	1	0,55
1800 2 (МВЗ_4)	Отправитель				1 500	2 325	1 500	825	1,55	1	0,55
1800 2 (МВЗ_4)	Получатель				1 500	2 325	1 500	825	1,55	1	0,55
4200 (МВЗ_3) U3	Отправитель				100	600	1 000	-400	6	10	-4
4200 (МВЗ_3) U3	Получатель				100	600	1 000	-400	6	10	-4
9000 (МВЗ_2)	Отправитель				40	240	400	-160	6	10	-4
9000 (МВЗ_2)	Получатель				40	240	400	-160	6	10	-4
1800 1 (МВЗ_1)	Отправитель				80	360	600	-240	6	10	-4
1800 1 (МВЗ_1)	Получатель				80	360	600	-240	6	10	-4

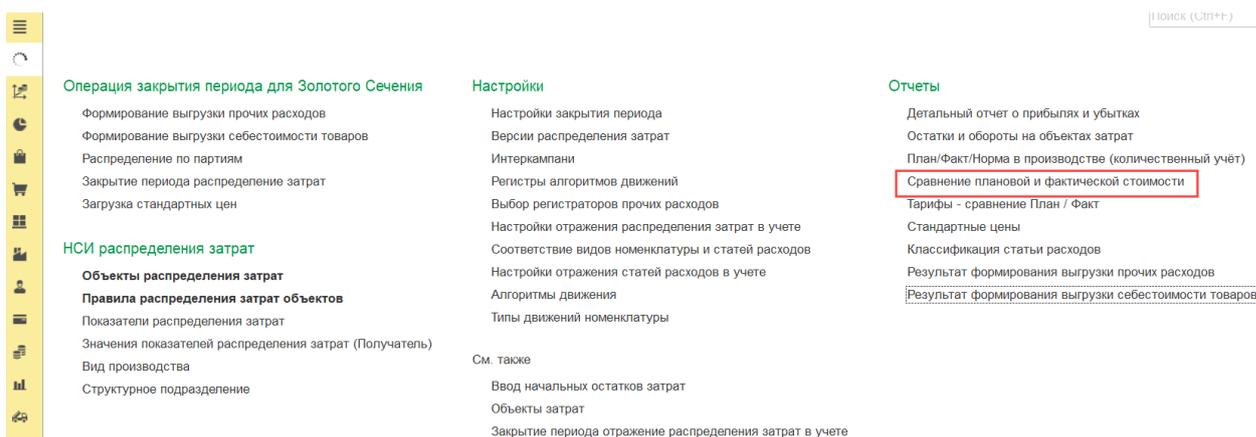
Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Объект распределения затрат (получатель)	Наименование Объекта распределения затрат
2.	Вид распределения	Выводится информация с точки зрения Объекта-отправителя (Отправитель) и Объекта-получателя (Получатель)
3.	Объект распределения	Наименование Объекта распределения затрат Для Вида распределения «Отправитель» выводится Объект-отправитель затрат – производственное подразделение. Для Вида распределения «Получатель» выводятся Объекты-получатели затрат – подразделения-получатели затрат.
4.	Вид работ	Наименование Видов работ
5.	Вторичная статья расходов	Используется только в отчетности для дополнительной группировки распределяемых затрат с производственного подразделения
6.	Единица измерения	Единица измерения Вида работ.
Столбцы формы отчета		
7.	Количество	Общее количество Вида работ. Для Вида распределения «Отправитель» выводится общее количество Видов работ, отправленных с Объекта-отправителя (с производственного подразделения).

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
		Для Вида распределения «Получатель» выводится количество Видов работ в разрезе каждого Объекта-получателя (подразделения).
8.	Стоимость (факт)	Общая сумма расхода производственного Подразделения-отправителя
9.	Стоимость (норма)	Вычисляемое значение равное «Количество выпущенных работ с производственного подразделения, умноженное на Плановый тариф»
10.	Отклонение – стоимости	Вычисляемое значение равное «Стоимость (факт) минус Стоимость (по норме)»
11.	Фактический тариф	Вычисляемое значение равное «Стоимость (факт) делённое на Количество»
12.	Плановый тариф	Значение определяется из реквизита «Плановый Тариф» из справочника «Объекты Распределения Затрат» для типа объекта «Производство работ в подразделении»
13.	Отклонение - тарифы	Вычисляемое значение равное «Фактический тариф минус Плановый тариф»

5.2.5 АРМ Отчет «Сравнение плановой и фактической стоимости»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Сравнение плановой и фактической стоимости



Отчет предназначен для анализа отклонений между плановой и фактической стоимостью номенклатурных позиций с возможностью группировки результата по каждой из этих единиц учета.

Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

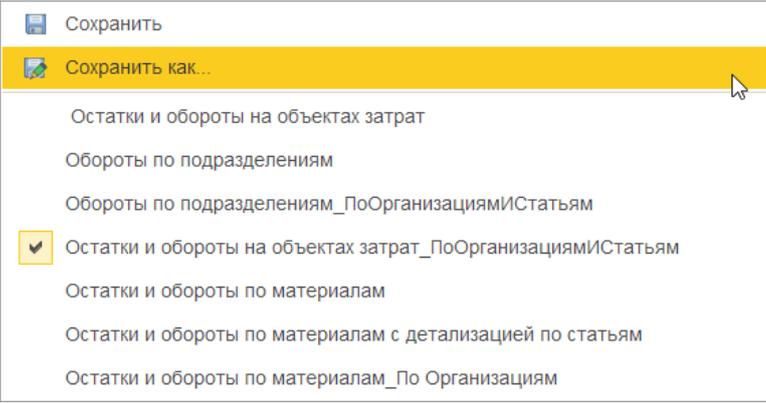
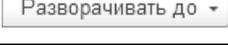
Заголовок отчета выглядит следующим образом:

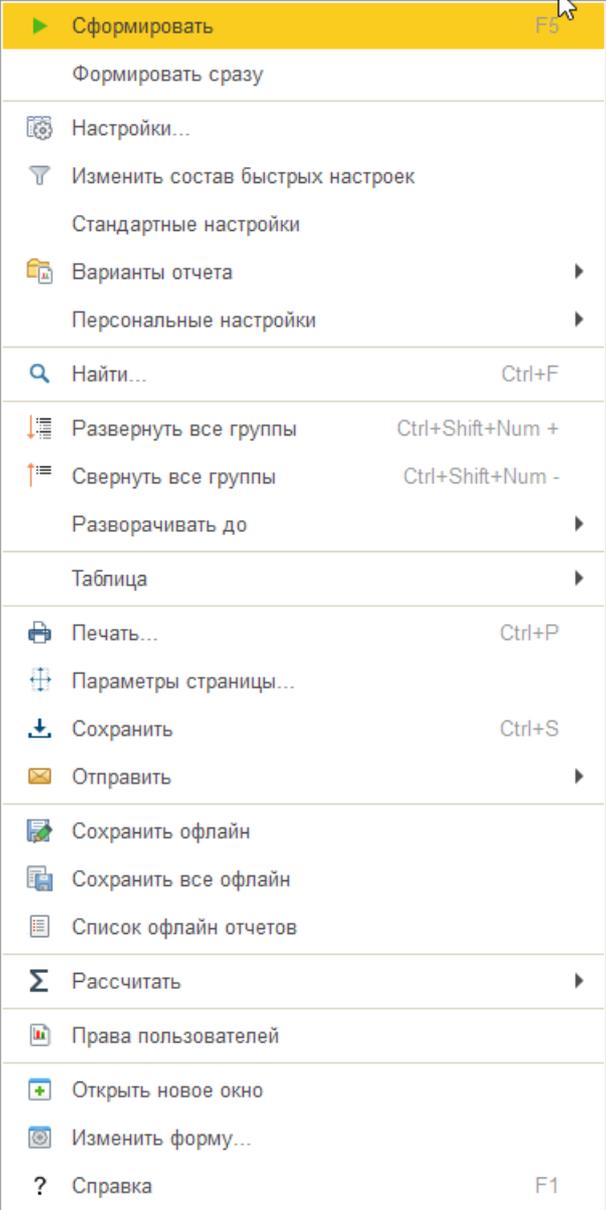


И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Период (дата начала) <input type="text" value="01.01.2025"/>	Период (дата начала) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
2.	Период (дата окончания) <input type="text" value="31.01.2025"/>	Период (дата окончания) формирования отчета. Обязательно к заполнению.
3.	Выбрать период <input type="button" value="..."/>	Выбор периода формирования отчета
4.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Обязательно к заполнению.
5.	Версия распределения	Версия распределения, в рамках которой необходимо сформировать отчет. Версия может быть: Регламентированный учет, или Управленческий учет / МСФО, или Налоговый учет или Интеркомпани. Обязательно к заполнению.
Основные команды		
6.	Сформировать <input type="button" value="Сформировать"/>	После установки всех фильтров необходимо нажать на кнопку «Сформировать» для запуска отчетной формы
7.	Настройки <input type="button" value="Настройки..."/>	По нажатию на кнопку вызывается стандартная форма настроек отчета в 1С, которая состоит из: <ul style="list-style-type: none"> Вкладка «Фильтры» - стандартная настройка фильтров 1С для запуска отчета, и вывод новых реквизитов в фильтры / скрытие существующих в заголовке отчета.

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		<div data-bbox="794 286 1465 622"> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Поля и сортировки» - стандартная настройка полей и сортировки 1С для вывода данных в отчет. <div data-bbox="794 757 1465 1104"> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Оформление» - стандартная настройка оформления отчетных форм в 1С. <div data-bbox="794 1216 1465 1552"> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Вкладка «Структура» - стандартная настройка структуры отчетов 1С. <div data-bbox="794 1664 1465 2000"> </div>

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
8.	Выбрать другой вариант отчета или сохранить новый 	По нажатию на кнопку вызывается стандартное меню 1С, в котором отображаются: <ul style="list-style-type: none"> • сохранение изменений в существующих отчетных формах осуществляется по кнопке «Сохранить» • сохранение новых отчетных форм по кнопке «Сохранить как...» • доступные сохранённые варианты отчетных форм. 
9.	Поиск определённого текста 	Поиск определённого текста в отчетной форме
10.	Повторить предыдущий поиск вперёд 	Повторение предыдущего поиска в отчетной форме
11.	Развернуть все группы 	Развернуть все группы отчетной формы
12.	Свернуть все группы 	Свернуть все группы отчетной формы
13.	Развернуть группировки до выбранного уровня 	Развернуть группировки отчетной формы до выбранного уровня вложенности
14.	Печать результата отчета 	Печать отчета
15.	Предварительный просмотр документа перед печатью 	Предварительный просмотр документа перед печатью
16.	Сохранить результат отчета в файл	Сохранить отчет в файл на локальный или сетевой ресурс

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		
17.	Отправить отчет по электронной почте 	Отправить отчет по электронной почте
18.	Командное меню 	Стандартное командное меню 1С для работы с формами 

Форма отчета выглядит следующим образом:

← → Отчет сравнение плановой и фактической стоимости

01.01.2025 - 31.01.2025 Организация: ВР Версия распределения: Регламентированный учет

Сформировать Настройки... Разворачивать до -

Параметры: Период: 01.01.2025 - 31.01.2025
 Организация: ВР
 Версия распределения: Регламентированный учет

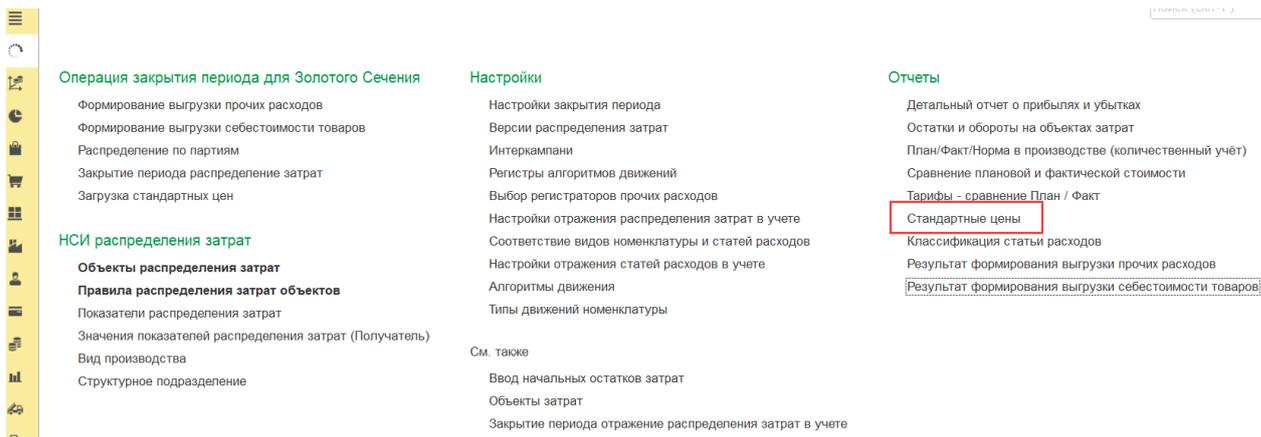
Организация Складская территория Номенклатура	Плановая стоимость	Фактическая стоимость	Разница (План/Факт)
ВР	69,7	404,02	1
Склад ВР_ГотоваяПродукция	69,7	68,7	1
Корм Б1_БЦ_В	40	38,8	1,2
Корм Б2_БЦ_В	29,7	29,9	-0,2
Склад ВР_Сырье		167,66	
Комбикорм ПК 5-1		35,8	
Комбикорм ПК 5-2		34,32	
Комбикорм ПК 5-3		33,57	
Комбикорм ПК 6-1		32,36	
Комбикорм ПК 6-2		31,61	
Склад ЮЗ_ГотоваяПродукция		167,66	
Комбикорм ПК 5-1		35,8	
Комбикорм ПК 5-2		34,32	
Комбикорм ПК 5-3		33,57	
Комбикорм ПК 6-1		32,36	
Комбикорм ПК 6-2		31,61	
Итого	69,7	404,02	1

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизиты отчетной формы	Описание команды / реквизита
Строки формы отчета		
1.	Организация	Организация, в разрезе которой строится отчетная форма
2.	Складская территория	Склад, на котором хранится номенклатура
3.	Номенклатура	Анализируемая номенклатура
Столбцы формы отчета		
4.	Плановая стоимость	Формируется на основании заведенных данных по плановой стоимости в АРМ «Загрузка стандартных цен»
5.	Фактическая стоимость	Фактическая себестоимость продукции, рассчитываемая системой на основании введенных фактических данных при закрытии отчетного периода
6.	Разница (План/Факт)	Отклонения, рассчитываемые как «Плановая стоимость - Фактическая стоимость»

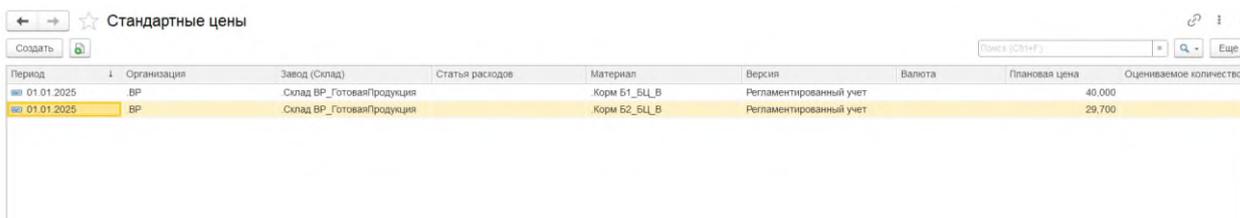
5.2.6 АРМ Отчет «Стандартные цены»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Стандартные цены



Отчетная форма используется для анализа информации по загруженным стандартным ценам в подсистему «Управленческий учет» при помощи АРМ «Загрузка стандартных цен», а также для ручного ввода плановых цен для отдельных номенклатурных позиций.

Форма отчета выглядит следующим образом:



И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
Основные команды		
1.	Создать 	Создание нового типа движения номенклатуры
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание нового типа движения номенклатуры при помощи копирования текущего типа движения
Реквизиты формы списка		
3.	Период	Первое число месяца, на которое должна быть введена плановая цена
4.	Организация	Организация, для которой должна быть введена плановая цена
5.	Завод (Склад)	Склад, для которой должна быть введена плановая цена
6.	Статья расходов	Выбирается статья расходов, если необходимо ввести плановые цены с дифференциацией затрат (в разрезе статей расходов)

№	Команды / реквизиты формы списка	Описание команды / реквизита
7.	Материал	Номенклатура, для которой должна быть введена плановая цена
8.	Версия	Версия учета, для которой должна быть введена плановая цена
9.	Валюта	Валюта, для которой должна быть введена плановая цена
10.	Плановая цена	Плановая цена номенклатуры
11.	Оцениваемое количество	Оцениваемое количество номенклатуры, для которой должна быть введена плановая цена. Плановая цена задаётся на какой-то объем продукции / ПФ / материалов. Если количество не задано, то оцениваемое количество равно единице.

5.2.6.1 Ручной ввод Стандартных цен

5.2.6.1 Ручной ввод Стандартных цен осуществляется двумя стандартными способами:

- Создание нового правила нажатием на кнопку «Создать» 
- Создание нового правила копированием текущего документа 

После открытия формы записи необходимо заполнить его основные реквизиты, описание которых приведено в таблице выше.

Форма ввода Стандартных цен выглядит следующим образом:

☆ Стандартные цены (создание)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Период: 03.02.2025

Организация: ▾

Завод (Склад): ▾

Статья расходов: ▾

Материал: ▾

Версия: ▾

Валюта: ▾

Плановая цена: 0,000

Оцениваемое количество: 0

Запас на начало периода: 0

Вид оценки:

Для сохранения необходимо нажать на одну из кнопок – «Провести и закрыть» **Провести и закрыть**, или «Записать» **Записать**.

5.2.6.2 Изменение Стандартных цен

Изменять существующие значения не рекомендуется, если по данным аналитикам уже были выполнены проводки и распределения затрат в прошлых периодах.

5.2.6.3 Удаление Стандартных цен

Удаление выполняется стандартными средствами 1С. Для этого необходимо выделить в форме списка необходимый объект или открыть форму объекта, и в меню «Еще» выбрать «Удалить»  Удалить, или выделить объект в форме списка и нажать на кнопку Delete на клавиатуре.

5.2.7 АРМ «Результат формирования выгрузки прочих расходов»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Результат формирования выгрузки прочих расходов



Операция закрытия периода для Золотого Сечения

- Формирование выгрузки прочих расходов
- Формирование выгрузки себестоимости товаров
- Распределение по партиям
- Закрытие периода распределение затрат
- Загрузка стандартных цен

НСИ распределения затрат

- Объекты распределения затрат**
- Правила распределения затрат объектов**
- Показатели распределения затрат
- Значения показателей распределения затрат (Получатель)
- Вид производства
- Структурное подразделение

Настройки

- Настройки закрытия периода
- Версии распределения затрат
- Интеркампани
- Регистры алгоритмов движений
- Выбор регистраторов прочих расходов
- Настройки отражения распределения затрат в учете
- Соответствие видов номенклатуры и статей расходов
- Настройки отражения статей расходов в учете
- Алгоритмы движения
- Типы движений номенклатуры
- См. также
- Ввод начальных остатков затрат
- Объекты затрат
- Закрытие периода отражение распределения затрат в учете

Отчеты

- Детальный отчет о прибылях и убытках
- Остатки и обороты на объектах затрат
- План/Факт/Норма в производстве (количественный учет)
- Сравнение плановой и фактической стоимости
- Тарифы - сравнение План / Факт
- Стандартные цены
- Классификация статьи расходов
- Результат формирования выгрузки прочих расходов**
- Результат формирования выгрузки себестоимости товаров

Отчет «Результат формирования выгрузки прочих расходов» предназначен для анализа выгруженных данных из регистра накопления «Прочие расходы» в подсистему «Управленческий учет».

← → * Результат формирования выгрузки прочих расходов

Создать Загрузить из Excel

Месяц: [] Организация: []

Период	№ записи	Организа...	Подразделение	Статья	Регистратор	Сумма (рег.)	Сумма (упр / МВУ)	Сумма (НУ)	Сумма с НДС	Сумма без НДС
01.12.2024	6	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Восточная	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000001 от 11...	1 477 315.42	14 773.15		17 727.78	14 773.15
01.12.2024	7	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Степано	Амор...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000003 от 11...	159 102.03	1 591.03		1 909.23	1 591.03
01.12.2024	8	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Степано	Опла...	Отражение зарплат в финансовом учете ВР00-000003 от 11...	266 282.99	2 662.83		2 662.83	2 662.83
01.12.2024	9	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Степано	Страх...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000003 от 11...	86 340.41	863.40		1 036.08	863.40
01.12.2024	10	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Степано	Ветер...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000003 от 11...	575 202.16	5 752.02		6 902.42	5 752.02
01.12.2024	11	ВР	ВР Бригада №1 БЦ Степано	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000003 от 11...	1 044 120.56	10 441.21		12 529.45	10 441.21
01.12.2024	12	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Амор...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000002 от 11...	354 123.61	3 541.24		4 249.49	3 541.24
01.12.2024	13	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Опла...	Отражение зарплат в финансовом учете ВР00-000002 от 11...	561 890.78	5 618.91		5 618.91	5 618.91
01.12.2024	14	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Страх...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000002 от 11...	182 336.47	1 823.37		2 188.04	1 823.37
01.12.2024	15	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Ветер...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000002 от 11...	551 401.75	5 514.02		6 616.82	5 514.02
01.12.2024	16	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Подст...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000002 от 11...	294 897.08	2 948.97		3 538.76	2 948.97
01.12.2024	17	ВР	ВР Бригада №2 БЦ Восточная	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов ВР00-000002 от 11...	2 068 435.51	20 684.35		24 821.22	20 684.35
01.01.2025	1	ККЗ	ККЗ Лаборатория	Амор...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000001 от 02...	72 188.45	721.88		866.26	721.88
01.01.2025	2	ККЗ	ККЗ Лаборатория	Опла...	Отражение зарплат в финансовом учете КК00-000001 от 02...	146 028.67	1 460.29		1 460.29	1 460.29
01.01.2025	3	ККЗ	ККЗ Лаборатория	Страх...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000001 от 02...	48 252.88	482.53		579.04	482.53
01.01.2025	4	ККЗ	ККЗ Лаборатория	Мате...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000001 от 02...	87 960.07	879.60		1 055.52	879.60
01.01.2025	5	ККЗ	ККЗ Лаборатория	Иссле...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000001 от 02...	54 596.74	545.97		655.16	545.97
01.01.2025	6	ККЗ	ККЗ Ремонтная служба	Амор...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000002 от 02...	128 577.53	1 285.77		1 542.93	1 285.77
01.01.2025	7	ККЗ	ККЗ Ремонтная служба	Опла...	Отражение зарплат в финансовом учете КК00-000002 от 02...	250 393.09	2 503.93		2 503.93	2 503.93
01.01.2025	8	ККЗ	ККЗ Ремонтная служба	Страх...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000002 от 02...	82 903.70	829.04		994.85	829.04
01.01.2025	9	ККЗ	ККЗ Ремонтная служба	Инстр...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000002 от 02...	17 506.95	175.07		210.08	175.07
01.01.2025	10	ККЗ	ККЗ Ремонтная служба	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000002 от 02...	83 369.39	833.69		1 000.43	833.69
01.01.2025	11	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Амор...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	302 680.51	3 026.81		3 632.17	3 026.81
01.01.2025	12	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Опла...	Отражение зарплат в финансовом учете КК00-000003 от 02...	566 655.66	5 666.56		5 666.56	5 666.56
01.01.2025	13	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Страх...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	175 605.20	1 756.05		2 107.26	1 756.05
01.01.2025	14	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Инстр...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	103 514.91	1 035.15		1 242.18	1 035.15
01.01.2025	15	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Газос...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	249 527.55	2 495.27		2 994.33	2 495.27
01.01.2025	16	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Элект...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	843 536.52	8 435.37		10 122.44	8 435.37
01.01.2025	17	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	25 421.25	254.22		305.06	254.22
01.01.2025	18	ККЗ	ККЗ Цех кормопроизводства	Услуг...	Приобретение услуг и прочих активов КК00-000003 от 02...	26 845.93	268.46		322.15	268.46

Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

Заголовок отчета выглядит следующим образом:

← → * Результат формирования выгрузки прочих расходов

Создать Загрузить из Excel

Месяц: [] Организация: []

Период	№ записи	Организа...	Подразделение	Статья	Регистратор	Сумма (рег.)	Сумма (упр / МВУ)	Сумма (НУ)	Сумма с НДС	Сумма без НДС
--------	----------	-------------	---------------	--------	-------------	--------------	-------------------	------------	-------------	---------------

И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Создать 	Ручное создание новой позиции в регистре сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов»
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой позиции в регистре сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов» при помощи копирования текущей позиции
3.	Загрузить из Excel	Массовая загрузка данных регистр сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов» из Excel
4.	Месяц	Выбор периода, для которого необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению.
5.	Организация	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению.

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизит	Описание реквизита
1.	Период	Дата проводки документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы»
2.	№ записи	Номер записи по порядку в рамках отчетного периода
3.	Организация	Организация из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
4.	Подразделение	Подразделение из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
5.	Статья расходов	Статья расходов из документа-регистратора, для которого была сделана выгрузка данных из регистра накопления «Прочие расходы»
6.	Регистратор	Документ-регистратор из регистра накопления «Прочие расходы», проведенный в отчетном периоде
7.	Сумма (регл.)	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаРегл»
8.	Сумма (упр. / МФУ)	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаУпр»
9.	Сумма НУ	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы».

№	Реквизит	Описание реквизита
		Вычисляемая величина равная (СуммаРегл – ПостояннаяРазница – ВременнаяРазница).
10.	Сумма СНДС	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «Сумма»
11.	Сумма без НДС	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «СуммаБезНДС»
12.	Сумма ПР	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «ПостояннаяРазница»
13.	Сумма ВР	Определяется для каждой позиции документа-регистратора из регистра накопления «Прочие расходы» из ресурса «ВременнаяРазница»
14.	Группа статьи расходов	Принадлежность статьи расходов к группе статей, которая определяется из основных данных Статьи расходов

5.2.8 АРМ «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров»

Путь: подсистема «Распределение Затрат» → Отчеты → Результат формирования выгрузки себестоимости товаров

The screenshot displays the software's menu structure. On the left is a vertical navigation bar. The main menu is divided into three sections: 'Операция закрытия периода для Золотого Сечения', 'НСИ распределения затрат', and 'Настройки'. The 'Отчеты' (Reports) section is expanded, listing various reports. The report 'Результат формирования выгрузки себестоимости товаров' is highlighted with a red rectangular box. Other visible reports include 'Детальный отчет о прибылях и убытках', 'Остатки и обороты на объектах затрат', and 'Классификация статьи расходов'.

Отчет «Результат формирования выгрузки себестоимости товаров» предназначен для анализа выгруженных данных из регистра накопления «Себестоимость товаров» в подсистему «Управленческий учет».

← → ☆ Результат формирования выгрузки себестоимости товаров

Создать Загрузить из Excel

Месяц: [] Организация движ.: [] В списке: [] ВРХ КСЗ

Период	№ записи	Регистратор	Организация движения	Объект затрат	Аналитика учета номенклатуры отправитель	Партия производства	Подразделение получатель	Вид работ от...	Раздел учета получатель
03.01.2025	159	Перемещение товаров ВР00-000001 от 03.01.2025	ВР	Объект затрат	Аналитика учета номенклатуры получатель	Партия производства	Подразделение отправитель	Вид работ по...	Раздел учета отправитель
03.01.2025	160	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	ВР	Комбинормы ПК 5-1, Склад ВР_Сырье	Комбинормы ПК 5-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах
03.01.2025	161	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 6-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 6-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	162	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	163	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	164	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	165	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	166	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	ВР	Комбинормы ПК 6-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 6-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах
03.01.2025	167	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	ВР	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах
03.01.2025	168	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	ВР	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах
03.01.2025	169	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	ВР	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах
03.01.2025	170	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	171	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-2, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	172	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 5-3, Склад КСЗ_ГотоваяПр...		КСЗ Цех кормопроизводства		Товары на складах
03.01.2025	173	Передача товаров КС00-000001 от 03.01.2025 13:00:00	КСЗ	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...	Комбинормы ПК 6-1, Склад КСЗ_ГотоваяПр...				Товары на складах

Отчет состоит из заголовка, в котором необходимо заполнить основные фильтры, и из отчетной формы.

Заголовок отчета выглядит следующим образом:

← → ☆ Результат формирования выгрузки прочих расходов

Создать Загрузить из Excel

Месяц: [] Организация: []

И состоит из следующих основных команд и реквизитов:

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
Основные фильтры отчета		
1.	Создать 	Ручное создание новой позиции в регистре сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов»
2.	Создать новый элемент копированием текущего 	Создание новой позиции в регистре сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов» при помощи копирования текущей позиции
3.	Загрузить из Excel	Массовая загрузка данных регистр сведений «Результат Формирования Выгрузки Прочих Расходов» из Excel
4.	Месяц	Выбор периода, для которого необходимо сформировать отчет. Не обязательно к заполнению.
5.	Организация движ.	Выбор организации, для которой необходимо сформировать отчет.

№	Команды / реквизиты заголовка отчета	Описание команды / реквизита
		Не обязательно к заполнению.

Форма отчета состоит из следующих реквизитов:

№	Реквизит	Описание реквизита
1.	Период движения	Дата проводки документа-регистратора
2.	№ записи	Номер записи по порядку в рамках отчетного периода в форме обработки «Формирование выгрузки себестоимости товаров»
3.	Регистратор движения	Документы-регистраторы, проведенные в отчетном периоде
4.	Организация движения	Технические реквизит, заполняется всегда. Заполняется значением Организации, для которой выполняется выгрузка данных в отчетном периоде.
5.	Объект затрат-отправитель	Технический реквизит. Объект затрат используется как аккумулирующий объект-отправитель при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты. Ключ объекта затрат создается автоматически на основании данных из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров». Элементы справочника создаются / обновляются автоматически в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"> • при записи справочника «Ключи аналитики учета номенклатуры» • при запуске формирования выгрузки себестоимости товаров
6.	Объект затрат-получатель	Технический реквизит. Объект затрат используется как аккумулирующий объект-получатель при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты. Ключ объекта затрат создается автоматически на основании данных из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров». Элементы справочника создаются / обновляются автоматически в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"> • при записи справочника «Ключи аналитики учета номенклатуры» • при запуске формирования выгрузки себестоимости товаров
7.	Аналитика Учета Номенклатуры-отправитель	Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Аналитику учета номенклатуры-отправитель. Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии

№	Реквизит	Описание реквизита
		производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.
8.	Аналитика Учета Номенклатуры-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Аналитику учета номенклатуры-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорАналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д. • Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика» и «Реализация товаров в другую организацию» с типом записи «Партия».
9.	Партия Производства-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Партию производства-отправитель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорПартия из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Выпуск продукции», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д. • Заполняется значением из справочника ПартииПроизводства, связанным по реквизитам Документ, Группа затрат, ОсновноеИзделиеНоменклатура, Характеристика, - для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Реализация».
10.	Партия Производства-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Партию производства-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из реквизита КорПартия из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Передача продукции из / в

№	Реквизит	Описание реквизита
		<p>кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заполняется значением из измерения Партия из регистра накопления «Себестоимость Товаров» в зависимости от хозяйственной операции - для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика». • Для документов-регистраторов «Выработка сотрудников» заполняется значением из измерения ПартияПроизводства из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению».
11.	Подразделение-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Подразделение-отправитель.</p> <p>Заполняется значением из реквизита «Подразделение» из регистра накопления «Себестоимость Товаров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Реализация товаров в другую организацию», для документов-регистраторов «Выработка сотрудников» и т.д.</p>
12.	Подразделение-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Подразделение-получатель.</p> <p>Заполняется значением из реквизита «Подразделение» из регистра накопления «Себестоимость Товаров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Списание на расходы».</p>
13.	Вид работ-отправитель	<p>Заполняется на основании данных, полученных из регистра накопления «Трудозатраты к оформлению» из документа-регистратора «Выработка сотрудников».</p> <p>В обработку «Формирование выгрузки себестоимости товаров» загружаются все документы «Выработка сотрудников» для всех производственных заказов или этапов производства, которые были проведены в отчетном периоде.</p> <p>Получателем работ являются партии производства, на которые были списаны эти работы.</p>
14.	Вид работ-получатель	<p>На момент написания инструкции поле не заполняется.</p>
15.	Раздел Учета-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Раздел учета-отправитель.</p> <p>Заполняется значением из измерения РазделУчета из регистра накопления «Себестоимость Товаров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача</p>

№	Реквизит	Описание реквизита
		материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.
16.	Раздел Учета-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Раздел учета-получатель.</p> <ul style="list-style-type: none"> Заполняется значением из реквизита КорРазделУчета из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д. Заполняется значением из измерения РазделУчета из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Реализация товаров в другую организацию».
17.	Количество	Значение из ресурса «Количество» для всех документов-регистраторов, выгруженных из регистра накопления «Себестоимость товаров» и «Трудозатраты к оформлению».
18.	Сумма Регл	Заполняется из ресурса «СтоимостьРегл» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».
19.	Сумма Упр	Заполняется из ресурса «СтоимостьУпр» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».
20.	Сумма НУ	На момент написания инструкции реквизит не заполняется.
21.	Сумма С НДС	На момент написания инструкции реквизит не заполняется.
22.	Сумма Без НДС	На момент написания инструкции реквизит не заполняется.
23.	Интеркампани	<p>Реквизит из справочника ЗОС. Заполняется значением из справочника «Интеркампани» для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Реализация товаров в другую организацию».</p> <p>Может принимать два значения – «Группа» для отражения операций в рамках группы компаний и «Юр.лицо» для отражения операций в рамках отдельной Организации.</p>
24.	Алгоритм движения	<p>Реквизит из справочника ЗОС. Показывает, на основании какого алгоритма была выгружена та или иная позиция из регистра накопления «СебестоимостьТоваров».</p> <p>Заполняется наименованием из справочника «АлгоритмыДвижений» для каждой позиции регистра сведений «РезультатФормированияВыгрузкиСебестоимостиТоваров».</p>

№	Реквизит	Описание реквизита
25.	Организация-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Организацию-отправителя.</p> <p>Заполняется значением из измерения «Организация» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Реализация», «Списание на расходы» и т.д.</p>
26.	Организация-получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Организацию-получателя.</p> <ul style="list-style-type: none"> Заполняется значением из измерения «Организация» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Списание расходов на партии производства», «Выпуск продукции», «Передача продукции из кладовой» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в производство» с типом записи «Потребление», «Передача продукции из производства» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в кладовую» и т.д. Заполняется значением из реквизита «КорОрганизация» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Передача продукции из производства» с типом записи «Дополнение», «Реализация товаров в другую организацию» с типом записи «Реализация».
27.	Статья расходов-отправитель	На момент написания инструкции поле не заполняется.
28.	Статья расходов-получатель	При выгрузке данных из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» реквизит не заполняется. Реквизит заполняется после расчета себестоимости в ЗОС статьёй поступления расходов для документов-регистраторов ПриобретениеТоваровИУслуг.
29.	Номенклатура-отправитель	<p>Заполняется, когда для хозяйственной операции можно определить Номенклатуру-отправитель.</p> <p>Заполняется значением «Номенклатура» из измерения «АналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Перемещение товаров», «Реализация», «Списание на расходы», «Передача материалов в производство», «Передача материалов в кладовую» и т.д.</p>
30.	Номенклатура-получатель	<p>Заполняется, когда для хозяйственной операции точно можно определить Номенклатуру-получатель.</p> <p>Заполняется значением «Номенклатура» из измерения «КорАналитикаУчетаНоменклатуры» из регистра накопления</p>

№	Реквизит	Описание реквизита
		<p>«СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Передача продукции из производства», «Выпуск продукции», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из производства» с типом записи «Дополнение», «Передача продукции из кладовой» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в производство» с типом записи «Потребление», «Передача материалов в кладовую» с типом записи «Потребление» и т.д.</p>
31.	Место хранения-отправитель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Место хранения-отправитель.</p> <p>Заполняется значением из реквизита «СкладскаяТерритория» из реквизита АналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.</p>
32.	Место хранения-Получатель	<p>Заполняется, когда для движения материала и для хозяйственной операции можно определить Место хранения -получатель.</p> <p>Заполняется значением из реквизита «СкладскаяТерритория» из реквизита КорАналитикаУчетаНоменклатуры из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Закупка у поставщика», «Списание расходов на партии производства», «Передача продукции из производства», «Перемещение товаров», «Выпуск продукции», «Списание на расходы», «Реализация товаров в другую организацию», «Передача продукции из / в кладовую», «Передача материалов в производство», «Передача продукции из производства», «Возврат материалов из кладовой», «Передача в производство» и т.д.</p>
33.	Аналитика учета по партнерам	<p>Заполняется значением из реквизита АналитикаУчетаПоПартнерам из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции – для документов-регистраторов с хозяйственными операциями «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p>
34.	Цена Закупки / Продажи	<p>Заполняется для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для хозяйственной операции «Закупка у поставщика» - цена закупки определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной части документа поступления, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа. • Для хозяйственной операции «Реализация» - цена продажи определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной

№	Реквизит	Описание реквизита
		<p>части документа реализации, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> Для хозяйственной операции «Реализация товаров в другую организацию» - цена продажи определяется как значение из реквизита «Сумма» табличной части документа передачи товаров между организациями, делённая на её количество для каждой позиции табличной части документа.
35.	Валюта Закупки / Продажи	<p>Заполняется для документов-регистраторов с хозяйственной операцией «Закупка у поставщика», «Реализация» и «Реализация товаров в другую организацию».</p> <ul style="list-style-type: none"> Для хозяйственной операции «Закупка у поставщика» - валюта закупки определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа поступления для каждой позиции табличной части документа. Для хозяйственной операции «Реализация» - валюта продажи определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа реализации для каждой позиции табличной части документа. Для хозяйственной операции «Реализация товаров в другую организацию» - валюта продажи определяется как значение из реквизита «Валюта» табличной части документа передачи товаров между организациями для каждой позиции табличной части документа.
36.	Операция Учета Себестоимости	<p>Заполняется значением из реквизита ОперацияУчетаСебестоимости из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» в зависимости от хозяйственной операции.</p>
37.	Тип движения	<p>Реквизит из справочника ЗОС, отвечающий за настройку алгоритмов выгрузки данных из регистра накопления «СебестоимостьТоваров» и «Трудозатраты к оформлению».</p> <p>Значение поля заполняется для всех выгружаемых позиций кроме тех позиций, которые формируются при прохождении номенклатурных затрат из незавершенного производства в производственные затраты.</p>

6 РОЛИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

В системе может быть столько ролей, сколько необходимо Заказчику.

В демонстрационном примере настроены следующие роли:

- Администратор

Соответствие роли и возможностей в системе:

№	Роль	Возможности в системе
1.	Администратор	Полные права

Настройки пользователей и прав:

The screenshot displays the Administration menu of the 1C:ERP system. The 'Настройка пользователей и прав' (User and Rights Settings) option is highlighted with a red rectangle. The interface is organized into several sections:

- Администрирование (Administration):**
 - Обслуживание (Maintenance)
 - Общие настройки (General Settings)
 - Интерфейс (Interface)
 - Настройка пользователей и прав (User and Rights Settings)** - highlighted
 - Интернет-поддержка и сервисы (Internet Support and Services)
 - Органайзер (Organizer)
 - Настройки работы с файлами (File Work Settings)
 - Печатные формы, отчеты и обработки (Print Forms, Reports, and Processes)
 - РМК и оборудование (RMC and Equipment)
 - Интеграция с ГИСМ (изделия из меха) (Integration with GISM (fur products))
 - Интеграция с ВетИС (Меркурий) (Integration with VETIS (Mercury))
 - Интеграция с ЕГАИС (Integration with EGAIS)
 - Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...) (Integration with IS MP (shoes, clothing, tobacco...))
 - Интеграция с ФГИС "Зерно" (Integration with FGIS "Grain")
- Настройка интеграции (Integration Settings):**
 - Интеграция с 1С:Документооборотом (Integration with 1C:Document Management)
 - Система проектирования прикладных решений (Application Solution Design System)
 - Синхронизация данных (Data Synchronization)
 - Обмен электронными документами (Exchange of Electronic Documents)
 - Обмен с сайтом (Exchange with Site)
 - Интеграция с 1С:Заказы (Integration with 1C:Orders)
 - 1С:Бизнес-сеть (1C:Business Network)
 - 1С:Номенклатура (1C:Nomenclature)
 - Веб-витрина mag1c (Web Store mag1c)
 - Интеграция с маркетплейсами (Integration with Marketplaces)
- Обмен данными по web сервису (Data Exchange via Web Service):**
 - Настроить обмен данными по web-сервису (Configure data exchange via web service)
- См. также (See also):**
 - Валюты (Currencies)
 - Справочник БИК (BIK Reference)
 - Страны мира (World Countries)
 - Приоритеты (Priorities)
 - Производственные календари (Production Calendars)

Профили групп доступа:

Начальная страница | Настройки пользователей и прав x

Настройки пользователей и прав

Администрирование пользователей, настройка групп доступа, предоставление доступа для внешних пользователей, управление пользовательскими настройками.

- Пользователи**
 - [Пользователи](#)
Ведение списка пользователей, которые работают с программой.
 - [Группы пользователей](#)
Объединение пользователей в группы.
- Внешние пользователи**
 - Разрешить доступ внешним пользователям
Предоставление удаленного доступа партнерам к программе.
- Группы доступа**
 - [Группы доступа](#)
Групповая настройка прав доступа.
 - Ограничивать доступ на уровне записей
Расширенная настройка, позволяющая максимально гибко настраивать права доступа к справочникам, документам и другим данным программы в предусмотренных разрезах.
 - [Группы доступа партнеров](#)
Деление партнеров на группы, по которым можно назначать пользователям права на добавление (изменение), просмотр партнеров и всех документов по этим партнерам.
 - [Группы доступа физических лиц](#)
Деление физических лиц на группы, по которым можно назначать пользователям право на добавление (изменение). Права на просмотр физических лиц

- [Восстановление паролей](#)
Помощь при входе, восстановление паролей пользователей
- [Настройки входа](#)
Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных пользователей.
- [Анализ прав доступа](#)
Показывает текущие настройки прав доступа пользователей к таблицам информационной базы.
- [Настройки входа](#)
Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных внешних пользователей.
- [Профили групп доступа](#)
Шаблоны настроек прав доступа пользователей.
Вариант работы: ?
- [Группы доступа партнеров](#)
Создание групп доступа партнеров.
- [Группы доступа физических лиц](#)
Создание групп доступа физических лиц.

Профили групп доступа:

← → ☆ Профили групп доступа

Показать: ? Назначение:

- Профили групп доступа
 - Администрирование и НСИ
 - Бюджетирование
 - Государственные информационные системы
 - Дополнительные профили
 - Закупки и запасы
 - Зарплата и кадры
 - Международный финансовый учет
 - Планирование**
 - Продажи
 - Производство
 - Прочее
 - Управление ремонтами
 - Финансы
 - Администратор**

7 ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ РАЗРАБОТКИ, РАЗРАБОТЧИКОВ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ

ООО «1С-ПЕРСПЕКТИВА» ИНН 7709860400.

Фактический адрес размещения инфраструктуры разработки, разработчиков и службы поддержки: 109028, г.Москва, ул. Земляной Вал, 50А, стр. 2, 10 этаж.

Работа Службы технической поддержки осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09:00 до 18:00 часов с перерывом на обед с 13:00 до 14:00, за исключением выходных и праздничных дней.

Обращение в Службу технической поддержки обеспечивается следующими каналами связи:

- по электронной почте в budget@1c-perspective.ru в режиме 24 часа в сутки, 7 дней в неделю.
- по телефону +7 (495) 981-81-60 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09:00 до 18:00 часов по московскому времени, за исключением выходных и праздничных дней).